



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Кемеровская область

город Мыски

Администрация Мысковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06 июля 2016г. № 1463-п

О проведении мероприятий по проверке готовности объектов теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2016-2017 годы на территории Мысковского городского округа

В целях организации своевременной подготовки объектов энергетики, коммунального комплекса, жилищного фонда и социальной сферы, расположенных на территории Мысковского городского округа, к работе в отопительный период 2016-2017 годов и обеспечения их устойчивого снабжения топливно-энергетическими ресурсами, в соответствии с распоряжением Коллегии Администрации Кемеровской области от 26.05.2016 г. № 194-рп «О подготовке объектов жизнеобеспечения городских округов и муниципальных районов Кемеровской области к работе в осенне-зимний период 2016-2017 года», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», на основании Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 г. №131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Мысковского городского округа:

1. Создать и утвердить состав комиссии по проведению мероприятий проверки готовности объектов теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2016-2017 годы на территории Мысковского городского округа, приложение № 1.

2. Утвердить Программу проведения проверки готовности объектов теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2016-2017 годы на территории Мысковского городского округа, приложение № 2.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Мысковского городского округа от 22.07.2015 г. № 1590-п «О проведении мероприятий по проверке готовности объектов теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2015-2016 годы на территории Мысковского городского округа» (в редакции от 18.08.2015 г. № 1807-п).

4. Консультанту-советнику организационного отдела администрации Мысковского городского округа (А.А. Смирнов) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Мысковского городского округа.

5. Контроль за выполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы Мысковского городского округа по городскому хозяйству и строительству В.В. Кузнецова.

Глава Мысковского
городского округа

Д.Л. Иванов

Приложение № 1
к постановлению администрации
Мысковского городского округа
от 06.07.2016 № 1463-п

Состав

комиссии по проведению мероприятий проверки готовности объектов теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2016-2017 годы на территории Мысковского городского округа

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1	Кузнецов Вадим Витальевич	первый заместитель главы Мысковского городского округа по городскому хозяйству и строительству, председатель комиссии
2	Кульчицкий Александр Михайлович	директор Муниципального казённого учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства Мысковского городского округа», заместитель председателя комиссии
3	Щедрик Ольга Александровна	инженер по сетям ГВС и отоплению 1 категории Муниципального казённого учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства Мысковского городского округа», секретарь комиссии

Члены комиссии:

4	Муранов Сергей Анатольевич	директор ГКУ КО «Служба оперативного контроля за работой систем жизнеобеспечения» (по согласованию)
5	Коровкин Вадим Алексеевич	начальник отдела развития коммунального комплекса Муниципального казённого учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства Мысковского городского округа»
6	Колчев Сергей Робертович	начальник отдела по делам ГО и ЧС и работе с правоохранительными органами администрации Мысковского городского округа
7	Щепинов Константин Петрович	начальник территориального отдела в г. Междуреченске, г. Мыски и Междуреченском районе в сфере прав потребителей и благополучия человека по Кемеровской области (по согласованию)

8	Милинис Олег Олегович	генеральный директор ООО «Новокузнецкая теплотранспортная компания» (по согласованию)
9	Драчена Олег Александрович	генеральный директор ООО «Теплоснаб» (по согласованию)
10	Выходцев Александр Васильевич	директор МУП «ТХМ» (по согласованию)

Первый заместитель главы
Мысковского городского округа
по городскому хозяйству и строительству

В. В. Кузнецов

Программа

проведения проверки готовности объектов теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2016-2017 на территории Мысковского городского округа.

1. Общие положения

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых, условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду должна обеспечивать:

- нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;
- максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий с жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;
- рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:

- выполнением должностными лицами требований федерального и областного законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- разработкой и соблюдением проектно-сметной документации на строительство, планов капитального и текущего ремонтов, а также технического обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин

возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;

- четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;
- укомплектованием организаций жилищно-коммунального хозяйства подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач;
- материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонт фонда, рациональным использованием материальных ресурсов;
- выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

2. Работа комиссии по проверке готовности к отопительному периоду

Администрация Мысковского городского округа организует:

- работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду объектов теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2016-2017 на территории Мысковского городского округа;
- работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы;
- проверку готовности жилищного фонда к приему тепла, коммунальных сооружений к отопительному периоду, укомплектованность дежурных смен коммунальных объектов и аварийных бригад подготовленным и аттестованным персоналом, обеспеченность их аварийным неснижаемым запасом товарно-материальных ценностей, топливом и химическими реагентами.

