



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Кемеровская область

город Мыски

Администрация Мысковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 сентября 2014г. № 2225-нп

Об утверждении Порядка применения взысканий к муниципальным служащим администрации Мысковского городского округа и ее отраслевых органов за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

В соответствии со [статьями 193, 194, 195](#) Трудового кодекса Российской Федерации, [статьями 14.1, 15, 27.1](#) Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Мысковского городского округа:

1. Утвердить [Порядок](#) применения взысканий к муниципальным служащим администрации Мысковского городского округа и ее отраслевых органов за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, согласно приложению.

2. Отделу кадровой работы и муниципальной службы администрации Мысковского городского округа (Жакова А.А.) обеспечить ознакомление с настоящим постановлением муниципальных служащих администрации Мысковского городского округа и ее отраслевых органов под роспись.

3. Консультанту-советнику организационного отдела администрации Мысковского городского округа (Носов И.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Мысковского городского округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты опубликования (обнародования) в установленном порядке.

5. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы Мысковского городского округа по управлению аппаратом администрации Г.М. Пушную.

Глава Мысковского
городского округа

Д.Л. Иванов

Приложение
к постановлению администрации
Мысковского городского округа
от 29.09.2014 № 2225-нп

ПОРЯДОК
применения взысканий к муниципальным служащим администрации
Мысковского городского округа и ее отраслевых органов за несоблюдение
ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании
конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях
противодействия коррупции

1. Взыскания к муниципальным служащим администрации Мысковского городского округа и ее отраслевых органов (далее - муниципальные служащие) за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее - взыскания за коррупционные правонарушения), применяются в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации»), настоящим Порядком и муниципальными правовыми актами.

2. За каждый случай несоблюдения муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон «О противодействии коррупции») и другими федеральными законами (далее - коррупционное правонарушение), применяется только одно взыскание.

3. За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, работодатель округа имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных [статьями 14.1](#) и [15](#) Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Федерации».

4. Муниципальный служащий, допустивший дисциплинарный проступок, может быть временно (не более чем на один месяц), до решения вопроса о его дисциплинарной ответственности, отстранен от исполнения должностных обязанностей с сохранением денежного содержания. Отстранение муниципального служащего от исполнения должностных обязанностей производится решением работодателя муниципального служащего.

5. До применения дисциплинарного взыскания работодатель должен затребовать от работника письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение работником не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

Непредставление работником объяснения не является препятствием для применения взыскания.

6. Взыскания за коррупционные правонарушения, предусмотренные [статьями 14.1, 15](#) и [27](#) Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», применяются не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни муниципального служащего, пребывания его в отпуске.

При этом взыскание должно быть применено не позднее шести месяцев со дня совершения проступка.

7. Взыскания, предусмотренные [статьями 14.1, 15](#) и [27](#) Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», применяются на основании:

- 1) доклада о результатах проверки, проведенной отделом кадровой работы и муниципальной службы администрации Мысковского городского округа;
- 2) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;
- 3) объяснений муниципального служащего;
- 4) иных материалов.

8. При применении взысканий, предусмотренных [статьями 14.1, 15](#) и [27](#) Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

9. В приказе о применении к муниципальному служащему взыскания в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается [часть 1](#) или [2 статьи 27](#) Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации».

10. Приказ о применении дисциплинарного взыскания объявляется муниципальному служащему под роспись в течение одного рабочего дня со дня его издания, не считая времени отсутствия муниципального служащего на работе. Если муниципальный служащий отказывается ознакомиться с указанным приказом под роспись, то составляется соответствующий акт.

Акт об отказе муниципального служащего от проставления подписи об ознакомлении с приказом о применении дисциплинарного взыскания составляется в письменной форме и должен содержать:

- 1) дату и номер акта;
- 2) время и место составления акта;
- 3) фамилию, имя, отчество муниципального служащего, на которого налагается взыскание за коррупционное правонарушение;
- 4) указание на установление факта отказа муниципального служащего проставить подпись об ознакомлении с распоряжением (приказом) о применении взыскания за коррупционное правонарушение;
- 5) подписи работников кадровых служб, составивших данный акт.

11. Копия акта о применении к муниципальному служащему взыскания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, или об отказе в применении к муниципальному служащему такого взыскания с указанием мотивов вручается муниципальному служащему под расписку в течение пяти дней со дня издания соответствующего акта.

12. Дисциплинарное взыскание может быть обжаловано муниципальным служащим в государственную инспекцию труда и (или) органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров, а также в суд.

13. Если в течение одного года со дня применения взыскания предусмотренного подпунктами 1, 2 пункта 3 настоящего Порядка муниципальный служащий не был подвергнут дисциплинарному взысканию, предусмотренному [пунктом 1](#) или [пунктом 2 части 1 статьи 27](#) Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», он считается не имеющим взыскания.

Работодатель до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания имеет право снять его с муниципального служащего по собственной инициативе, просьбе самого муниципального служащего.

Заместитель главы Мысковского городского округа
по управлению аппаратом администрации

Г.М. Пушная