



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Кемеровская область

город Мыски

Администрация Мысковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 ноября 2019г. № 1707-нп

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Мысковского городского округа субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с реализацией товаров (оказанием услуг) в результате применения государственных регулируемых цен и (или) предоставления мер социальной поддержки по обеспечению населения твёрдым топливом.

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета народных депутатов Мысковского городского округа «О приведении размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствии с установленным предельным индексом», Уставом Мысковского городского округа:

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета Мысковского городского округа субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с реализацией товаров (оказанием услуг) в результате применения государственных регулируемых цен и (или) предоставления мер социальной поддержки по обеспечению населения твёрдым топливом, изложив согласно приложению.

2. Финансовому управлению города Мыски (О.В. Радченко) финансирование расходов на предоставление субсидий юридическим лицам на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией обеспечения населения твёрдым топливом, осуществлять за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Мысковского городского округа на соответствующий финансовый год и на плановый период на поддержку жилищно-коммунального хозяйства в области обеспечения населения топливом.

3. Консультанту-советнику организационного отдела администрации Мысковского городского округа (Смирнов А.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Мысковского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу с момента опубликования, распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.07.2019 г.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Мысковского городского округа по городскому хозяйству и строительству Капралова Е.В.

Глава Мысковского
городского округа

Е.В. Тимофеев

ПОРЯДОК

предоставления из бюджета Мысковского городского округа субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с реализацией товаров (оказанием услуг) в результате применения государственных регулируемых цен и (или) предоставления мер социальной поддержки по обеспечению населения твёрдым топливом.

1. Общие положения.

1. Настоящий Порядок устанавливает цель, условия и порядок предоставления субсидий юридическим лицам на возмещение недополученных доходов, связанных с реализацией товаров (оказанием услуг) в результате применения государственных регулируемых цен и (или) предоставления мер социальной поддержки по обеспечению населения твёрдым топливом (далее по тексту – субсидия).

2. Субсидия предоставляется из бюджета Мысковского городского округа (далее – местный бюджет) в целях возмещения недополученных доходов, связанных с реализацией товаров (оказанием услуг) в результате применения государственных регулируемых цен и (или) предоставления мер социальной поддержки по обеспечению населения твёрдым топливом, связанных с обеспечением топливом населения Мысковского городского округа.

3. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии.

4. Главным распорядителем средств местного бюджета, осуществляющим предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, является Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства Мысковского городского округа» (далее – МКУ «УЖКХ», Учреждение).

5. Субсидия предоставляется юридическим лицам, осуществляющим деятельность по организации обеспечения населения твердым топливом на территории Мысковского городского округа (далее – организация, получатель субсидии), которым региональная служба по тарифам Кемеровской области установила цену (тариф) реализации угля населению Мысковского городского округа, но эта цена (тариф) не покрывает и (или) не будет покрывать издержки (расходы) организации, связанные с оказанием этих услуг.

2. Условия и порядок предоставления субсидий.

6. Условиями предоставления субсидии являются:

1) заключение между МКУ «УЖКХ» и организацией соглашения о предоставлении из местного бюджета субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с реализацией товаров (оказанием услуг) в результате применения государственных регулируемых цен и (или) предоставления мер социальной поддержки, организациям обеспечивающим население твердым топливом (далее – соглашение). Соглашение заключается в соответствии с типовой формой согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) соответствие организации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, следующим требованиям:

- отсутствие у организации задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- отсутствие у организации просроченной задолженности по возврату в местный бюджет субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед местным бюджетом;

- организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

- организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале, которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации, которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- организация не получает средства из местного бюджета в соответствии с иными муниципальными правовыми актами Мысковского городского округа на цели возмещения недополученных доходов, связанных с реализацией товаров (оказанием услуг) в результате применения государственных регулируемых цен и (или) предоставления мер социальной поддержки по обеспечению населения твердым топливом, связанных с обеспечением топливом населения Мысковского городского округа;

3) средства субсидии подлежат направлению на возмещение недополученных доходов получателя субсидии, связанных с реализацией товаров (оказание услуг) в сфере обеспечения населения твердым топливом в результате применения государственных регулируемых цен и (или) предоставления мер социальной поддержки;

