



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Кемеровская область

город Мыски

Администрация Мысковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08 апреля 2020 № 507-п

О реорганизации муниципальных унитарных предприятий

В целях более эффективного управления муниципальной собственностью, в соответствии со статьями 57-60 Гражданского кодекса РФ, статьями 50-51 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 29,31 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Уставом Мысковского городского округа, Решением Мысковского городского Совета народных депутатов от 21.10.2010 г. № 58-н «Об утверждении порядка создания, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий муниципального образования «Мысковский городской округ»:

1. Реорганизовать муниципальное унитарное предприятие Мысковского городского округа «Управление организации благоустройства города» (далее - МУП МГО «УОБГ») путем присоединения к нему муниципального унитарного предприятия Мысковского городского округа «Ритуальные услуги» (далее – МУП МГО «Ритуальные услуги») с переходом всех прав и обязанностей присоединенного предприятия.

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом Мысковского городского округа (далее – Комитет) (Пенкин Е.А.):

2.1. Создать комиссию по проведению инвентаризации имущества и финансовых обязательств, указанных муниципальных унитарных предприятий, с обязательным участием в работе инвентаризационной комиссии представителей администрации Мысковского городского округа.

2.2. В течение 10 рабочих дней, после даты вступления в силу настоящего постановления, провести инвентаризацию имущества и финансовых обязательств, указанных муниципальных унитарных предприятий.

2.3. Подготовить акты о проведенной инвентаризации.

2.4. По истечении 30 дней со дня последней публикации уведомления о реорганизации утвердить передаточный акт МУП МГО «Ритуальные услуги».

3. МУП МГО «УОБГ» (Евсюков С.И.), МУП МГО «Ритуальные услуги» (Михайлов С.С):

3.1. Обеспечить проведение инвентаризации имущества и финансовых обязательств предприятий в соответствии с требованиями Приказа Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств».

3.2. Организовать подготовку реестров требований кредиторов, в которых должны быть указаны: наименование кредитора; его адрес; основание задолженности; сумма задолженности; сумма причитающихся в связи с задолженностью штрафов, пеней и убытков, которые кредиторы требуют погасить.

4. МУП МГО «УОБГ» (Евсюков С.И.):

4.1. В течение пяти дней после даты вступления настоящего постановления направить на согласование и утверждение, в установленном порядке, проект штатного расписания МУП МГО «УОБГ», учитывающего цели, предмет и виды деятельности реорганизованного предприятия.

4.2. В течение пяти рабочих дней с даты утверждения штатного расписания уведомить сотрудников предприятия о процедуре реорганизации, сокращении численности работников.

4.3. В течение трех рабочих дней после даты вступления в силу настоящего Постановления в письменной форме сообщить в налоговый орган о начале процедуры реорганизации с указанием формы реорганизации и приложением настоящего Постановления.

4.4. Дважды, с периодичностью один раз в месяц, опубликовать в журнале «Вестник государственной регистрации» сообщение о реорганизации МУП МГО «УОБГ» в форме присоединения к нему МУП МГО «Ритуальные услуги».

4.5. В течение пяти рабочих дней после даты направления уведомления в налоговый орган о начале процедуры реорганизации МУП МГО «УОБГ» в письменной форме уведомить всех известных кредиторов о начале реорганизации.

4.6. В течение трех дней со дня представления передаточного акта от МУП МГО «Ритуальные услуги» представить его в отдел экономического анализа и прогнозирования, контрольно-ревизионный отдел администрации Мысковского городского округа для проведения экономической экспертизы в рамках своей компетенции.

4.7. Подготовить и представить на утверждение Комитета изменения к Уставу МУП МГО «УОБГ» в связи с реорганизацией.

4.8. По истечении трех месяцев со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации представить в налоговый орган для государственной регистрации утвержденный передаточный акт и изменения в Устав МУП МГО «УОБГ».

4.9. Представить в Комитет документы, связанные с завершением реорганизации.

5. МУП МГО «Ритуальные услуги» (Михайлов С.С.):

5.1. В течение трех рабочих дней после даты вступления в силу настоящего постановления в письменной форме сообщить в налоговый орган о начале процедуры реорганизации с указанием формы реорганизации и приложением настоящего постановления.

5.2. В течение пяти рабочих дней с даты утверждения штатного расписания уведомить сотрудников предприятий о процедуре реорганизации, сокращении численности работников.

5.3. В течение пяти рабочих дней после даты направления уведомления в налоговый орган о начале процедуры реорганизации в письменной форме уведомить известных кредиторов о начале реорганизации.

5.4. Дважды, с периодичностью один раз в месяц, опубликовать в журнале «Вестник государственной регистрации» сообщение о реорганизации МУП МГО «Ритуальные услуги» в форме присоединения к МУП МГО «УОБГ».

5.5. Представить МУП МГО «УОБГ» передаточный акт, содержащий положения о правопреемстве по всем обязательствам МУП МГО «Ритуальные услуги» в отношении всех кредиторов и должников, включая обязательства, оспариваемые сторонами.

5.6. По истечении трех месяцев со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации представить в налоговый орган для государственной регистрации заявление о внесении записи о прекращении деятельности присоединенных юридических лиц с утвержденными передаточным актом.

5.7. Представить в Комитет документы, связанные с завершением реорганизации.

6. Консультанту-советнику организационного отдела администрации Мысковского городского округа (Смирнов А.А.) разместить данное постановление на официальном сайте администрации Мысковского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования (обнародования).

8. Контроль за выполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы Мысковского городского округа по городскому хозяйству и строительству Е.В. Капралова.