



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Кемеровская область

город Мыски

Администрация Мысковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 октября 2018г. № 1613-п

О создании рабочей группы по оптимизации расходов бюджетных средств Мысковского городского округа в сфере муниципальных закупок

В целях решения вопросов о целесообразности закупки, ее реальной необходимости, об исключении закупок с излишними потребительскими свойствами, по выявлению среди поставщиков, участвующих в закупках, аффилированных фирм с целью исключения сговора между ними, руководствуясь Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Мысковского городского округа:

1. Утвердить состав рабочей группы по оптимизации расходов бюджетных средств Мысковского городского округа в сфере муниципальных закупок, приложение № 1.

2. Утвердить Положение о рабочей группе по оптимизации расходов бюджетных средств Мысковского городского округа в сфере муниципальных закупок, приложение № 2.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Мысковского городского округа от 25.04.2016 года № 929-п «О создании рабочей группы по оптимизации расходов бюджетных средств Мысковского городского округа в сфере муниципальных закупок» (в редакции от 03.10.2017 № 1942-п).

4. Консультанту-советнику организационного отдела администрации Мысковского городского округа (А.А. Смирнов) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Мысковского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы Мысковского городского округа по экономике и промышленности Т.М.Аникееву.

Глава Мысковского
городского округа

Д.Л. Иванов

Приложение № 1
к постановлению администрации
Мысковского городского округа
от 26.10.2018 № 1613-п

**Состав
рабочей группы по оптимизации расходов бюджетных средств
Мысковского городского округа в сфере муниципальных закупок**

№	Должность
1	первый заместитель главы Мысковского городского округа, председатель Рабочей группы
2	заместитель главы Мысковского городского округа по экономике и промышленности, заместитель председателя Рабочей группы
3	Консультант-советник отдела муниципальных закупок администрации Мысковского городского округа, секретарь Рабочей группы
4	заместитель главы Мысковского городского округа по управлению аппаратом администрации
5	заместитель главы Мысковского городского округа по национальной политике и социальным вопросам
6	начальник правового управления администрации Мысковского городского округа
7	начальник отдела экономического анализа и прогнозирования администрации Мысковского городского округа
8	начальник отдела потребительского рынка, поддержки и развития предпринимательства администрации Мысковского городского округа
9	начальник отдела муниципальных закупок администрации Мысковского городского округа
10	начальник контрольно-ревизионного отдела администрации Мысковского городского округа
11	депутат Совета народных депутатов Мысковского городского округа (по согласованию)
12	начальник Финансового управления г. Мыски (по согласованию)

Заместитель главы
Мысковского городского округа
по экономике и промышленности

Т.М.Аникеева

Положение
о рабочей группе по оптимизации расходов бюджетных средств
Мысковского городского округа в сфере муниципальных закупок

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по оптимизации расходов бюджетных средств Мысковского городского округа в сфере муниципальных закупок (далее – Рабочая группа) создана для эффективной организации закупок с целью рационального использования бюджетных средств Мысковского городского округа и выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с действующим законодательством.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- нормативными правовыми актами Кемеровской области и Мысковского городского округа, а также настоящим Положением.

1.3. На Рабочей группе рассматриваются закупки на приобретение товаров с избыточными потребительскими свойствами, которые возможно отнести к разряду повышенной комфортности:

- приемы с обеспечением питания;
- закупки бытовой техники;
- дорогостоящие товары и т.д.

2. Основные задачи Рабочей группы

- 2.1. Проведение анализа заявок, поступивших от инициаторов закупки.
- 2.2. Оценка необходимости и целесообразности проведения закупок.
- 2.3. Оценка возможности проведения закупок (наличие финансовых средств).
- 2.4. Рассмотрение объемов закупок, их предварительной стоимости.
- 2.5. Рассмотрение иных вопросов, связанных с заявками на закупки, поступившие на рассмотрение.

3. Организация деятельности Рабочей группы

3.1. Рабочая группа является постоянно действующим совещательным органом при администрации Мысковского городского округа.

3.2. Рабочая группа состоит из председателя Рабочей группы, заместителя председателя Рабочей группы и членов Рабочей группы.

3.3. Председатель Рабочей группы:

- определяет периодичность проведения заседаний Рабочей группы, осуществляет общее руководство их подготовкой;
- созывает заседания Рабочей группы, определяет повестку дня и председательствует на ее заседаниях;
- подписывает протоколы заседаний Рабочей группы;
- координирует взаимодействие Рабочей группы и органов, представляющих муниципальные услуги;
- в случае возникновения разногласий при решении вопросов, связанных с деятельностью Рабочей группы, принимает окончательное решение;
- исполняет иные функции по руководству Рабочей группы.

3.4. В случае отсутствия председателя Рабочей группы его обязанности исполняет заместитель председателя Рабочей группы.

3.5. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости.

3.6. Рабочая группа правомочна принимать решения, если в заседании участвуют не менее половины ее членов.

3.7. Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы.

3.8. Решения Рабочей группы фиксируются в протоколе заседания Рабочей группы. При наличии у члена Рабочей группы особого мнения оно отражается в протоколе.

3.9. Организацию подготовки, созыва и проведения заседаний Рабочей группы, оформление решений и подготовку вопросов на Рабочую группу обеспечивает Отдел муниципальных закупок совместно с Контрольно-ревизионным отделом администрации Мысковского городского округа.

3.10. На заседания Рабочей группы могут приглашаться представители заказчиков (инициаторы закупок).

4. Права и обязанности Рабочей группы

4.1. Члены Рабочей группы имеют право:

- запрашивать в установленном порядке от исполнительных органов, федеральных органов, внебюджетных фондов, органов местного самоуправления, организаций документы и необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы.

4.2. Рабочая группа несет ответственность за результаты своей деятельности.

5. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение

5.1. Положение утверждается правовым актом администрации Мысковского городского округа.

5.2. Предложения о внесении изменений в Положение вносят члены Рабочей группы в письменном виде председателю Рабочей группы.

5.3. Вопрос о внесении изменений в Положение включается в повестку дня очередного заседания Рабочей группы.

Заместитель главы
Мысковского городского округа
по экономике и промышленности

Т. А.Аникеева