



**Администрация города Мыски**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.01.2009

№ 92

Об утверждении Порядка реализации среднесрочной городской целевой программы "Повышение уровня социальной защиты населения города Мыски на 2009-2011гг"

Во исполнение решения Мысковского городского Совета народных депутатов от 25.12.2008г № 39-н «Об утверждении среднесрочной городской программы «Повышение уровня социальной защиты населения города Мыски на 2009-2011г.г.»»:

1. Утвердить прилагаемый Порядок реализации среднесрочной городской целевой программы «Повышение уровня социальной защиты населения города Мыски на 2009-2011гг»»
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вариант».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.
4. Признать утратившим силу постановление Главы города от 27.08.2007г № 835 «Об утверждении Положения о порядке оказания единовременной материальной помощи гражданам и состав Комиссии по рассмотрению заявлений об оказании единовременной материальной помощи гражданам».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города по вопросам социальной политики Н.Б.Щеголихину.

Глава города Мыски

Ю.А.Торопов

**Порядок реализации среднесрочной городской  
целевой программы «Повышение уровня социальной защиты  
населения города Мыски» на 2009-2011 годы».**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Настоящий Порядок реализации среднесрочной городской целевой программы «Повышение уровня социальной защиты населения города Мыски» на 2009-2011 годы (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 20 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 37 Устава муниципального образования «Мысковский городской округ».

1.2. Настоящий Порядок устанавливает механизм реализации Программы, определяет виды социально-экономической поддержки, категории граждан, имеющих право на получение материальной поддержки за счет средств городского бюджета, предусмотренных на реализацию Программы.

**2. МЕРЫ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ ГРАЖДАН**

2.1. Меры социально-экономической поддержки предоставляются гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, путем оказания единовременной материальной помощи в виде:

- единовременной денежной выплаты, приобретения твердого топлива, предоставления горячего питания, оказания транспортных услуг, обеспечения продуктовыми наборами, оказания помощи в приобретении семян, оплата за услуги по хранению топлива и погрузочно-разгрузочным работам, оказание помощи связанной с оформлением документов, социально-медицинской реабилитации детей с ограниченными возможностями, организацией летнего отдыха детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, детей ветеранов и инвалидов боевых действий, и детей погибших (умерших) ветеранов боевых действий, детей граждан, пострадавших вследствие радиационных аварий, и членов их семей, оформлением подписки на периодическую печать;
- организации и проведения городских мероприятий для граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей; граждан пострадавших вследствие радиационных аварий и катастроф, и членам их семей; к празднованию: Дня Победы, Международного Дня семьи, Дня шахтера, Дня пожилых людей, Дня матери, Дня защитника Отечества, Дня инвалида, Дня защиты детей;



- финансовой поддержки общественных организаций, клубов на проведение совместных мероприятий с городским Советом ветеранов;
- финансовой поддержки участия представителей города в областных мероприятиях проводимых в рамках Губернаторских приемов, спортивных и культурно-зрелищных мероприятий. Финансирование включает в себя оплату транспортных расходов по доставке участников мероприятий к месту проведения, их питание и поощрение победителей и участников;
- финансовой помощи в организации и проведении мониторинга социально-экономического положения граждан, уволенных с военной службы, граждан, пострадавших вследствие радиационных аварий и катастроф на их медико-социальную реабилитацию в соответствии с Программой;
- финансовой поддержки работников социальной сферы, участвующих в реализации Программы, на проведение конкурсов профессионального мастерства работников учреждений социальной защиты населения.

### 3. КАТЕГОРИИ ГРАЖДАН ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ПОЛУЧЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

3.1. Реализация среднесрочной городской целевой программы «Повышение уровня социальной защиты населения города Мыски» на 2009-2011 годы осуществляется через меры социально-экономической поддержки следующим категориям граждан:

- **семьям с несовершеннолетними детьми, многодетным семьям, имеющим трех и более детей**, при временной нетрудоспособности или потере рабочего места родителей, не имеющих средств на оплату лечения (при наличии направления врача), на содержание детей (по ходатайству органов социальной защиты, опеки и положительном отзыве органов образования об участии родителей в воспитании детей);
- **ветеранам и участникам Великой Отечественной войны, вдовам погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны, труженикам тыла:** на оплату медицинских препаратов и аппаратуры, оплату лечения в лечебно – профилактическом учреждении (при наличие рецепта, заключения учреждения здравоохранения), на единовременную материальную помощь (на необходимые нужды), в связи с трудным материальным положением (заключение органов соц. защиты);
- **ветеранам и участникам боевых действий их семьям, вдовам членам семей погибших (умерших):** на оплату медицинских препаратов и аппаратуры, оплату лечения в лечебно – профилактическом учреждении, для прохождения медико-социальной реабилитации (при наличие рецепта, заключения учреждения здравоохранения), на единовременную материальную помощь (на необходимые нужды), в связи с трудным материальным положением (заключение органов соц. защиты);
-



