



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Кемеровская область

город Мыски

Администрация Мысковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 ноября 2014г. № 2602-п

О создании муниципальной межведомственной комиссии по рассмотрению хода выполнения работ и результатов государственной кадастровой оценки земель Мысковского городского округа

В целях своевременного и качественного выполнения работ по государственной кадастровой оценке земель населенных пунктов, земель промышленности и иного специального назначения, а также земель сельскохозяйственного назначения, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2013 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.07.1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», Постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 25 сентября 2008 г. № 414 «О создании областной комиссии по рассмотрению хода выполнения работ и результатов государственной кадастровой оценки земель Кемеровской области», Уставом Мысковского городского округа:

1. Создать муниципальную межведомственную комиссию по рассмотрению хода выполнения работ и результатов государственной кадастровой оценки земель Мысковского городского округа, приложение № 1.

2. Утвердить Положение о муниципальной межведомственной комиссии по рассмотрению хода выполнения работ и результатов государственной кадастровой оценки земель Мысковского городского округа, приложение № 2.

3. Данное постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования (обнародования).

4. Консультанту-советнику организационного отдела администрации Мысковского городского округа И.В. Носову разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Мысковского городского округа.

5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Мысковского
городского округа

Д.Л. Иванов

Приложение N 1
к постановлению администрации
Мысковского городского округа
от 10.11.2014 N 2602-п

Состав

**муниципальной межведомственной комиссии по рассмотрению хода
выполнения работ и результатов государственной кадастровой
оценки земель Мысковского городского округа**

Председатель комиссии:

Иванов Дмитрий Леонидович	глава Мысковского городского округа
---------------------------	-------------------------------------

Заместитель Председателя комиссии:

Кочанов Андрей Владимирович	председатель КУМИ Мысковского городского округа
-----------------------------	---

Секретарь комиссии:

Фоменко Светлана Александровна	начальник отдела земельных отношений КУМИ Мысковского городского округа
--------------------------------	---

Члены комиссии:

Кузнецов Вадим Витальевич	Первый заместитель главы Мысковского городского округа по городскому хозяйству и строительству
Кротова Екатерина Александровна	заместитель главы Мысковского городского округа по экономике и промышленности
Горевая Ирина Юрьевна	заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства администрации Мысковского городского округа
Пилипенко Венера Завдятовна	начальник Мысковского отдела Управления Росреестра по Кемеровской области (по согласованию)
Тихонова Юлия Александровна	директор МУП «Кадастровый центр» (по согласованию)
Русинова Татьяна Михайловна	начальник отдела экономического анализа и прогнозирования администрации Мысковского городского округа

Басманова Татьяна Александровна	заместитель Председателя КУМИ Мысковского городского округа
Конищев Андрей Николаевич	начальник правового управления администрации Мысковского городского округа
Храмцов Виктор Николаевич	Генеральный директор ООО «Центр недвижимости» (по согласованию)

Первый заместитель главы
Мысковского городского округа
по городскому хозяйству
и строительству

В.В. Кузнецов

Приложение N 2
к постановлению администрации
Мысковского городского округа
от 10.11.2014 N 2602-п

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальной межведомственной комиссии по рассмотрению хода выполнения работ и результатов государственной кадастровой оценки земель Мысковского городского округа

1. Общие положения

1.1. Муниципальная комиссия по рассмотрению хода выполнения работ и результатов государственной кадастровой оценки земель Мысковского городского округа создается постановлением администрации Мысковского городского округа.

1.2. Целью деятельности комиссии является рассмотрение хода выполнения работ и результатов государственной кадастровой оценки земель Мысковского городского округа, а также осуществление взаимодействия с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Кемеровской области и местного самоуправления Мысковского городского округа, а также с заинтересованными организациями.

2. Основные задачи комиссии

Основными задачами комиссии являются:

2.1. Обеспечение в установленном порядке взаимодействия территориальных органов исполнительной государственной власти, органами государственной власти Кемеровской области и местного самоуправления Мысковского городского округа, а также экспертов в части рассмотрения хода выполнения работ и результатов государственной кадастровой оценки земель.