4) согласие получателя субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично - правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их

уставных (складочных) капиталах) на осуществление МКУ «УЖКХ» и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии цели, условий и порядка ее предоставления;

5) запрет приобретения организацией за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением цели предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

7. В целях получения субсидии организация в течение текущего финансового года, но не позднее, чем за 20 дней до его окончания, направляет в МКУ «УЖКХ» на имя директора Учреждения заявление о предоставлении субсидии (далее – заявление). В заявлении должен быть указан размер финансового возмещения затрат (расходов) организации, обеспечивающей население твердым топливом, связанных с применением государственных регулируемых цен.

8. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копии учредительных документов, заверенные в установленном порядке (все изменения к ним);

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

3) копия документа, подтверждающего полномочия руководителя либо иного уполномоченного лица, подписавшего заявление, заверенная в установленном порядке;

4) расчет планового размера субсидии на весь период действия соглашения согласно приложению № 3 к настоящему Порядку по услугам обеспечения населения твердым топливом;

5) копия тарифного решения, принятого региональной службой по тарифам Кемеровской области, об установлении экономически обоснованного тарифа (цены) для организации;

б) копия решения Совета народных депутатов Мысковского городского округа об установлении мер социальной поддержки гражданам по коммунальной услуге поставка твердого топлива при наличии печного отопления в пределах нормативов потребления;

7) документы, подтверждающие отсутствие у организации задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Заявление с документами, указанными в пункте 8 настоящего Порядка, регистрируется в МКУ «УЖКХ» в день поступления с присвоением регистрационного номера и указанием даты поступления.

10. МКУ «УЖКХ» в течение 10 рабочих дней со дня получения от организации заявления и приложенных к нему документов:

- 1) осуществляет рассмотрение и проверку оформления, полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных документах;
- 2) проверяет правильность расчета размера субсидии;
- 3) дает оценку соответствия или несоответствия организации критериям получателя субсидии и условиям предоставления субсидии, указанным в пункте 5 и подпункте 2 пункта 6 Порядка;
- 4) заключает с организацией соглашение или отказывает в заключении соглашения при наличии оснований для отказа.

11. Документы, предоставленные не в полном объеме, с нарушением установленных требований к их оформлению, а также содержащие ошибки в расчетах размера субсидии, подлежат возврату организации с указанием причин возврата и установлением срока устранения выявленных нарушений и исправления ошибок. Данный срок должен составлять не более 10 рабочих дней.

12. МКУ «УЖКХ» отказывает организации в заключение соглашения в случаях:

- 1) несоответствия организации критериям получателя субсидии и условиям предоставления субсидии, указанным в пункте 5 и подпункте 2 пункта 6 настоящего Порядка;
- 2) представления документов, содержащих недостоверные сведения;
- 3) представления заявления и приложенных к нему документов с нарушением срока, указанного в пункте 7 настоящего Порядка;
- 4) не устранения в установленный срок причины возврата документов на основании пункта 11 настоящего Порядка.

13. В случае отказа в заключение соглашения МКУ «УЖКХ» в пределах срока, предусмотренного пунктом 10 настоящего Порядка, направляет организации соответствующее уведомление с указанием основания отказа согласно пункту 12 настоящего Порядка.

14. При отсутствии оснований для отказа в заключение соглашения, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, МКУ «УЖКХ» направляет организации для подписания два экземпляра соглашения, подписанные МКУ «УЖКХ».

15. Организация в течение 3 рабочих дней со дня получения соглашения подписывает его и направляет в МКУ «УЖКХ» один экземпляр подписанного соглашения.

16. Соглашение должно содержать:

- 1) цель и условия предоставления субсидии;
- 2) размер субсидии и порядок ее перечисления;
- 3) права и обязанности МКУ «УЖКХ» и получателя субсидии;
- 4) ответственность получателя субсидии за целевое использование средств субсидии, а также за достоверность и своевременность предоставления сведений и отчетности по использованию средств субсидии;
- 5) контроль исполнения соглашения;

6) порядок возврата остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в местный бюджет;

7) порядок возврата субсидии в местный бюджет в случае нарушения цели, условий и порядка предоставления субсидии;

8) согласие получателя субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием Мысковского городского округа в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление МКУ «УЖКХ» и органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидии цели, условий и порядка ее предоставления;

9) запрет для получателя субсидии на приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупе (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением цели предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

10) порядок, формы и сроки составления и предоставления получателем субсидии отчетности об использовании средств субсидии;

11) срок действия соглашения.

