



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Кемеровская область

город Мыски

Администрация Мысковского городского округа

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 24 июня 2019г. № 82-р

Об организации перехода администрации Мысковского городского округа, муниципальных учреждений и предприятий Мысковского городского округа на использование отечественного офисного программного обеспечения на период 2019-2020 годов

В целях организации комплексного подхода к обеспечению перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения, в соответствии со Стратегией развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 09.05.2017 № 203, распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.07.2016 № 1588-р, в соответствии с методическими рекомендациями по переходу органов исполнительной власти субъектов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления муниципальных образований Российской Федерации на использование отечественного офисного программного обеспечения, в том числе ранее закупленного офисного программного обеспечения, являющимися приложением к приказу Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 04.07.2018 № 335 (далее – методические рекомендации), распоряжением Коллегии Администрации Кемеровской области от 18.01.2019г. № 13-р «О плане мероприятий (плане-графике) перехода исполнительных органов государственной власти Кемеровской области на использование отечественного офисного программного обеспечения на период 2019-2020 годов», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 43 Устава Мысковского городского округа:

1. Утвердить план мероприятий (план-график) перехода администрации Мысковского городского округа на использование отечественного офисного программного обеспечения на период 2019-2020 годов в соответствии с приложением.

2. Назначить и.о. заместителя главы Мысковского городского округа по управлению аппаратом администрации (А.Л. Хачатрян) ответственным за переход администрации Мысковского городского округа на использование отечественного офисного программного обеспечения.

3. Руководителям муниципальных учреждений и муниципальных предприятий Мысковского городского округа:

3.1. в срок до 15.07.2019г. определить должностное лицо, ответственное за переход и использование отечественного офисного программного обеспечения;

3.2. организовать работу, в том числе и в подведомственных организациях, по переходу на использование отечественного офисного программного обеспечения в период до 2020 года включительно, в том числе путем утверждения соответствующих планов мероприятий (планов-графиков) перехода учреждения на использование отечественного офисного программного обеспечения на период 2019-2020 годов по форме согласно приложению № 3 к методическим рекомендациям.

3.3. обеспечить контроль выполнения мероприятий и достижения значений целевых показателей утвержденных планов мероприятий (планов-графиков) перехода учреждения на использование отечественного офисного программного обеспечения на период 2019-2020 годов, в установленные сроки.

3.4. при формировании смет расходов на 2019-2020 годы предусмотреть расходы на мероприятия, связанные с переходом на использование отечественного офисного программного обеспечения.

4. Консультанту-советнику организационного отдела администрации Мысковского городского округа (Смирнов А.А.) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Мысковского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания.

6. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на и.о. заместителя главы Мысковского городского округа по управлению аппаратом администрации А.Л. Хачатрян.

И.о. главы Мысковского
городского округа

Е.В. Капралов

Приложение
к распоряжению администрации
Мысковского городского округа
от 24.06.2019г. № 82-р

План мероприятий (план-график) перехода администрации Мысковского городского округа на использование отечественного офисного программного обеспечения на период 2019-2020 годов

Таблица 1

План мероприятий по организации перехода администрации Мысковского городского округа на использование отечественного офисного программного обеспечения на период 2019-2020 годов