Оценка готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения, центральных тепловых пунктов, тепловых сетей городского округа и в целом теплоснабжающих организаций определяется не позднее 15 сентября.

Проверка осуществляется комиссией, образованной администрацией Мысковского городского округа (далее - Комиссия). Работа комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду согласно приложению № 3 настоящей программы, в котором указывается:

- объекты, подлежащие проверке;
- сроки проведения проверки;
- документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

В целях проведения проверки в состав комиссии могут включаться по согласованию представители Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору.

В целях проведения проверки потребителей тепловой энергии к работе комиссии по согласованию могут привлекаться представители теплоснабжающей организации в системе теплоснабжения, а также организации, к тепловым сетям которой непосредственно подключены теплопотребляющие установки потребителей тепловой энергии.

В целях проведения проверки теплоснабжающих и теплосетевых организаций в состав комиссии могут включаться по согласованию представители Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору.

Комиссия утверждается постановлением администрации Мысковского городского округа.

При проверке комиссиями проверяется выполнение требований, установленных разделами 3, 4 настоящей Программы проведения проверки готовности к отопительному периоду, наличие актов и паспортов готовности, и Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации № 103 от 12 марта 2013 года.

В актах содержатся следующие выводы по итогам испытаний и проверок:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

При необходимости Комиссия проводит осмотр объектов проверки путем выезда на объекты.

При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности составляется акт с указанием перечня замечаний и сроков их устранения (далее – Акт), согласно приложению 1 к настоящей Программе.

Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно приложению 2 к настоящей Программе и выдаётся Администрацией Мысковского городского округа, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта готовности в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Актом.

В случае устранения указанных в Акте к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные Графиком проведения проверки готовности отопительному периоду, согласно приложению 2 настоящей Программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной Графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду, обязана, продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение, указанных в Акте замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

3. Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих и теплосетевых организаций

В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду Комиссией должны быть проверены в отношении данных организаций:

- 1) Соглашение об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;
- 2) График тепловых нагрузок по каждому объекту тепловой энергии;
- 3) Тепловые схемы источников теплоснабжения;
- 4) Утвержденный топливный режим и нормативные запасы топлива источников тепловой энергии;
- 5) Договоры на поставку топлива;
- 6) Утвержденный штат персонала эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, справка об его укомплектованности по каждому источнику тепловой энергии;
- 7) Утвержденный перечень необходимых инструкций, схем и других оперативных документов;
- 8) Приказ о назначении лиц, ответственных за эксплуатацию тепловых энергоустановок;
- 9) Протоколы проверки знаний лиц, ответственных за эксплуатацию тепловых энергоустановок;
- 10) Паспортные данные о дате ввода в эксплуатацию основных технических устройств, применяемых на источника тепловой энергии;
- 11) Отчеты о проведении пуско-наладочных и режимно-наладочных работ на источниках тепловой энергии;
- 12) Акты допуска узлов учета тепловой энергии и теплоносителя на источниках тепловой энергии;
- 13) Отчеты по наладке водоподготовительной установки, воднохимического режима источника тепловой энергии;
- 14) Акты допуска в эксплуатацию новых и реконструированных тепловых энергоустановок и источников тепловой энергии

- 15) Заключение экспертизы промышленной безопасности оборудования отработавших расчетный срок службы.
- 16) Утвержденные графики ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности источников тепловой энергии.
- 17) Порядок ликвидации аварийных ситуаций в системе теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтностроительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления.
- 18) Перечень аварийного запаса расходных материалов и запасных частей.
- 19) Акты гидравлических испытаний оборудования источников тепловой энергии.
- 20) План подготовки к работе в отопительный период, в который должно быть включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения и подтверждении его выполнения.
- 21) График планового ремонта оборудования источников тепловой энергии и подтверждение его выполнения.
- 22) Документы определяющие разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии и теплоснабжающими, теплосетевыми организациями.
- 23) Уведомление о выполнении в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления.

4. Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены:

- 1) Справка об устранении выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;
- 2) Акты промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;
- 3) Справка о разработке эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;
- 4) Акт выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;
- 5) Акт состояния тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;
- 6) Акт состояния утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

- 7) Акт состояния трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;
- 8) Акт допуска в эксплуатацию приборов учета, акт наличия и состояния контрольно-измерительных приборов и автоматических регуляторов;
- 9) Акт работоспособности защиты систем теплоснабжения;
- 10) Паспорта теплоснабжающих установок, принципиальные схемы и инструкции для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;
- 11) Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
- 12) Акт на плотность оборудования тепловых пунктов;
- 13) Акт наличия пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;
- 14) Справка теплоснабжающей организации об отсутствии задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;
- 15) Справка о наличии собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплоснабжающих установок;
- 16) Акт проведения испытания оборудования теплоснабжающих установок на плотность и прочность;
- 17) Справка о надежности теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении N 2 приказа Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013г. № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня замечаний и сроков их устранения (далее – Акт), согласно приложению 1 к настоящей Программе, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 и 17 настоящего раздела.