17. Плановый и фактический размеры субсидии по услуге поставки твердого топлива рассчитываются получателем субсидии в рублях в следующем порядке:

- как произведение объема потребления населением твёрдого топлива, рассчитанного с учётом нормативов потребления и размера социальной поддержки на единицу объема потребления населением твёрдого топлива, утвержденного решением Совета народных депутатов Мысковского городского округа.

18. Поскольку организация по обеспечению населения твердым топливом, применяет государственные регулируемые цены или льготы, предоставляемые отдельным потребителям в соответствии с действующим законодательством, то суммы субсидий, предоставляемых бюджетом в связи с этими обстоятельствами, при определении налоговой базы по НДС не учитываются в силу п. 2 ст. 154 гл. 21 Налогового кодекса Российской Федерации.

3. Требования к отчетности.

19. Для получения субсидии получатель субсидии ежемесячно в срок до 20 числа месяца, следующего за месяцем предоставления субсидии (если иной срок не установлен Соглашением), за декабрь месяц – в срок до 30 января года, следующего за отчетным, представляет в МКУ «УЖКХ» на бумажном и электронном носителях выполненные в программе Excel следующие документы:

- заявка на сумму возмещения субсидии на обеспечения населения твердым топливом (приложение № 2 к настоящему Порядку);

- плановый расчет субсидии по возмещению недополученных доходов, связанных с реализацией товаров (оказанием услуг) в результате применения

государственных регулируемых цен и (или) предоставления мер социальной поддержки по обеспечению населения твёрдым топливом на весь период действия соглашения (приложение № 3 к настоящему Порядку);

- расчет по возмещению недополученных доходов, связанных с реализацией товаров (оказанием услуг) в результате применения государственных регулируемых цен и (или) предоставления мер социальной поддержки по обеспечению населения твёрдым топливом (приложение № 4 к настоящему Порядку);

- отчет по возмещению недополученных доходов, связанных с реализацией товаров (оказанием услуг) в результате применения государственных регулируемых цен и (или) предоставления мер социальной поддержки по обеспечению населения твёрдым топливом (приложение № 5 к настоящему Порядку);

- реестр по возмещению недополученных доходов, связанных с реализацией товаров (оказанием услуг) в результате применения государственных регулируемых цен и (или) предоставления мер социальной поддержки по обеспечению населения твёрдым топливом (приложение № 6 к настоящему Порядку);

- акт сверки взаимных расчетов ежемесячно между МКУ «УЖКХ» и организацией по обеспечению населения твердым топливом.

20. МКУ «УЖКХ» в течение 15 рабочих дней после получения документов, указанных в пункте 19 настоящего Порядка, осуществляет их рассмотрение и проверку правильности расчета размера субсидии.

21. Субсидия предоставляется получателю субсидии в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях. По окончании месяца на основании заявки, расчета субсидии и согласованных сторонами актов выполненных работ МКУ «УЖКХ» производится перечисление субсидии сроком не позднее 10 рабочих дней, но не более фактических поступлений средств в МКУ «УЖКХ» в виде доли бюджетного финансирования в части исполнения обязательства по перечислению субсидии до полного его исполнения.

22. Получатель субсидии осуществляет возврат в текущем финансовом году остатков субсидий, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не использованных в отчетном финансовом году (за исключением субсидий, предоставленных в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии).

4. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий. Ответственность за их нарушение.

23. Получатель субсидии несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных им для получения субсидии, а также за целевое использование средств субсидии.

24. Проверка соблюдения цели, условий и порядка предоставления субсидии в обязательном порядке осуществляется уполномоченными органами муниципального финансового контроля в установленном порядке на основании постановления администрации Мысковского городского округа «Об утверждении Положения осуществления внутреннего муниципального контроля»

25. В случае если по итогам проверки, проведенной уполномоченными органами муниципального финансового контроля, будет установлен факт нарушения получателем субсидии цели, условий и порядка предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением, субсидия подлежит возврату в местный бюджет.