| № пп | Мероприятие | Срок выполнения | Ожидаемый результат |
|--|--|----------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| I. Мероприятия, направленные на подготовку к переходу администрации Мысковского городского округа на использование отечественного офисного программного обеспечения | | | |
| 1 | Проведение обследования с целью определения перечня программного обеспечения и веб-ресурсов, ограничивающих применение отечественного программного обеспечения в администрации Мысковского городского округа | Первый, второй квартал 2019 года | Отчет об обследовании, содержащий: оценку совместимости прикладного программного обеспечения информационных систем с отечественным офисным программным обеспечением, сведения о котором включены в единый реестр российского программного обеспечения; оценку совместимости отечественного офисного программного обеспечения с вычислительной инфраструктурой и периферийным оборудованием; |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>факторы и барьеры, препятствующие переходу на использование отечественного офисного программного обеспечения (для каждого типа офисного программного обеспечения);</p> <p>классификацию автоматизированных рабочих мест работников по трем группам с учетом достижения показателей эффективности:</p> <ol style="list-style-type: none">1) рабочие места, которые возможно перевести на использование отечественного офисного программного обеспечения;2) рабочие места, которые имеют препятствующие факторы и барьеры для использования отечественного офисного программного обеспечения, и устранение этих барьеров возможно в рамках полномочий исполнительного органа государственной власти Кемеровской области;3) рабочие места, которые имеют препятствующие факторы и барьеры для использования отечественного офисного программного обеспечения, и устранение этих барьеров невозможно в рамках полномочий в администрации Мысковского городского округа |
|--|--|---|

| | | | |
|---|--|--------------------------|--|
| 2 | Формирование требований к функциональным, техническим, эксплуатационным характеристикам, предъявляемым к персональным электронным вычислительным машинам, мобильным устройствам, серверному и телекоммуникационному оборудованию, иным средствам вычислительной техники и периферийным устройствам, планируемым к закупке в последующие периоды, с учетом необходимости обеспечения совместимости с отечественным офисным программным обеспечением | Второй квартал 2019 года | Сформированы требования к функциональным, техническим, эксплуатационным характеристикам, предъявляемым к персональным электронным вычислительным машинам, мобильным устройствам, серверному и телекоммуникационному оборудованию, иным средствам вычислительной техники и периферийным устройствам, планируемым к закупке в последующие периоды, с учетом необходимости обеспечения совместимости с отечественным офисным программным обеспечением |
| 3 | Формирование перечня мероприятий, направленных на модернизацию прикладного программного обеспечения информационных систем и модернизацию вычислительной и периферийной инфраструктуры | Второй квартал 2019 года | Сформирован перечень мероприятий, направленных на модернизацию прикладного программного обеспечения информационных систем, а также при необходимости модернизацию вычислительной и периферийной инфраструктуры |
| 4 | Проведение корректировки плана-графика закупок (плана закупок) в части офисного программного обеспечения (в том числе его технической поддержки и обновлений) с учетом задач по переходу на использование отечественного офисного программного обеспечения | Третий квартал 2019 года | Проведена корректировка плана-графика закупок (плана закупок) в части офисного программного обеспечения (в том числе его технической поддержки и обновлений) с учетом задач по переходу на использование отечественного офисного программного обеспечения |

| II. Мероприятия, направленные на модернизацию прикладного программного обеспечения информационных систем и модернизацию технологической инфраструктуры администрации Мысковского городского округа в целях обеспечения совместимости с отечественным офисным программным обеспечением | | | |
|---|---|--------------------------|---|
| 6 | При создании, развитии, эксплуатации информационных систем, предназначенных для автоматизации деятельности в рамках исполнения своих полномочий, предусматривать преимущественное использование отечественного офисного программного обеспечения | 2019 – 2020 годы | В государственных программах, ведомственных целевых программах Кемеровской области предусмотрены мероприятия по приоритетному использованию российских информационно-коммуникационных технологий, в том числе мероприятия по переходу на использование отечественного офисного программного обеспечения |
| 7 | Модернизация технологической инфраструктуры (персональные электронные вычислительные машины, мобильные устройства, серверное и телекоммуникационное оборудование, иные средства вычислительной техники и периферийные устройства) в последующие периоды с учетом необходимости обеспечения совместимости с отечественным офисным программным обеспечением | 2019 – 2020 годы | Технологическая инфраструктура адаптирована с учетом требований обеспечения совместимости с отечественным офисным программным обеспечением |
| III. Мероприятия, направленные на обеспечение перехода администрации Мысковского городского округа на использование отечественного офисного программного обеспечения | | | |
| 8 | Создание программно-аппаратного стенда в целях апробации отечественного офисного программного обеспечения | Второй квартал 2019 года | Создан стенд для апробации отечественного офисного программного обеспечения. Подготовлен комплект офисного программного |

