

Проект  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Об утверждении Порядка рассмотрения предложений о включении мест размещения нестационарных торговых объектов в схему размещения нестационарных торговых объектов и внесении в нее изменений**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 30.11.2010 № 530 «Об установлении порядка разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов органом местного самоуправления, определенным в соответствии с уставом соответствующего муниципального образования, а также порядка размещения нестационарных торговых объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, государственная собственность на которые не разграничена на территории Кемеровской области - Кузбасса, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута», руководствуясь Уставом Мысковского городского округа:

1. Утвердить Порядок рассмотрения предложений о включении мест размещения нестационарных торговых объектов в схему размещения нестационарных торговых объектов и внесении в нее изменений согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Мысковского городского округа от 29.09.2021 № 1558-нп «Об утверждении Порядка рассмотрения предложений о включении мест размещения нестационарных торговых объектов в схему размещения нестационарных торговых объектов и внесении в нее изменений, а также утверждения проекта схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Мысковского городского округа».

3. Начальнику организационного отдела администрации Мысковского городского округа Мукечековой Л.В. обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в городской газете «Мыски» и на сайте «Электронный бюллетень Мысковского городского округа» (электронный адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - [pravo-myskiadmin.ru](http://pravo-myskiadmin.ru)).

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Мысковского городского округа по городскому хозяйству и строительству Е.В. Капралова.

Глава Мысковского  
городского округа

Е.В. Тимофеев

**Порядок рассмотрения предложений о включении мест размещения  
нестационарных торговых объектов в схему размещения  
нестационарных торговых объектов и внесении в нее изменений**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру приема, регистрации и рассмотрения предложений о включении мест размещения нестационарных торговых объектов (далее - НТО) в схему размещения НТО (далее-схема) и внесении в нее изменений.

2. Включение (исключение) нестационарных торговых объектов в схему, изменение данных, содержащихся в схеме, осуществляется по инициативе органа местного самоуправления, а также при поступлении предложений от федерального органа исполнительной власти или исполнительного органа Кемеровской области - Кузбасса, осуществляющих полномочия собственника имущества, или от заинтересованных юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и самозанятых граждан.

3. Предложения от заявителей о включении мест размещения НТО в схему и внесении в нее изменений (далее - предложение) принимаются отделом потребительского рынка, поддержки и развития предпринимательства администрации Мысковского городского округа (далее - отдел) по адресу:

652840, Кемеровская область – Кузбасс, г. Мыски, ул. Серафимовича, 4, кабинет № 101.

Режим работы:

понедельник-четверг с 8.00 до 17.00;

пятница с 8.00 до 16.00;

перерыв с 12.00 до 12.48;

суббота, воскресенье-выходной.

Телефон: 8(38474)2-47-54.

Электронная почта: [oprngo@mail.ru](mailto:oprngo@mail.ru).

Форма предложения установлена приложением к настоящему Порядку.

4. К предложению прилагаются следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего личность, - в случае если предложение подается индивидуальным предпринимателем или самозанятым гражданином;

б) копия устава (положения) и (или) учредительного договора, заверенный юридическим лицом (в случае обращения юридического лица);

в) копия документа, удостоверяющего личность заявителя - руководителя юридического лица;

г) копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя, - в

случае, если предложение подается представителем заявителя;

д) ситуационный план земельного участка с указанием координат предполагаемого места размещения НТО (информация с использованием доступных Интернет-ресурсов и/или схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории);

е) согласие на обработку персональных данных.

5. Заявитель вправе представить следующие документы:

а) выписку из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) об объекте недвижимости (о земельном участке) - в случае, если планируется использование земельного участка или части земельного участка;

б) схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории;

в) градостроительное заключение о предварительном выборе места размещения НТО на территории Мысковского городского округа (далее - градостроительное заключение), выданное отделом архитектуры и градостроительства администрации Мысковского городского округа (далее - отдел архитектуры и градостроительства).

Непредставление заявителем документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, не является основанием для отказа в приеме предложения.

6. Основания для отказа в приеме документов:

а) предложение не содержит сведений, подлежащих указанию в зависимости от статуса заявителя (самозанятый гражданин, индивидуальный предприниматель, юридическое лицо);

б) предложение заполнено не полностью;

в) предложение подано не уполномоченным на это лицом;

г) предложение не подписано заявителем;

д) в предложении имеются подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные исправления;

е) документы заполнены карандашом либо имеют повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание;

7. Предложение подлежит обязательной регистрации в течение одного рабочего дня со дня поступления в отдел. Отдел со дня регистрации предложения направляет указанное предложение и приложенные к нему документы в отдел архитектуры и градостроительства для подготовки градостроительного заключения.

8. Отдел архитектуры и градостроительства в течение 5 рабочих дней после получения предложения и приложенных к нему документов подготавливает градостроительное заключение и направляет его в отдел.

Градостроительное заключение в обязательном порядке должно содержать вывод о наличии возможности/невозможности размещения НТО в месте, планируемом для включения в схему.