5. Порядок взаимодействия теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплоснабжающие установки которых подключены к системе теплоснабжения с Комиссией.

1. Теплоснабжающие и теплосетевые организации представляют в администрацию Мысковского городского округа информацию по выполнению требований по готовности указанных в разделе 3.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с разделом 2 настоящей Программы.

2. Потребители тепловой энергии представляют в теплоснабжающую организацию информацию по выполнению требований по готовности указанных в п. 2, 5, 8 раздела 4, получают Акты готовности систем теплоснабжения, согласно приложению №2. Информацию по выполнению требований, указанных в п. 1, 3, 4, 9, частично п. 10, 15, 17 раздела 4, а также полученный Акт готовности систем

теплопотребления и Паспортготовности объекта ЖКХ к работе в зимних условиях, согласно приложению №3, потребители предоставляют на рассмотрение по требованию Комиссии самостоятельно в Администрацию Мысковского городского округа.

Теплоснабжающая организация осуществляет допуск в эксплуатацию узлов учета тепловой энергии потребителей, присутствует при испытаниях оборудования тепловых пунктов на плотность и прочность, при проведении гидропневматической промывки систем теплопотребления теплофикационной водой и проводит осмотр объектов проверки.

Теплоснабжающая организация оформляет Акт готовности систем теплопотребления, согласно приложению №1 настоящей программы на каждый объект отдельно и направляет в администрацию Мысковского городского округа для рассмотрения комиссией.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с разделом 2 настоящей Программы. По итогам проверки всех предоставленных актов и паспортов готовности комиссия готовит Акт проверки готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства Мысковского городского округа к отопительному периоду 2016 - 2017 г.г., согласно приложению № 1 и направляет его для утверждения главой Мысковского городского округа.

Первый заместитель главы
Мысковского городского округа
по городскому хозяйству и строительству

В.В. Кузнецов

Приложение №1

к Программе проведения проверки
готовности Мысковского городского
округа к отопительному периоду
2016-2017 г.г.

АКТ

проверки готовности к отопительному периоду _____/_____ гг.

(место составления акта)

"__" _____ 20__ г.
(дата составления акта)

Комиссия, образованная _____,
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к
отопительному периоду от "__" _____ 20__ г.,
утвержденной

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку
готовности

к отопительному периоду)

с "__" _____ 20__ г. по "__" _____ 20__ г. в
соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О
теплоснабжении" провела проверку готовности к отопительному периоду

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей
организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в
отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному
периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении
следующих объектов:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

.....

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

 (готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

 _____.

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду
 ____/____ г.г.*

Председатель комиссии: _____
 (подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии: _____
 (подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
 (подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

" ____ " _____ 20 ____ г. _____

(подпись, расшифровка подписи руководителя

(его уполномоченного представителя)

муниципального образования, теплоснабжающей

организации, теплосетевой организации,

потребителя тепловой энергии, в отношении

которого проводилась проверка готовности

к отопительному периоду)

 * При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Приложение № 2
к Программе проведения проверки
готовности Мысковского городского
округа к отопительному периоду
2016-2017 г.г.

ПАСПОРТ

готовности к отопительному периоду ____/____ г.г.

Выдан

_____,
(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей
организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в
отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному
периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка
готовности

к отопительному периоду:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

.....

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ N ____.

(подпись, расшифровка подписи и печать
уполномоченного органа, образовавшего
комиссию по проведению проверки
готовности к отопительному периоду)

Приложение №3
к Программе проведения проверки
готовности Мысковского городского
округа к отопительному периоду
2016-2017 г.г.

График

проведения проверки готовности к отопительному периоду 2016-2017 гг.

№ п\п	Объекты, подлежащие проверке	Количество объектов	Сроки проведения проверки	Документы, проверяемые в ходе проверки
1	2	3	4	5
1	Теплоснабжающие и теплосетевые организации	3	с 10.08. - 25.08.2016г.	1.В соответствии с разделом № 3 Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденным Приказом Министерства энергетики от 12.03.2013г. №103.
2	Потребители тепловой энергии	-	с 01.08.- 15.09.2016г.	1. В соответствии с разделом №4 Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденным приказом Министерства энергетики от 12,03.2013г. №103.