| | | | |
|----------------------|--|---|--|
| | | | обеспечения для типового автоматизированного рабочего места пользователей |
| 9 | Обеспечение защиты информации, содержащейся в государственных информационных системах и информационных системах, содержащих персональные данные, а также обеспечение информационной безопасности с использованием отечественного офисного программного обеспечения | 2019 – 2020 годы | Обеспечена защита информации, содержащейся в государственных информационных системах и информационных системах, содержащих персональные данные, а также обеспечена информационная безопасность с использованием отечественного офисного программного обеспечения |
| IV. Иные мероприятия | | | |
| 10 | Мониторинг закупок программного обеспечения для государственных нужд | В течение 15 рабочих дней после отчетной даты (1 июля, 31 декабря) | Сведения об объеме проведенных закупок офисного программного обеспечения, а также закупок работ и услуг по созданию, обслуживанию, адаптации, модификации, установке, тестированию и сопровождению программного обеспечения для государственных нужд |
| 11 | Мониторинг исполнения плана мероприятий (плана-графика) перехода в администрации Мысковского городского округа на использование отечественного офисного программного обеспечения на период 2019-2020 годов | По итогам года не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом | Отчет о результатах реализации плана мероприятий (плана-графика) перехода в администрации Мысковского городского округа на использование отечественного офисного программного обеспечения на период 2019-2020 годов |

Таблица 2

План-график перехода администрации Мысковского городского округа
на использование отечественного офисного программного обеспечения на период 2019-2020 годов

| № ПП | Наименование категории (типа) офисного программного обеспечения | Наименование целевого показателя | Индикатор эффективности перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения | |
|---------|--|--|--|-------------|
| | | | 2019 год | 2020 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, коммуникационное программное обеспечение, программное обеспечение файлового менеджера, органайзер, средства просмотра или офисный пакет, включающий не менее 4-х из указанных категорий программного обеспечения (далее - офисный пакет) | Доля отечественного офисного пакета, используемого и предоставляемого пользователям с использованием автоматизированных рабочих мест и (или) абонентских устройств радиоподвижной связи, и (или) серверного оборудования, и (или) применением «облачной» технологии, от общего объема используемого офисного пакета, процентов | Не менее 25 | Не менее 55 |

| | | | | |
|---|---|---|-------------|-------------|
| 2 | Операционные системы | Доля отечественных операционных систем, установленных и используемых на автоматизированных рабочих местах пользователей и (или) на серверном оборудовании, от общего количества используемых операционных систем, процентов | Не менее 25 | Не менее 55 |
| 3 | Почтовые приложения | Доля пользователей, использующих отечественные почтовые приложения, от общего числа пользователей, процентов | Не менее 25 | Не менее 55 |
| 4 | Справочно-правовая система | Доля пользователей, использующих отечественную справочно-правовую систему, от общего числа пользователей, процентов | | |
| 5 | Программное обеспечение системы электронного документооборота | Доля пользователей, использующих отечественное программное обеспечение системы электронного документооборота, от общего числа пользователей, процентов | 55 | 55 |
| 6 | Средства антивирусной защиты | Доля отечественных средств антивирусной защиты, установленных и используемых на автоматизированных рабочих местах пользователя, от общего объема используемых средств антивирусной защиты, процентов | 25 | 55 |

| | | | | |
|---|-------------------|--|----|----|
| 7 | Интернет-браузеры | Доля пользователей, использующих отечественные интернет-браузеры, от общего числа пользователей, процентов | 55 | 55 |
|---|-------------------|--|----|----|

И.о. заместителя главы
Мысковского городского округа
по управлению аппаратом администрации

А.Л. Хачатрян