



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Кемеровская область

город Мыски

Администрация Мысковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 июня 2017г. № 1225-п

О проведении мероприятий по проверке готовности объектов теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2017-2018 годы на территории Мысковского городского округа

В целях организации своевременной подготовки объектов энергетики, коммунального комплекса, жилищного фонда и социальной сферы, расположенных на территории Мысковского городского округа, к работе в отопительный период 2017-2018 годов и обеспечения их устойчивого снабжения топливно-энергетическими ресурсами, в соответствии с распоряжением Коллегии Администрации Кемеровской области от 29.05.2017г. № 214-р «О подготовке объектов жизнеобеспечения городских округов и муниципальных районов Кемеровской области к работе в осенне-зимний период 2017-2018 года», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», на основании Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Мысковского городского округа:

1. Создать и утвердить состав комиссии по проведению мероприятий проверки готовности объектов теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2017-2018 годы на территории Мысковского городского округа, приложение № 1.

2. Утвердить Программу проведения проверки готовности объектов теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2017-2018 на территории Мысковского городского округа, приложение № 2.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Мысковского городского округа от 06.07.2016 г. № 1463-п «О проведении мероприятий по проверке готовности объектов теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2016-2017 годы на территории Мысковского городского округа».

4. Консультанту-советнику организационного отдела администрации Мысковского городского округа (А.А. Смирнов) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Мысковского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы Мысковского городского округа по городскому хозяйству и строительству В.В. Кузнецова.

Глава Мысковского
городского округа

Д.Л. Иванов

Приложение № 1
к постановлению администрации
Мысковского городского округа
от 19.06.2017 № 1225-п

Состав

**комиссии по проведению мероприятий проверки готовности объектов
теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей
тепловой энергии к отопительному периоду 2017-2018 годы на территории
Мысковского городского округа**

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1	Кузнецов Вадим Витальевич	первый заместитель главы Мысковского городского округа по городскому хозяйству и строительству, председатель комиссии
2	Кульчицкий Александр Михайлович	директор Муниципального казённого учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства Мысковского городского округа», заместитель председателя комиссии
3	Щедрик Ольга Александровна	инженер по сетям ГВС и отоплению 1 категории Муниципального казённого учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства Мысковского городского округа», секретарь комиссии

Члены комиссии:

4	Муранов Сергей Анатольевич	директор ГКУ КО «Служба оперативного контроля за работой систем жизнеобеспечения» (по согласованию)
5	Колчев Сергей Робертович	начальник отдела по делам ГО и ЧС и работе с правоохранительными органами администрации Мысковского городского округа
6	Щепинов Константин Петрович	начальник территориального отдела в г. Междуреченске, г. Мыски и Междуреченском районе в сфере прав потребителей и благополучия человека по Кемеровской области (по согласованию)
7	Милинис Олег Олегович	генеральный директор ООО «Новокузнецкая теплотранспортная компания» (по согласованию)
8	Драчена Олег Александрович	генеральный директор ООО «Теплоснаб» (по согласованию)
9	Выходцев Александр Васильевич	директор МУП «ТХМ» (по согласованию)

И.о. заместителя главы
Мысковского городского округа
по городскому хозяйству и строительству

В.И. Дановский

Программа

проведения проверки готовности объектов теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2017-2018 на территории Мысковского городского округа.

1. Общие положения

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых, условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду должна обеспечивать:

- нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;
- максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий с жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;
- рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:

- выполнением должностными лицами требований федерального и областного законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- разработкой и соблюдением проектно-сметной документации на строительство, планов капитального и текущего ремонтов, а также технического обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;

- четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;
- укомплектованием организаций жилищно-коммунального хозяйства подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач;
- материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонт фонда, рациональным использованием материальных ресурсов;
- выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

2. Работа комиссии по проверке готовности к отопительному периоду

Администрация Мысковского городского округа организует:

- работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду объектов теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2016-2017 на территории Мысковского городского округа;
- работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы;
- проверку готовности жилищного фонда к приему тепла, коммунальных сооружений к отопительному периоду, укомплектованность дежурных смен коммунальных объектов и аварийных бригад подготовленным и аттестованным персоналом, обеспеченность их аварийным неснижаемым запасом товарно-материальных ценностей, топливом и химическими реагентами.

Оценка готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения, центральных тепловых пунктов, тепловых сетей городского округа и в целом теплоснабжающих организаций определяется не позднее 15 сентября.

Проверка осуществляется комиссией, образованной администрацией Мысковского городского округа (далее - Комиссия). Работа комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду согласно приложению № 3 настоящей программы, в котором указывается:

- объекты, подлежащие проверке;
- сроки проведения проверки;
- документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

В целях проведения проверки в состав комиссии могут включаться по согласованию представители Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору.

В целях проведения проверки потребителей тепловой энергии к работе комиссии по согласованию могут привлекаться представители теплоснабжающей организации в системе теплоснабжения, а также организации, к тепловым сетям которой непосредственно подключены теплопотребляющие установки потребителей тепловой энергии.

В целях проведения проверки теплоснабжающих и теплосетевых организаций в состав комиссии могут включаться по согласованию представители Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору.

Комиссия утверждается постановлением администрации Мысковского городского округа.

При проверке комиссиями проверяется выполнение требований, установленных разделами 3, 4 настоящей Программы проведения проверки готовности к отопительному периоду, наличие актов и паспортов готовности, и Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации № 103 от 12 марта 2013 года.

В актах содержатся следующие выводы по итогам испытаний и проверок:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

При необходимости Комиссия проводит осмотр объектов проверки путем выезда на объекты.

