



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Кемеровская область

город Мыски

Администрация Мысковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 февраля 2019г. № 150-п

**О муниципальной комиссии по установлению стажа
муниципальной службы**

На основании Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Кемеровской области от 30.06.2007 № 103-ОЗ «О некоторых вопросах прохождения муниципальной службы», постановления Коллегии Администрации Кемеровской области от 25.09.2008 № 413 «О создании областной комиссии по установлению стажа государственной гражданской службы Кемеровской области, об утверждении положения о порядке включения в стаж государственной гражданской службы Кемеровской области периодов работы на отдельных должностях руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях и положения об областной комиссии по установлению стажа государственной гражданской службы Кемеровской области», Решения Совета народных депутатов Мысковского городского округа от 23.10.2008 г. № 1-н «Об утверждении положения о пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности Мысковского городского округа, и муниципальным служащим Мысковского городского округа»:

1. Утвердить Положение о муниципальной комиссии по установлению стажа муниципальной службы, приложение № 1.

2. Утвердить состав муниципальной комиссии по установлению стажа муниципальной службы, приложение № 2.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Мысковского городского округа от 14.08.2013 № 1592 «О муниципальной комиссии по установлению стажа муниципальной службы» (в редакции от 03.10.2013 № 1886-п, от 28.01.2015 № 2-р, от 14.04.2016 № 822-п, от 11.01.2017 № 15-п, от 03.05.2017 № 892-п, от 29.09.2017 № 1936-п).

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

5. Консультанту-советнику организационного отдела администрации Мысковского городского округа (А.А. Смирнов) разместить данное постановление на официальном сайте администрации Мысковского городского округа в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за выполнением данного постановления возложить на и.о. заместителя главы Мысковского городского округа по управлению аппаратом администрации А.Л. Хачатрян.

Глава Мысковского
городского округа

Д.Л. Иванов

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальной комиссии по установлению стажа муниципальной службы

1. Общие положения

1.1. Муниципальная комиссия по установлению стажа муниципальной службы (далее - комиссия) создается постановлением главы Мысковского городского округа.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законами Кемеровской области, Уставом Мысковского городского округа, иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

2. Задачи муниципальной комиссии

2.1. Основной задачей комиссии является установление стажа муниципальной службы для установления муниципальным служащим Мысковского городского округа ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, а также для назначения муниципальному служащему пенсии за выслугу лет.

3. Функции муниципальной комиссии

3.1 Комиссия в соответствии с возложенной на нее задачей выполняет следующие функции:

3.1.1 рассматривает и принимает решения по обращениям заместителей главы Мысковского городского округа, председателя Совета народных депутатов Мысковского городского округа, руководителей подразделений администрации Мысковского городского округа о включении работникам органов местного самоуправления периодов работы на отдельных должностях руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых необходимы муниципальным служащим для выполнения обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы (далее – иные периоды работы), в стаж муниципальной службы для установления муниципальным служащим ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную муниципальную службу, а также для назначения муниципальным служащим пенсии за выслугу лет;

3.1.2 рассматривает спорные вопросы, по установлению стажа муниципальной службы для установления муниципальным служащим ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, и размера поощрений за безупречную и эффективную муниципальную службу в соответствии с действующим законодательством;

3.1.3 рассматривает спорные вопросы по назначению и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, и муниципальным служащим, в том числе по установлению периода осуществления полномочий на муниципальной должности и стажа муниципальной службы;

3.1.4 дает разъяснения по обращениям граждан по вопросам установления стажа муниципальной службы.

3.1.5 рассматривает иные вопросы в соответствии с действующим законодательством.

4. Права муниципальной комиссии

4.1. Муниципальная комиссия для осуществления своих функций вправе запрашивать у органов местного самоуправления дополнительную информацию, документы, необходимые для рассмотрений обращений о включении работникам муниципальной службы иных периодов в муниципальный стаж.

4.2. Принимать в рамках действующего законодательства решения по спорным вопросам, возникающим в органах местного самоуправления, при установлении периода осуществления полномочий на муниципальной должности и стажа муниципальной службы.

5. Организация деятельности муниципальной комиссии

5.1. Состав муниципальной комиссии утверждается постановлением главы Мысковского городского округа. В состав комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии.

5.2. Заседания муниципальной комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины членов муниципальной комиссии.

5.3. Заседаниями муниципальной комиссии руководит председатель комиссии, а в его отсутствие – его заместитель. Решение муниципальной комиссии принимается большинством голосов присутствующих на ее заседании членов комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов решающим считается голос председательствующего на заседании.

5.4. Решение муниципальной комиссии оформляются протоколом заседания комиссии, подписанными председателем муниципальной комиссии и доводятся до сведения заинтересованных заместителей главы Мысковского городского округа и председателя Совета народных депутатов Мысковского городского округа выписками из протокола заседания муниципальной комиссии.

И.о. заместителя главы Мысковского городского округа
по управлению аппаратом администрации

А.Л. Хачатрян

Состав
муниципальной комиссии по установлению стажа муниципальной службы

1. Заместитель главы Мысковского городского округа по управлению аппаратом администрации, председатель комиссии.
2. Начальник правового управления администрации Мысковского городского округа, заместитель председателя комиссии.
3. Начальник отдела кадровой работы и муниципальной службы администрации Мысковского городского округа, секретарь комиссии.
4. Заместитель главы Мысковского городского округа по национальной политике и социальным вопросам.
5. Начальник Управления социальной защиты населения Мысковского городского округа.
6. Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Мысковского городского округа.
7. Заместитель председателя Совета народных депутатов Мысковского городского округа.

И.о. заместителя главы Мысковского городского округа
по управлению аппаратом администрации

А.Л. Хачатрян