- **престарелым гражданам, пенсионерам, ветеранам труда:** на оплату медицинских препаратов и аппаратуры, оплату лечения в лечебно-профилактическом учреждении (при наличии рецепта, заключения учреждения здравоохранения), в связи с трудным материальным положением (письменное заключение органов соц. защиты);
- **детям-сиротам, их законным представителям:** на лечение (при наличии направления врача и ходатайства органа опеки и попечительства); на единовременную материальную помощь (на необходимые нужды), в связи с трудным материальным положением (при наличии ходатайства органа опеки и попечительства);
- **инвалидам, семьям с детьми-инвалидами:** на оплату медицинских препаратов и аппаратуры, оплату лечения в лечебно – профилактическом учреждении, для прохождения медико-социальной реабилитации (при наличии рецепта, заключения учреждения здравоохранения), на единовременную материальную помощь (на необходимые нужды), в связи с трудным материальным положением (заключение органов социальной защиты);
- **гражданам, трудоспособного возраста, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, малоимущим гражданам:** на лечение (при наличии направления врача и ходатайства учреждений, организаций и т.д.), оформление документов (заключение органов соц. защиты);
- **гражданам, с заболеванием туберкулеза и другими особо опасными инфекционными заболеваниями:** на оплату медицинских препаратов, оплату лечения в лечебно – профилактическом учреждении (при наличии рецепта, заключения учреждения здравоохранения), на единовременную материальную помощь (на необходимые нужды), в связи с трудным материальным положением (заключение органов соц. защиты);
- **гражданам, пострадавшим вследствие радиационных аварий и катастроф и членам их семей, вдовам умерших ликвидаторов радиационных аварий и катастроф:** на единовременную материальную помощь (на необходимые нужды), в связи с трудным материальным положением (заключение органов соц. защиты), на оздоровление вдов умерших ликвидаторов, неработающих инвалидов (при наличии заключения учреждения здравоохранения, санаторно-курортной путевки, справки о доходах членов их семьи), организации отдыха детей – (оплате 10% стоимости путевки, при наличии путевки);
- **родителям, вдовам погибших шахтеров:** на единовременную материальную помощь (на необходимые нужды), в связи с трудным материальным положением (заключение органов соц. защиты), на лечение (при наличии направления врача и справки о доходах членов их семьи);
- **гражданам, без определенного места жительства:** на единовременную материальную помощь (на необходимые нужды), в связи с трудным материальным положением (заключение органов соц. защиты), на лечение (при наличии направления врача), оформление документов (заключение органов соц. защиты);



- **гражданам, освободившимся из мест лишения свободы:** на единовременную материальную помощь (на необходимые нужды), в связи с трудным материальным положением (заключение органов соц. защиты), на лечение (при наличии направления врача), оформление документов (заключение органов соц. защиты);
- **гражданам СНГ, имеющим вид на жительство, вынужденным переселенцам оказавшихся в трудной жизненной ситуации** на единовременную материальную помощь (на необходимые нужды), в связи с трудным материальным положением (заключение органов соц. защиты).

#### **4. КОМИССИЯ ПО РАССМОТРЕНИЮ ЗАЯВЛЕНИЙ И ХОДАТАЙСТВ УЧРЕЖДЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ**

4.1. Комиссия по рассмотрению заявлений граждан и ходатайств учреждений и организаций (далее - Комиссия) является коллегиальным органом, созданным при Администрации города.

4.2. Комиссия рассматривает заявления граждан и ходатайства учреждений социального обслуживания, образования, здравоохранения и других учреждений и организаций об оказании материальной помощи гражданам, выделении денежных средств на проведение мероприятий, предоставлении мер социальной поддержки.

4.3. Комиссия формируется в составе: Председателя, секретаря и членов комиссии. Персональный состав Комиссии утверждается Главой города.

4.4. Комиссия вправе:

- рассматривать заявления граждан о выделении единовременной материальной помощи и ходатайства соответствующих учреждений о выделении денежных средств на проведение необходимых мероприятий, предоставление мер социальной поддержки;
- принимать решение о предоставлении материальной помощи либо ее отказе.

4.5. Заседания Комиссии созываются по мере необходимости и проводятся гласно. Решение, принимаемое Комиссией, является правомочным, если на Комиссии присутствует более половины ее членов.

На Комиссии могут присутствовать как заявители, так и представители заявителя.

4.6. Решение Комиссии оформляется протоколом и подписывается Председателем и секретарем Комиссии.

#### **5. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ РАЗМЕРА И ВЫПЛАТ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ**

5.1. Материальная помощь может быть оказана единовременно **один раз** в течение года.



