



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Кемеровская область

город Мыски

Администрация Мысковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 июня 2014г. № 1359-п

Об утверждении Плана противодействия коррупции в Мысковском городском округе на 2014 - 2015 годы

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 11.04.2014 № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы», на основании распоряжения Коллегии Администрации Кемеровской области от 18.06.2014 № 398-р «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Кемеровской области на 2014-2015 годы», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

1. Утвердить План противодействия коррупции в Мысковском городском округе на 2014-2015 годы, приложение.

2. Определить ответственным за реализацию Плана противодействия коррупции в Мысковском городском округе заместителя главы Мысковского городского округа по управлению аппаратом администрации Г.М. Пушную.

3. Пресс-секретарю главы Мысковского городского округа (А.А. Амельченко) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации (в изложении).

4. Консультанту-советнику организационного отдела администрации Мысковского городского округа (И.В. Носов) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Мысковского городского округа.

5. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Мысковского
городского округа

Д.Л. Иванов

ПЛАН
противодействия коррупции в Мысковском городском округе
на 2014-2015 годы

Целью настоящего Плана является устранение причин и условий, порождающих коррупцию в Мысковском городском округе.

Настоящий План основывается на реализации мероприятий по следующим основным направлениям:

1. Совершенствование организационных основ противодействия коррупции в Мысковском городском округе.

1.1. Приведение нормативно правовых актов Мысковского городского округа в соответствие с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

1.2. Активизация антикоррупционного просвещения граждан.

1.3. Рассмотрение вопросов правоприменительной практике по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации Мысковского городского округа, ее должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

1.4. Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации Мысковского городского округа и Совета народных депутатов Мысковского городского округа.

Исполнители мероприятия - Совет народных депутатов Мысковского городского округа (по согласованию), правовое управление администрации Мысковского городского округа.

Срок - планируемый период.

2. Кадровая политика. Профилактика коррупционных правонарушений

2.1. Активизация работы по формированию у муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений отрицательного отношения к коррупции с привлечением общественных объединений, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции, других институтов гражданского общества, с преданием гласности каждого факта коррупции в соответствующем государственном органе.

2.2. Обеспечение:

контроля за выполнением муниципальными служащими обязанности сообщать в случаях, установленных распоряжением администрации Мысковского городского округа от 28.01.2014 № 21-к, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей;

осуществления комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими и работниками муниципальных учреждений ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

проведения мероприятий по формированию у муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений негативного отношения к дарению подарков этим служащим и работникам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.

2.3. По каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, осуществлять проверку в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кемеровской области, нормативно правовыми актами Мысковского городского округа с применением соответствующих мер юридической ответственности.

2.4. С учетом положений международных актов в области противодействия коррупции о криминализации обещания дачи взятки или получения взятки и предложения дачи взятки или получения взятки и опыта иностранных государств разработать и осуществить комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими и работниками муниципальных учреждений поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.

2.5. Организация доведения до лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, руководителей муниципальных учреждений положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

2.7. Проведение проверки достоверности сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими, утверждении плана противодействия коррупции лицами, замещающими должности муниципальных служащих администрации, руководителей отраслевых органов администрации и руководителей муниципальных учреждений Мысковского городского округа

2.8. Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, лица, замещающие должности муниципальных служащих администрации, руководителей структурных подразделений администрации и руководителей муниципальных учреждений Мысковского городского округа и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации, Кемеровской области мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. Каждый случай конфликта интересов предавать гласности и применять меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Исполнители мероприятий – отдел кадровой работы и муниципальной службы администрации Мысковского городского округа, Совет народных депутатов Мысковского городского округа

Срок исполнения - планируемый период.

3. Совершенствование деятельности по осуществлению закупок для муниципальных нужд

Исполнители мероприятия – заместитель главы Мысковского городского округа по экономике и промышленности, отдел муниципальных закупок, контрольно-ревизионный отдел

Срок исполнения - планируемый период.

4. Продолжить внедрение в деятельность органов местного самоуправления административных регламентов исполнения муниципальных функций предоставления муниципальных услуг.

Исполнители мероприятия - заместители главы Мысковского городского округа по курируемым направлениям.

Срок - планируемый период.

5. Создание в Мысковском городском округе многофункционального центра предоставления гражданам и организациям муниципальных услуг.

Исполнители мероприятия - заместители главы Мысковского городского округа по курируемым направлениям.

Срок - планируемый период.

6. Работа с обращениями граждан

6.1. Проведение анализа обращений граждан, организаций и общественных объединений о наличии в них сведений, содержащих факты коррупции.

6.2. Создание интерактивных каналов взаимодействия с заявителями (Интернет, электронная почта).

6.3. Организация работы «телефона доверия» администрации Мысковского городского округа.

Исполнители мероприятий: заместитель главы Мысковского городского округа по управлению аппаратом администрации, отдел приема граждан администрации Мысковского городского округа.

Срок - планируемый период.

7. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления Мысковского городского округа

Исполнители мероприятия - заместитель главы Мысковского городского округа по управлению аппаратом администрации, руководители структурных подразделений администрации Мысковского городского округа, Совет народных депутатов Мысковского городского округа

Срок исполнения - планируемый период.

8. Участие гражданского общества в реализации мер по противодействию коррупции в Мысковском городском округе

8.1. Продолжить проведение мероприятий по повышению роли общественных организаций и общественных советов в реализации мер по противодействию коррупции в Мысковском городском округе.

8.2. Использовать возможности средств массовой информации в реализации мер антикоррупционной направленности, профилактике и предупреждении коррупции.

Исполнители мероприятий: заместитель главы Мысковского городского округа по национальной политике и социальным вопросам, отдел по работе с общественностью и национальным вопросам, МАУ «Мыски Медиа»

Срок - планируемый период.

9. Организация проведения круглых столов с участием предпринимателей в целях обмена мнениями по вопросам взаимоотношений власти и бизнеса, разработки согласованных мер об экономической деятельности, снижении административных барьеров.

Исполнитель мероприятия – заместитель главы Мысковского городского округа по экономике и промышленности, Совет предпринимателей Мысковского городского округа

Срок исполнения - планируемый период.

10. Принятие мер по повышению эффективности использования общественных (публичных) слушаний, предусмотренных земельным и градостроительным законодательством Российской Федерации, при рассмотрении вопросов о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности.

Исполнители мероприятия: отдел архитектуры и градостроительства администрации Мысковского городского округа, Комитет по управлению муниципальным имуществом Мысковского городского округа, отдел по жилищным вопросам администрации Мысковского городского округа, Совет народных депутатов Мысковского городского округа.

Срок - планируемый период.

11. Совершенствование деятельности комиссии по противодействию коррупции

11.1. Проведение мониторинга мер, принимаемых правоохранительными органами, администрацией Мысковского городского округа по профилактике и противодействию коррупции.

11.2. Подготовка ежегодной информации главе Мысковского городского округа и председателю Мысковского городского Совета народных депутатов о принимаемых мерах по противодействию коррупции.

Исполнители мероприятий – заместитель главы Мысковского городского округа по управлению аппаратом администрации, отдел кадровой работы и муниципальной службы администрации Мысковского городского округа

Срок исполнения - планируемый период.

Заместитель главы Мысковского городского округа
по управлению аппаратом администрации

Г.М. Пушная