



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Кемеровская область

город Мыски

Администрация Мысковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06 мая 2019г. № 592-п

Об утверждении Положения о конкурсе «Муниципальный грант» среди социально ориентированных некоммерческих организаций, общественных объединений, молодых лидеров и активистов Мысковского городского округа

Руководствуясь Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», Уставом Мысковского городского округа:

1. Утвердить Положение о конкурсе «Муниципальный грант» среди социально ориентированных некоммерческих организаций, общественных объединений, молодых лидеров и активистов Мысковского городского округа согласно приложению.

2. Финансирование расходов на реализацию мероприятий конкурса осуществлять в пределах средств, предусмотренных в рамках постановления администрации Мысковского городского округа от 12.12.2018 г. № 1858-п «Об утверждении ведомственной программы «Информационная политика и работа с общественностью в Мысковском городском округе на 2019-2020 годы».

3. Признать утратившим силу постановление администрации Мысковского городского округа от 25.05.2017 года № 1060-п «Об утверждении Положения о конкурсе «Муниципальный грант» среди социально ориентированных некоммерческих и общественных организаций Мысковского городского округа».

4. Консультанту-советнику организационного отдела администрации Мысковского городского округа (Смирнов А.А.) разместить данное постановление на официальном сайте администрации Мысковского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы Мысковского городского округа по управлению аппаратом администрации А.А. Хонкина.

Глава Мысковского
городского округа

Д.Л. Иванов

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНКУРСЕ «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ГРАНТ» СРЕДИ
СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ
ОРГАНИЗАЦИЙ, ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ, МОЛОДЫХ
ЛИДЕРОВ И АКТИВИСТОВ МЫСКОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА

1. Цели, задачи и условия проведения конкурса

1.1. Целью проведения конкурса среди социально ориентированных некоммерческих организаций, общественных объединений, молодых лидеров и активистов Мысковского городского округа является поддержка в виде субсидий некоммерческих организаций, общественных объединений, молодых лидеров и активистов, осуществляющих социально-значимую деятельность и реализующих социально-ориентированные проекты на территории Мысковского городского округа.

1.2. Задачами проведения конкурса являются:

- 1) повышение эффективности реализации социально ориентированных проектов на территории Мысковского городского округа;
- 2) стимулирование деятельности некоммерческих организаций, общественных объединений, молодых лидеров и активистов, действующих на территории Мысковского городского округа, и увеличение числа граждан, вовлеченных в реализацию общественно-значимых проектов и программ;
- 3) развитие и популяризация социально ориентированной общественной деятельности.

1.3. Основными принципами проведения конкурсного отбора являются:

- 1) публичность и прозрачность;
- 2) доступность получения и распространения информации о конкурсном отборе;
- 3) равенство прав общественных организаций на получение субсидии;
- 4) учет мнения независимых экспертов.

1.4. Поддержка социально ориентированных проектов осуществляется по следующим номинациям:

| | |
|---|--|
| Мыски – территория информационного пространства | - развитие детского и молодежного информационного пространства; - создание социально-ориентированных сайтов, интернет-ресурсов. |
| Мыски – территория экологии | - пропаганда здорового образа жизни; - охрана здоровья; |

| | |
|-----------------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - организация и безопасность движения; - профилактика заболеваний; - защита окружающей среды; - сохранение территориальных и водных ресурсов; - ландшафт - городской, сельский; - защита животных. |
| Мыски – территория комфорта | <ul style="list-style-type: none"> - решение технических и технологических проблем в социальном окружении; - социальный ландшафт: пандусы, остановки, реклама, места отдыха и выгула собак, игровые площадки, внешний вид и обустройство зданий, исторических объектов, стадионов и др.; - озеленение и благоустройство территории Мысковского городского округа. |
| Мыски – территория здоровья | <ul style="list-style-type: none"> - воспитание активной гражданской позиции; - правовое просвещение; - профилактика правонарушений в молодежной среде; - профилактику распространения и борьба с наркоманией, алкоголизмом; - пропаганда здорового образа жизни; - развитие добровольчества. |
| Мыски – территория детства | <ul style="list-style-type: none"> - летняя занятость детей и подростков. |
| Мыски – территория уважения | <ul style="list-style-type: none"> - оказание помощи инвалидам и людям преклонного возраста. |
| Мыски – территория дружбы | <ul style="list-style-type: none"> - создание условий для сохранения и развития национальных культур (традиций, праздников, народных промыслов, ремесел); - развитие межнационального взаимодействия; - пропаганда толерантного отношения к людям разных этнических групп. |