5.2. Граждане могут обращаться с заявлением о назначении единовременной материальной помощи к Главе города, заместителю Главы города по вопросам социальной политики, в учреждения социальной защиты населения города.

5.3. Граждане, обратившиеся в учреждения социальной защиты населения за назначением единовременной материальной помощи, предоставляют следующие документы:

- заявление на оказание материальной помощи;
- документы соответствующего учреждения, подтверждающие необходимость оказания единовременной материальной помощи (органов ОВД, пожарной службы, справки медицинских учреждений и заключения МУЗ «ЦГБ» и других ведомств); справки о доходах членов семьи (о размере пенсии, о среднемесячной заработной плате, об алиментах и др.)
- копию лицевого счета (сберегательная книжка, др.).

5.4. На основании представленных документов, учреждения социальной защиты населения города, осуществляют дополнительную проверку (комиссионное обследование) сведений, составляют акт материально-бытового обследования условий проживания (в котором указываются сведения о составе семьи, доходах, об имуществе, принадлежащем на праве собственности заявителю, сложившейся ситуации).

5.5. **Размер единовременной материальной помощи** не может превышать 50-кратного **базового** минимального размера оплаты труда, установленного законодательством на момент вынесения решения о выплате единовременной материальной помощи.

**Размер материальной помощи** оказываемой гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию (пожар, наводнение, авария, и.т.д.) выплачивается в сумме до 30 тысяч рублей.

5.6. Комиссия в течение месяца со дня поступления заявления и необходимых документов принимает решение о праве на предоставление материальной помощи или мотивированный отказ в ее предоставлении.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении материальной помощи, в адрес заявителя направляется мотивированный ответ.

На основании решения Комиссии и Постановления Главы города заявителям выплачивается материальная помощь.

5.7. Лицам, освободившимся из мест лишения свободы, детям-сиротам и их законным представителям по их заявлениям, может быть оказана материальная помощь на оформление документов **без рассмотрения** заявления Комиссией на основании ходатайства заведующего отделением срочной помощи муниципального учреждения «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов города Мыски» и приказа директора муниципального учреждения «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов города Мыски».

Размер материальной помощи на оформление документов указанным категориям граждан не может превышать 20-кратного **базового** минимального размера оплаты труда, установленного законодательством на день обращения.



Материальная помощь может быть выплачена (перечислена) непосредственно заявителю либо перечислена на расчетный счет соответствующей организации.

5.8. Выплата (перечисление) единовременной материальной помощи производится муниципальным учреждением «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов города Мыски».

5.9. Материальная помощь может быть оказана на основании обращений граждан к Губернатору области, Главе города Мыски.

## **6. ФИНАНСИРОВАНИЕ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С РЕАЛИЗАЦИЕЙ НАСТОЯЩЕГО ПОРЯДКА**

6.1. Финансирование расходов на реализацию настоящего Порядка осуществляется из средств местного бюджета.

6.2. На основании Постановления Главы города Финансовое Управление перечисляет денежные средства на бюджетный счет муниципального учреждения «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов города Мыски» или муниципального учреждения «Управление социальной защиты населения Администрации города Мыски»

6.4. Размер выделенных денежных средств не должен превышать суммы, направленной на реализацию мероприятий по соответствующему разделу Программы.

Приложение к  
порядку реализации  
среднесрочной городской целевой  
программы «Повышение уровня  
социальной защиты населения  
города Мыски на 2009-2011 гг.»

### СОСТАВ

#### комиссии по рассмотрению заявлений об оказании единовременной материальной помощи гражданам

- Щеголихина Н.Б. - заместитель Главы города по вопросам социальной политики - Председатель комиссии
- Апонькин Р.П. - заместитель Главы города по национальным вопросам, работе с общественными организациями и правоохранительными органами - заместитель Председателя комиссии
- Нефедова Ю.Л. - ведущий специалист общего отдела Администрации города Мыски – секретарь комиссии
- Члены комиссии:
- Букина Т.В. - начальник МУ «Управление социальной защиты Администрации города Мыски»
- Сорокина Т.Р. - директор МУ «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста инвалидов города Мыски»
- Политова А.П. - главный специалист юридического отдела Администрации города Мыски
- Жукова Н.В. - главный врач МУЗ «Центральная городская больница» (по согласованию)
- Гладышев Г.И. - директор МУ «Управление городским хозяйством»
- Пудовкин В.С. - председатель Мысковского городского Совета по работе с ветеранами труда и пенсионерами
- Титов А.И. - начальник отдела по делам ГО, ЧС и военно-мобилизационной подготовке Администрации города
- Кусургашева Л.В. - начальник УФМС по городу Мыски (по согласованию).