При отсутствии возможности размещения НТО в месте, планируемом для включения в схему, отдел архитектуры и градостроительства в течение одного рабочего дня направляет градостроительное заключение в отдел.

9. Для разработки проекта схемы органом местного самоуправления создается рабочая группа по разработке проекта схемы размещения

нестационарных торговых объектов на территории Мысковского городского округа (далее-рабочая группа) с привлечением хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность, некоммерческих организаций, объединяющих таких хозяйствующих субъектов, общественных объединений потребителей (их ассоциаций, союзов).

10. Состав рабочей группы и Положение о рабочей группе утверждается постановлением администрации Мысковского городского округа.

11. Отдел в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания рабочей группы (далее-протокол):

а) осуществляет подготовку ответа заявителю в срок не более 3 рабочих дней со дня получения протокола;

б) формирует текстовый раздел схемы из рекомендованных к включению в схему адресных ориентиров;

в) направляет текстовый раздел схемы в отдел архитектуры и градостроительства для подготовки графического раздела схемы;

г) отдел архитектуры и градостроительства в течение 5 рабочих дней на основании текстового раздела схемы осуществляет подготовку графического раздела схемы и направляет его в отдел;

д) отдел в течение 10 рабочих дней на основании согласованных текстовой и графической частей схемы осуществляет подготовку проекта постановления администрации Мысковского городского округа о внесении изменений в схему.

12. Разработанный и согласованный проект схемы выносится на обсуждение путем опубликования на официальном сайте администрации Мысковского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Срок принятия замечаний и предложений по проекту схемы не может быть менее 10 рабочих дней со дня его опубликования.

13. Постановление администрации Мысковского городского округа об утверждении схемы или о внесении изменений в схему подлежит опубликованию на официальном сайте администрации Мысковского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Первый заместитель главы Мысковского  
городского округа по городскому  
хозяйству и строительству

Е.В. Капралов

Приложение  
к Порядку рассмотрения предложений о  
включении мест размещения  
нестационарных торговых объектов в  
схему размещения нестационарных  
торговых объектов и внесении в нее  
изменений

**ФОРМА**

Председателю рабочей группы  
по разработке проекта схемы размещения  
нестационарных торговых объектов на  
территории Мысковского городского округа

от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

о включении места размещения нестационарного торгового объекта в схему  
размещения нестационарных торговых объектов и внесении в нее изменений

От \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя (самозанятого), полное наименование юридического лица) (далее – заявитель)  
адрес (для связи с заявителем):  
индекс \_\_\_\_\_ город \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ д. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_  
телефон: \_\_\_\_\_ адрес электронной почты \_\_\_\_\_  
Сведения о государственной регистрации индивидуального предпринимателя:  
ИНН: \_\_\_\_\_ ОГРНИП \_\_\_\_\_

Сведения, подтверждающие статус самозанятого: \_\_\_\_\_

Сведения о государственной регистрации юридического лица:  
ИНН: \_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_  
Место нахождение заявителя - юридического лица (для связи с заявителем):  
Индекс \_\_\_\_\_ город \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_,  
Телефон: \_\_\_\_\_ адрес электронной почты \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. представителя заявителя \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя Заявителя \_\_\_\_\_

Прошу включить в схему размещения НТО торговое место по  
адресу: \_\_\_\_\_ (координаты: \_\_\_\_\_)  
характеристика места размещения нестационарного торгового объекта:  
тип нестационарного торгового объекта: \_\_\_\_\_  
(павильон, киоск)

вид торговли: \_\_\_\_\_  
(розничная)

специализация торговли: \_\_\_\_\_  
(продовольственный/непродовольственный и т.д.)

площадь нестационарного торгового объекта \_\_\_\_\_ кв. м  
площадь земельного участка, необходимая для размещения НТО \_\_\_\_\_ кв. м  
кадастровый номер и местоположение земельного участка \_\_\_\_\_  
кадастровый номер квартала \_\_\_\_\_  
период размещения нестационарного объекта \_\_\_\_\_  
(сезонный/постоянный)

статус места размещения нестационарного торгового объекта \_\_\_\_\_  
(указывается в случае, если место размещения нестационарного торгового объекта является компенсационным)

Заявитель: \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., наименование организации)

к заявлению прилагаются:

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа	Количество листов в экземпляре

1.	Копия документа, удостоверяющего личность		
2.	Копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя		
3.	Копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя		
4.	Ситуационный план земельного участка с нанесением предлагаемого места размещения НТО или границ земель или части земельного участка, необходимого для размещения НТО		
Иные документы			

Мною подтверждается:

- представленные документы получены в порядке, установленном действующим законодательством;
- сведения, содержащиеся в представленных документах, являются достоверными.

Лицо, предоставившее заведомо ложные сведения или поддельные документы, несет ответственность в соответствии с Уголовным кодексом Российской Федерации.

Я даю свое согласие на обработку своих персональных данных, то есть совершение, в том числе следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано Заявителем в любой момент по соглашению сторон.

Заявитель: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., наименование организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись) м.п.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.