2. Участники конкурса

2.1. Участниками конкурса могут быть социально ориентированные некоммерческие организации и общественные объединения, прошедшие процедуру регистрации в установленном действующим законодательством порядке и осуществляющие деятельность на территории Мысковского городского округа.

2.2. Участие в конкурсе могут принять молодые лидеры и активисты в возрасте от 14 до 35 лет: учащиеся школ, техникума, а также работающая молодежь.

2.3. Не могут являться участниками конкурса политические партии и движения, потребительские кооперативы, товарищества собственников жилья, садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан, религиозные организации, а также молодые лидеры и

активисты в возрасте от 14 до 35 лет - победители конкурсов и ранее нарушившие порядок предоставления субсидий.

2.4. Победители конкурса могут принять повторное участие в очередном конкурсе не ранее, чем через 2 года после реализации выигравшего проекта.

3. Порядок проведения конкурса

3.1. Заявка на участие в конкурсе (приложение к настоящему Положению) подается на бумажном и электронном носителях.

К заявке прилагаются следующие документы:

3.1.1. Для социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений:

- 1) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
- 2) копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;
- 3) копия устава юридического лица;
- 4) копия свидетельства о постановке на налоговый учет;
- 5) справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций;
- 6) копия бухгалтерского баланса (с приложениями) за последний отчетный период;
- 7) копия документа, подтверждающего назначение на должность и полномочия руководителя или доверенность, уполномочивающую физическое лицо на подписание договора от лица организации;
- 8) коммерческие предложения на приобретение товаров и услуг, необходимых для реализации проекта (не менее 3 предложений).

3.1.2. Для молодых лидеров и активистов в возрасте от 14 до 35 лет:

- 1) копия паспорта (копия заполненных страниц);
- 2) копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- 3) справка банка с указанием реквизитов счета для перечисления денежных средств;
- 4) согласие законного представителя претендента на заключение соглашения о предоставлении «Муниципального гранта» (для претендентов, не достигших возраста 18 лет на момент заключения соглашения, в случае победы в конкурсе «Муниципальный грант»);
- 5) коммерческие предложения на приобретение товаров и услуг, необходимых для реализации проекта (не менее 3 предложений).

3.2. Участники конкурса, не отвечающие требованиям п. 2.1 и 2.2 настоящего Положения, представившие неполный комплект документов или документы, содержащие недостоверные сведения, а также нарушившие сроки подачи заявки, не допускаются к участию в конкурсе.

3.3. Приём заявок на предоставление поддержки осуществляется отделом по работе с общественностью и национальным вопросам администрации Мысковского городского округа в течение 30 календарных дней со дня опубликования в городских СМИ информационного сообщения

о проведении приёма документов по соответствующим направлениям предоставления поддержки.

3.4. Конкурс «Муниципальный грант» среди социально ориентированных некоммерческих организаций, общественных объединений, молодых лидеров и активистов Мысковского городского округа признается несостоявшимся в случае:

- на участие в конкурсе не подана ни одна конкурсная заявка;
- на участие в конкурсе подана одна конкурсная заявка.

3.5. Не принимаются заявки, требующие финансирования на строительство зданий, капитальный ремонт помещений, текущую деятельность организации.

3.6. Руководитель проекта не может быть одновременно заявлен в нескольких проектах.

3.7. Направленные на конкурс материалы не возвращаются, рецензии не выдаются.

3.8. Консультирование по вопросам оформления заявок и условиям конкурса осуществляет секретарь конкурсной комиссии.

