



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Кемеровская область

город Мыски

Администрация Мысковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 января 2018г. № 24-п

Об утверждении перечня видов общественных работ, организуемых на территории Мысковского городского округа в 2018 году

С целью организации занятости населения, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.97 № 875 «Об утверждении Положения об организации общественных работ», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Мысковского городского округа:

1. Утвердить перечень приоритетных видов общественных работ, организуемых на территории Мысковского городского округа в 2018 году, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Мысковского городского округа от 27.01.2017 № 163-п «Об утверждении перечня видов общественных работ, организуемых на территории Мысковского городского округа в 2017 году».

3. Пресс-секретарю главы Мысковского городского округа (А.А.Амельченко) опубликовать данное постановление в городской газете «Мыски».

4. Консультанту-советнику организационного отдела администрации Мысковского городского округа (А.А. Смирнов) разместить данное постановление на официальном сайте администрации Мысковского городского округа.

5. Контроль за выполнением данного постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы Мысковского городского округа по национальной политике и социальным вопросам С. А. Коваль.

Глава Мысковского
городского округа

Д.Л. Иванов

**Перечень
приоритетных видов общественных работ,
организуемых на территории Мысковского городского округа в 2018 году**

1. Благоустройство, озеленение и очистка территорий муниципальных образований, предприятий, внутридомовых территорий.
2. Уборка производственных, непроизводственных и служебных помещений.
3. Содержание в чистоте автобусных остановок, площадок и элементов их обустройства.
4. Строительство и ремонт автомобильных дорог.
5. Выращивание, уборка, переработка и хранение сельскохозяйственной продукции, в том числе в тепличном хозяйстве.
6. Выращивание и содержание сельскохозяйственных животных.
7. Содержание овощехранилищ.
8. Сбор и заготовка лекарственных растений и дикоросов.
9. Сбор и переработка вторичного сырья и отходов.
10. Ремонт производственных зданий и сооружений, служебных и подсобных помещений, объектов социально-культурного назначения. Строительство жилья. Реконструкция жилого фонда.
11. Производство продукции из металла, пластмассы и дерева.
12. Обслуживание общественного пассажирского транспорта.
13. Эксплуатация жилищно-коммунального хозяйства.
14. Обеспечение населения услугами торговли, связи, общественного питания и бытового обслуживания.
15. Обслуживание объектов железно - дорожного транспорта.
16. Упаковка, фасовка и сортировка готовой продукции.
17. Производство швейных изделий.
18. Погрузка и разгрузка сырья, материалов, готовой продукции.
19. Восстановление, сохранение и благоустройство воинских захоронений, установка мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества.
20. Организация и проведение мероприятий, связанных с памяtnыми датами и событиями.
21. Восстановление, сохранение и благоустройство историко-архитектурных памятников, зон отдыха, парков культуры, скверов.
22. Обслуживание санаторно-курортных зон.

23. Уход за престарелыми, инвалидами и участниками ВОВ. Оказание гражданам пожилого возраста и инвалидам социальных услуг на дому и в специализированных учреждениях.
24. Содержание и развитие образовательных организаций, учреждений культуры и спорта, здравоохранения, социального обслуживания населения.
25. Организация оздоровления, досуга и занятости детей в период каникул в учреждениях культуры, лагерях труда и отдыха. Руководство бригадами школьников.
26. Организация и проведение общественных, культурных и спортивных мероприятий, статистических и социологических исследований, опросов общественного мнения.
27. Охранная деятельность.
28. Подготовка к архивному хранению документов.
29. Организация и осуществление делопроизводства в учреждениях, организациях и предприятиях.
30. Подсобные работы в разных отраслях.
31. Обслуживание библиотечной сферы.

Заместитель главы
Мысковского городского округа
по управлению аппаратом администрации

Г. М. Пушная