При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности составляется акт с указанием перечня замечаний и сроков их устранения (далее – Акт), согласно приложению 1 к настоящей Программе.

Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно приложению 2 к настоящей Программе и выдаётся Администрацией Мысковского городского округа, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта готовности в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Актом.

В случае устранения указанных в Акте к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные Графиком проведения проверки готовности отопительному периоду, согласно приложению 2 настоящей Программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной Графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду, обязана, продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение, указанных в Акте замечаний к выполнению (невыполнению) требований по

готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

3. Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих и теплосетевых организаций

В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду Комиссией должны быть проверены в отношении данных организаций:

- 1) Соглашение об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;
- 2) График тепловых нагрузок по каждому объекту тепловой энергии;
- 3) Тепловые схемы источников теплоснабжения;
- 4) Утвержденный топливный режим и нормативные запасы топлива источников тепловой энергии;
- 5) Договоры на поставку топлива;
- 6) Утвержденный штат персонала эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, справка об его укомплектованности по каждому источнику тепловой энергии;
- 7) Утвержденный перечень необходимых инструкций, схем и других оперативных документов;
- 8) Приказ о назначении лиц, ответственных за эксплуатацию тепловых энергоустановок;
- 9) Протоколы проверки знаний лиц, ответственных за эксплуатацию тепловых энергоустановок;
- 10) Паспортные данные о дате ввода в эксплуатацию основных технических устройств, применяемых на источника тепловой энергии;
- 11) Отчеты о проведении пуско-наладочных и режимно-наладочных работ на источниках тепловой энергии;
- 12) Акты допуска узлов учета тепловой энергии и теплоносителя на источниках тепловой энергии;
- 13) Отчеты по наладке водоподготовительной установки, воднохимического режима источника тепловой энергии;
- 14) Акты допуска в эксплуатацию новых и реконструированных тепловых энергоустановок и источников тепловой энергии
- 15) Заключение экспертизы промышленной безопасности оборудования отработавших расчетный срок службы.

- 16) Утвержденные графики ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности источников тепловой энергии.
 - 17) Порядок ликвидации аварийных ситуаций в системе теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтностроительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления.
 - 18) Перечень аварийного запаса расходных материалов и запасных частей.
 - 19) Акты гидравлических испытаний оборудования источников тепловой энергии.
 - 20) План подготовки к работе в отопительный период, в который должно быть включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения и подтверждении его выполнения.
 - 21) График планового ремонта оборудования источников тепловой энергии и подтверждение его выполнения.
 - 22) Документы определяющие разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии и теплоснабжающими, теплосетевыми организациями.
 - 23) Уведомление о выполнении в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления.
4. Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены:

- 1) Справка об устранении выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;
- 2) Акты промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;
- 3) Справка о разработке эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;
- 4) Акт выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;
- 5) Акт состояния тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;
- 6) Акт состояния утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;
- 7) Акт состояния трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;
- 8) Акт допуска в эксплуатацию приборов учета, акт наличия и состояния контрольно-измерительных приборов и автоматических регуляторов;

- 9) Акт работоспособности защиты систем теплоснабжения;
- 10) Паспорта теплоснабжающих установок, принципиальные схемы и инструкции для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;
- 11) Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
- 12) Акт на плотность оборудования тепловых пунктов;
- 13) Акт наличия пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;
- 14) Справка теплоснабжающей организации об отсутствии задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;
- 15) Справка о наличии собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплоснабжающих установок;
- 16) Акт проведения испытания оборудования теплоснабжающих установок на плотность и прочность;
- 17) Справка о надежности теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении N 2 приказа Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013г. № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня замечаний и сроков их устранения (далее – Акт), согласно приложению 1 к настоящей Программе, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 и 17 настоящего раздела.

5. Порядок взаимодействия теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплоснабжающие установки которых подключены к системе теплоснабжения с Комиссией.

1. Теплоснабжающие и теплосетевые организации представляют в администрацию Мысковского городского округа информацию по выполнению требований по готовности указанных в разделе 3.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с разделом 2 настоящей Программы.

2. Потребители тепловой энергии представляют в теплоснабжающую организацию информацию по выполнению требований по готовности указанных в п. 2, 5, 8 раздела 4, получают Акты готовности систем теплоснабжения, согласно приложению №2. Информацию по выполнению требований, указанных в п. 1, 3, 4, 9, частично п. 10, 15, 17 раздела 4, а также полученный Акт готовности систем теплоснабжения и Паспорт готовности объекта ЖКХ к работе в зимних условиях, согласно приложению №3, потребители предоставляют на рассмотрение по требованию Комиссии самостоятельно в Администрацию Мысковского городского округа.

Теплоснабжающая организация осуществляет допуск в эксплуатацию узлов учета тепловой энергии потребителей, присутствует при испытаниях оборудования тепловых пунктов на плотность и прочность, при проведении гидроневматической промывки систем теплоснабжения теплофикационной водой и проводит осмотр объектов проверки.

Теплоснабжающая организация оформляет Акт готовности систем теплоснабжения, согласно приложению №1 настоящей программы на каждый объект отдельно и направляет в администрацию Мысковского городского округа для рассмотрения комиссией.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с разделом 2 настоящей Программы. По итогам проверки всех предоставленных актов и паспортов готовности комиссия готовит Акт проверки готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства Мысковского городского округа к отопительному периоду 2016 - 2017 г.г., согласно приложению № 1 и направляет его для утверждения главой Мысковского городского округа.

И.о. заместителя главы
Мысковского городского округа
по городскому хозяйству и строительству

В.И. Дановский