3.9. По представленной заявке конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

- поддержать проект организации согласно смете расходов;
- поддержать проект организации с изменением сметы расходов, поддержать частично или на определенных условиях;
- отклонить проект.

3.10. Конкурсная комиссия ранжирует поступившие на конкурс проекты в соответствии с критериями, указанными в пункте 3.11 настоящего Положения.

3.11. При определении победителей соответствующая конкурсная комиссия руководствуется следующими основными критериями:

- 1) соответствие проекта целям, задачам и теме конкурса;
- 2) актуальность и социальная значимость проекта, оригинальность (новизна) замысла;
- 3) достижимость результатов проекта и эффективность механизма достижения цели;
- 4) масштаб планируемой деятельности: круг лиц, которым адресован проект, численность граждан, вовлеченных в реализацию проекта;
- 5) рациональность и обоснованность сметы расходов;
- 6) наличие дополнительного финансирования;
- 7) наличие успешного опыта реализации проектов;
- 9) детальная проработка проекта;
- 10) возможность реализации проекта после окончания финансирования.

4. Подведение итогов конкурса

4.1. Решение комиссии заносится в итоговый протокол заседания, который подписывается председателем комиссии и всеми членами комиссии, принявшими участие в заседании.

5. Формирование и состав конкурсной комиссии

5.1. Состав конкурсной комиссии формируется из числа специалистов, представителей администрации Мысковского городского округа, депутатов Мысковского городского Совета народных депутатов, представителей общественных объединений Мысковского городского округа и независимых экспертов.

5.2. В состав конкурсной комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь.

5.3. Персональный состав конкурсной комиссии утверждается постановлением администрации Мысковского городского округа.

5.4. Председатель конкурсной комиссии руководит ее деятельностью, созывает и проводит заседание конкурсной комиссии. В отсутствие председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

5.5. Организационно-техническую деятельность конкурсной комиссии осуществляет ее секретарь.

6. Порядок работы конкурсной комиссии

6.1. В течение 15 календарных дней со дня окончания приёма заявок проводится экспертиза представленных документов на предмет соответствия условиям предоставления поддержки с целью дальнейшего вынесения их на заседание конкурсной комиссии по предоставлению поддержки. В течение 10 календарных дней после окончания проведения экспертизы проводится заседание конкурсной комиссии по предоставлению поддержки, решение комиссии оформляется итоговым протоколом.

6.2. Секретарь конкурсной комиссии оповещает ее членов о дате, времени и повестке заседания конкурсной комиссии не позднее, чем за 5 дней до его проведения.

6.3. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения, если в заседании принимает участие не менее половины от общего числа членов конкурсной комиссии.

6.4. Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

6.5. Заочное голосование членами конкурсной комиссии не допускается.

6.6. В случае если результаты голосования членов конкурсной комиссии составляют равное число голосов "за" и "против", председатель конкурсной комиссии имеет право решающего голоса.

6.7. Решения конкурсной комиссии оформляются итоговым протоколом.

Заместитель главы Мысковского городского округа
по управлению аппаратом администрации

А.А. Хонкин

Приложение

к Положению о конкурсе «Муниципальный грант»
среди социально ориентированных некоммерческих
организаций, общественных объединений, молодых лидеров
и активистов Мысковского городского округа

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе «Муниципальный грант» среди социально
ориентированных некоммерческих организаций, общественных
объединений, молодых лидеров и активистов
Мысковского городского округа

1. Название проекта, номинация

2. Наименование организации – заявителя / Ф.И.О. автора проекта

3. Цели, задачи и обоснование необходимости проекта

4. Календарный план работ

| № | Наименование работ | Сроки | Ответственный |
|---|--------------------|-------|---------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

5. Ожидаемые результаты (социальная значимость, актуальность,
востребованность проекта, возможность его продолжения в будущем)

6. Смета расходов

| № | Наименование расходов | Собственные ресурсы | Привлекаемые ресурсы | Запрашиваемая сумма |
|---|-----------------------|---------------------|----------------------|---------------------|
| | | | | |

Заместитель главы Мысковского городского округа
по управлению аппаратом администрации

А.А. Хонкин