2.2. Организация работы по взаимодействию служб для сбора исходной информации, необходимой для последующих расчетов оценочных показателей, анализа практики применения утвержденных показателей государственной оценки земель для целей налогообложения и иных, установленных законодательством целей, и подготовка согласованных предложений по их корректировке.

2.3. Подготовка к рассмотрению в установленном порядке проектов нормативных актов администрации Мысковского городского округа по вопросам государственной кадастровой оценки земель Мысковского городского округа.

3. Полномочия комиссии

Для решения поставленных задач комиссия вправе:

3.1. Давать предложения о заключении соглашений о предоставлении информации и направлять запросы органам государственной власти, органам местного самоуправления, организациям о получении информации, необходимой для работы комиссии.

3.2. Приглашать для участия в заседании комиссии специалистов - экспертов в областях, относящихся к сфере деятельности комиссии.

3.3. Заслушивать членов комиссии и приглашенных специалистов - экспертов по вопросам, относящимся к сфере деятельности комиссии.

3.4. Создавать рабочие группы для подготовки проектов нормативных правовых актов администрации Мысковского городского округа по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

4. Организация деятельности комиссии

4.1. Работа комиссии осуществляется путем личного участия ее членов в рассмотрении вопросов, а в случае отсутствия члена комиссии для участия в ее работе направляется замещающее его лицо.

4.2. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и другие члены комиссии.

4.3. Председатель комиссии:

руководит деятельностью комиссии и отвечает за выполнение возложенных на нее задач;

проводит заседания комиссии;

утверждает план работы комиссии;

распределяет текущие обязанности между членами комиссии;

утверждает составы рабочих групп;

подписывает протоколы заседаний комиссии, выписки из протоколов и другие документы комиссии;

4.4. В отсутствие председателя комиссии (по его поручению) его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

4.5. Секретарь комиссии:

осуществляет подготовку материалов к заседаниям комиссии;

уведомляет членов комиссии о месте, дате, времени проведения заседания комиссии;

ведет протоколы заседаний комиссии, оформляет и рассылает их копии членам комиссии и лицам, приглашенным на заседание;

выполняет поручения председателя комиссии;

организует информационно-справочное обеспечение, связь между членами комиссии и средствами массовой информации, выполнение решений комиссии.

4.6. Каждый член комиссии извещается о планируемом заседании не позднее чем за 5 дней до его проведения.

4.7. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.8. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании комиссии и утверждается председателем комиссии.

4.9. Комиссия правомочна решать вопросы, если на ее заседании присутствует две трети от установленного числа ее членов.

4.10. Комиссия принимает решения по рассматриваемым вопросам открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов "ЗА" и "ПРОТИВ" предлагаемого решения вопроса правом решающего голоса обладает председательствующий на заседании комиссии.

4.11. Решения комиссии носят рекомендательный характер.

4.12. Решения комиссии оформляются в виде протокола и подписываются председательствовавшим на заседании комиссии и секретарем комиссии.

Член комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к соответствующему протоколу заседания комиссии.

4.13. В протоколе указываются:

номер протокола и дата проведения заседания;

список членов комиссии, присутствующих на заседании;

список лиц, приглашенных на заседание;

перечень рассматриваемых вопросов;

решения, принятые в ходе и по результатам рассмотрения вопросов;

результаты голосования по рассматриваемым вопросам;

особые мнения членов комиссии, оформленные письменно (при их наличии);

предложения и замечания членов комиссии, поданные в письменном виде.

4.14. Копия протокола заседания комиссии направляется членам комиссии и лицам, приглашенным на заседание, в течение трех дней после заседания комиссии.

4.15. Материалы заседаний комиссии хранятся в Комитете по управлению муниципальным имуществом Мысковского городского округа. Копии протоколов заседаний рассылаются всем членам комиссии.

4.16. В периоды между заседаниями члены комиссии осуществляют деятельность, связанную с координацией реализации мероприятий в соответствии с решениями комиссии и поручениями председателя комиссии.

4.17. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом Мысковского городского округа.

Первый заместитель главы
Мысковского городского округа
по городскому хозяйству
и строительству

В.В. Кузнецов