26. В случае установления факта нарушения получателем субсидии цели, условий и порядка предоставления субсидии МКУ «УЖКХ» направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в местный бюджет. Данное требование подлежит исполнению получателем субсидии в срок не более 10 рабочих дней с момента его получения.

В случае отказа от возврата субсидии, либо в случае не возврата субсидии в срок, установленный настоящим пунктом, субсидия подлежит взысканию в местный бюджет в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем и (или) органом муниципального финансового контроля, к получателю субсидии применяются меры ответственности, установленные законодательством Российской Федерации.

Первый заместитель
главы Мысковского городского округа
по городскому хозяйству и строительству

Е.В. Капралов

к Порядку предоставления из бюджета Мысковского городского округа субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с реализацией товаров (оказанием услуг) в результате применения государственных регулируемых цен и (или) предоставления мер социальной поддержки по обеспечению населения твёрдым топливом

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении из бюджета Мысковского городского округа субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с реализацией товаров (оказанием услуг) в результате применения государственных регулируемых цен и (или) предоставления мер социальной поддержки по обеспечению населения твёрдым топливом.

г. Мыски

" ____ " _____ 20____ г.

Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства Мысковского городского округа» именуемое в дальнейшем МКУ «УЖКХ», в лице директора _____, действующего на основании Устава, и организация по обеспечению населения твердым топливом именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые при совместном упоминании «Стороны», в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком предоставления из бюджета Мысковского городского округа субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с реализацией товаров (оказанием услуг) в результате применения государственных регулируемых цен и (или) предоставления мер социальной поддержки по обеспечению населения твёрдым топливом (далее по тексту – Порядок предоставления субсидии, Порядок), утвержденным постановлением администрации Мысковского городского округа от _____ 2019 г. № _____, заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения.

1.1. Предметом настоящего Соглашения является Порядок предоставления субсидии Получателю из бюджета Мысковского городского округа (далее – местный бюджет) с целью возмещения недополученных доходов Получателя, связанных с реализацией товаров (оказанием услуг) в сфере поставки твёрдого топлива населению в результате применения государственных регулируемых цен и (или) предоставления мер социальной поддержки, установленных Советом народных депутатов Мысковского городского округа.

1.2. Субсидия предоставляется МКУ «УЖКХ», являющимся главным распорядителем средств местного бюджета, Получателю на безвозвратной и безвозмездной основе в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на очередной финансовый год, и лимитов бюджетных

обязательств, утвержденных в установленном порядке МКУ «УЖКХ» на предоставление субсидии.

1.3. Обязательная проверка соблюдения Получателем цели, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется МКУ «УЖКХ» и уполномоченными органами муниципального финансового контроля в установленном порядке.

2. Права и обязанности Сторон.

2.1. МКУ «УЖКХ» имеет право:

1) запрашивать у Получателя информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения, а также для проведения МКУ «УЖКХ» и органами муниципального финансового контроля проверок, предусмотренных настоящим Соглашением;

2) принять по согласованию с Финансовым управлением города Мыски решение о наличии у Получателя потребности в остатках средств субсидии, не использованных в отчетном финансовом году;

3) осуществлять проверки соблюдения Получателем цели, условий и порядка предоставления субсидии, в том числе путем проверки факта реализации услуг по обеспечению населения твердым топливом;

4) принимать меры к возврату (взысканию) средств субсидии в местный бюджет в случае выявления фактов нарушения Получателем цели, условий и порядка предоставления субсидии, предусмотренных Порядком и настоящим Соглашением, в том числе направить Получателю требование о возврате субсидии в порядке и сроки, установленные Порядком и настоящим Соглашением;

5) осуществлять иные права, установленные законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

2.2. МКУ «УЖКХ» обязуется:

1) своевременно рассматривать и осуществлять проверку документов, предоставленных Получателем;

2) перечислять субсидию в порядке, предусмотренном Порядком и настоящим Соглашением;

3) выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

2.3. Получатель вправе:

1) обращаться в МКУ «УЖКХ» за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения;

2) участвовать в проводимых МКУ «УЖКХ» и органами муниципального финансового контроля проверках соблюдения цели, условий и порядка предоставления субсидии, предусмотренных Порядком и настоящим Соглашением, а также в иных контрольных мероприятиях, связанных с исполнением настоящего Соглашения;

3) требовать возмещения недополученных доходов, возникающих в связи с реализацией товаров (оказанием услуг) в сфере обеспечения населения твердым топливом в результате применения государственных регулируемых цен и (или) предоставления мер социальной поддержки для граждан, являющихся

собственниками или пользователями жилых помещений в многоквартирном доме, либо жилых домов, и зарегистрированных по месту жительства (по месту пребывания) в этих жилых помещениях или жилых домах в установленном законодательством Российской Федерации порядке, в виде утверждения Советом народных депутатов Мысковского городского округа размера социальной поддержки.

4) осуществлять иные права, установленные законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

2.4. Получатель обязуется:

1) принять предоставленную субсидию;

2) использовать перечисленные средства субсидии на цель, указанную в Порядке и пункте 1.1 настоящего Соглашения;

3) вернуть в местный бюджет субсидию в случае нарушения цели, условий и порядка предоставления субсидии в соответствии с Порядком и настоящим Соглашением;

4) не приобретать за счет полученных средств субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных Порядком;

5) представлять в установленные сроки в МКУ «УЖКХ» отчетность, связанную с исполнением обязанностей Получателя в рамках настоящего Соглашения и предусмотренную Порядком;

6) вернуть в местный бюджет в срок не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом, неиспользованные в отчетном финансовом году средства субсидии, в случае если МКУ «УЖКХ» не принято решение о наличии у получателя потребности в указанных средствах;

7) непосредственно оказывать услуги по обеспечению населения Мысковского городского округа твердым топливом, согласно действующим нормам и правилам;

8) обеспечить беспрепятственный доступ на территорию (в здания, сооружения, помещения) Получателя представителей МКУ «УЖКХ» и (или) органов муниципального финансового контроля для осуществления проверок соблюдения Получателем цели, условий и порядка предоставления субсидии;

9) выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

2.5. Получатель согласен на осуществление МКУ «УЖКХ» и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения им цели, условий и порядка предоставления субсидии.

3. Размер, порядок и сроки перечисления субсидии.

3.1. Плановый размер субсидии на период с _____ по _____, согласно плановому расчету составляет _____ руб. _____ коп.

3.2. Перечисление субсидии Получателю производится по итогам месяца на основании заявки о предоставлении субсидии, оформленной согласно приложению и иных документов, указанных в пункте 19 Порядка.

Документы, указанные в настоящем пункте, ежемесячно в срок до 20 числа месяца, следующего за месяцем предоставления субсидии, а в отношении субсидии за декабрь – в срок до 30 января года, следующего за отчетным, предоставляются Получателем в МКУ «УЖКХ» на бумажном и электронном носителях. Данные документы должны быть выполнены в программе Excel.

3.4. Субсидия предоставляется Получателю в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетные счет Получателя, открытый в кредитной организации, по окончании – месяца на основании заявки, расчета субсидии и согласованных сторонами актов выполненных работ, но не более фактических поступлений средств в МКУ «УЖКХ» в виде доли бюджетного финансирования. В части исполнения обязательств по перечислению субсидии – до полного его исполнения.

4. Ответственность сторон.

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае нарушения Получателем цели, условий и порядка предоставления субсидии, предусмотренных Порядком и настоящим Соглашением, МКУ «УЖКХ» в течение 10 дней с момента выявления данных фактов принимает решение о возврате субсидии в местный бюджет. Данное решение принимается в форме требования и в течение 3 рабочих дней со дня его принятия направляется Получателю.

Получатель в течение 10 дней со дня получения требования МКУ «УЖКХ» обязан перечислить субсидию, полученную и (или) использованную им с нарушением цели, условий и порядка ее предоставления, в местный бюджет.

Получатель субсидии уплачивает в местный бюджет неустойку в размере 1/300 ставки рефинансирования (ключевой ставки) Центрального банка Российской Федерации от суммы неосновательно полученных средств субсидии за каждый день просрочки исполнения требования МКУ «УЖКХ» о возврате средств субсидии.

При отказе Получателя от добровольного возврата субсидии в местный бюджет и в случае не перечисления им субсидии в срок, указанный в абзаце втором настоящего пункта, она подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Стороны не несут ответственности за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в случае, если их неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение были вызваны наступлением обстоятельств непреодолимой силы.

4.4. Окончание срока действия настоящего Соглашения не освобождает стороны от ответственности за нарушение его условий.

4.5. Получатель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за достоверность сведений,

содержащихся в документах, представленных им для получения субсидии, а также за целевое использование средств субсидии.

5. Срок действия, порядок изменения и расторжения Соглашения.

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания уполномоченными представителями Сторон, распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с _____, и действует по _____, а в части исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению – до их полного исполнения.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны только в том случае, если они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению становятся его неотъемлемыми частями с момента их подписания уполномоченными представителями Сторон.

5.4. При изменении наименования Сторон, их адресов, банковских реквизитов Стороны информируют друг друга в письменном виде в течение 3 дней со дня возникновения данных изменений.

5.5. Досрочное расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон.

Соглашение прекращает свое действие досрочно в случае прекращения действия утвержденного уполномоченным органом тарифа на соответствующую коммунальную услугу и не утверждения нового тарифа Получателю;

5.6. Стороны вправе в одностороннем порядке при наличии оснований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, расторгнуть настоящее Соглашение путем направления другой Стороне за 30 календарных дней до даты предполагаемого расторжения письменного уведомления с указанием причин расторжения.

6. Порядок разрешения споров.

6.1. Споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров.

6.2. При невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.2. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.3. Сторона не вправе передавать свои права и обязательства по настоящему Соглашению третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.4. Перечень приложений, являющихся неотъемлемыми частями настоящего Соглашения:

- заявка на сумму возмещения субсидии на обеспечения населения твердым топливом (приложение № 2 к Порядку);

- плановый расчет субсидии по возмещению недополученных доходов, связанных с реализацией товаров (оказанием услуг) в результате применения государственных регулируемых цен и (или) предоставления мер социальной поддержки по обеспечению населения твёрдым топливом на весь период действия соглашения (приложение № 3 к Порядку);

- расчет по возмещению недополученных доходов, связанных с реализацией товаров (оказанием услуг) в результате применения государственных регулируемых цен и (или) предоставления мер социальной поддержки по обеспечению населения твёрдым топливом (приложение № 4 к Порядку);

- отчет по возмещению недополученных доходов, связанных с реализацией товаров (оказанием услуг) в результате применения государственных регулируемых цен и (или) предоставления мер социальной поддержки по обеспечению населения твёрдым топливом (приложение № 5 к Порядку);

- реестр по возмещению недополученных доходов, связанных с реализацией товаров (оказанием услуг) в результате применения государственных регулируемых цен и (или) предоставления мер социальной поддержки по обеспечению населения твёрдым топливом (приложение № 6 к Порядку);

- акт сверки взаимных расчетов ежемесячно между МКУ «УЖКХ» и организацией по обеспечению населения твердым топливом.

8. Адреса и реквизиты Сторон

МКУ "УЖКХ":

Директор МКУ «УЖКХ»

_____ (_____)
(_____)

МП

Получатель субсидий

Руководитель

МП

к Порядку предоставления из бюджета Мысковского городского округа
субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с реализацией
товаров (оказанием услуг) в результате применения государственных
регулируемых цен и (или) предоставления мер социальной поддержки по
обеспечению населения твёрдым топливом

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии

наименование предприятия

просит предоставить субсидию на возмещение недополученных доходов, связанных с реализацией товаров (оказанием услуг) в результате применения государственных регулируемых цен и (или) предоставления мер социальной поддержки по обеспечению населения твёрдым топливом

Сведения о предприятии:

1. Полное наименование в соответствии с учредительными документами

2. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____

3. Код причины постановки на учет (КПП) _____

4. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) _____

5. Дата государственной регистрации _____

6. Размер субсидии, рублей _____

7. Реквизиты для перечисления субсидии _____

Достоверность представленной информации гарантируем.

Расчеты и нормативные документы – прилагаются.

Директор

к Порядку предоставления из бюджета Мысковского городского округа субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с реализацией товаров (оказанием услуг) в результате применения государственных регулируемых цен и (или) предоставления мер социальной поддержки по обеспечению населения твёрдым топливом

Плановый расчет субсидии по предоставлению из бюджета Мысковского городского округа субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с реализацией товаров (оказанием услуг) в результате применения государственных регулируемых цен и (или) предоставления мер социальной поддержки по обеспечению населения твёрдым топливом

соглашение № ____ от _____ г.

Название организации	Площадь дома/квартиры, м2.	Наличие бани, м2.	Норматив потребления	Количество тонн	Цена на условиях франко-склад без учёта доставки до потребителя, установленная региональной службой по тарифам Кемеровской области, руб./тонну НДС не облагается, руб./тонна.	Размер платы граждан за твёрдое топливо в пределах норматива потребления, руб./тонна	Размер социальной поддержки, руб./тонна.	Сумма по экономическому обоснованному тарифу, руб.	Сумма платы граждан, руб.	Сумма субсидии социальной поддержки, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Получатель субсидии: _____
 МП _____ (подпись)

к Порядку предоставления из бюджета Мысковского городского округа субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с реализацией товаров (оказанием услуг) в результате применения государственных регулируемых цен и (или) предоставления мер социальной поддержки по обеспечению населения твёрдым топливом

РАСЧЕТ

по возмещению недополученных доходов, связанных с реализацией товаров (оказанием услуг) в результате применения государственных регулируемых цен и (или) предоставления мер социальной поддержки по обеспечению населения твёрдым топливом

за месяц _____

Марка угля	Объем реализации, тонн	Цена на условиях франко - склад без учёта доставки до потребителя, установленная региональной службой по тарифам Кемеровской области, руб./тонну НДС не облагается, руб./тонна	Размер платы граждан за твёрдое топливо в пределах норматива потребления, руб./тонна	Размер социальной поддержки, руб./тонна	Сумма субсидии социальной поддержки, руб.
1	2	3	4	5	6

Получатель субсидии: _____

МП

(подпись)

к Порядку предоставления из бюджета Мысковского городского округа субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с реализацией товаров (оказанием услуг) в результате применения государственных регулируемых цен и (или) предоставления мер социальной поддержки по обеспечению населения твёрдым топливом

ОТЧЕТ

по возмещению недополученных доходов, связанных с реализацией товаров(оказанием услуг) в результате применения государственных регулируемых цен и (или) предоставления мер социальной поддержки по обеспечению населения твёрдым топливом

наименование организации _____

отчетный период _____

соглашение № ____ от _____ г.

По соглашению, всего		Предъявлено									
		Цена на условиях франко - склад без учёта доставки до потребителя, установленная региональной службой по тарифам Кемеровской области, руб./тонну НДС не облагается				Размер платы граждан за твёрдое топливо в пределах норматива потребления				Размер субсидии на оказание социальной поддержки	
		С начала года		за отчётный период		С начало года		За отчетный период		С начало года	За отчетный период
тн.	сумма, руб.	тн.	сумма, руб.	тн.	сумма, руб.	тн.	сумма, руб.	тн.	сумма, руб.	руб.	руб.

Получатель субсидии: _____
 МП _____ (подпись)

к Порядку предоставления из бюджета Мысковского городского округа субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с реализацией товаров (оказанием услуг) в результате применения государственных регулируемых цен и (или) предоставления мер социальной поддержки по обеспечению населения твёрдым топливом

РЕЕСТР

по возмещению недополученных доходов, связанных с реализацией товаров (оказанием услуг) в результате применения государственных регулируемых цен и (или) предоставления мер социальной поддержки по обеспечению населения твёрдым топливом

наименование организации _____

отчетный период _____

соглашение № _____ от _____ г.

№ п/п	Улица	Дом	Корп./Кв.	Площадь дома, м2	Наличие бани, м2	Количество тонн	Ф.И.О
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							

Получатель субсидии _____

МП

(подпись)