



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Кемеровская область

город Мыски

Администрация Мысковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 апреля 2015г. № 842-п

Об объявлении конкурса по предоставлению поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства

В целях реализации мероприятий, предусмотренных муниципальной программой «Развитие малого и среднего предпринимательства в Мысковском городском округе» на 2014-2016 годы, утвержденной Постановлением администрации Мысковского городского округа от 30.12.2014 г. № 3217-нп, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Мысковского городского округа:

1. Объявить конкурс по предоставлению грантовой поддержки начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства.

2. Предоставление грантовой поддержки начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства осуществлять за счет средств местного бюджета.

3. Срок подачи документов: с 22.04.2015 г. по 21.05.2015 г.

4. Утвердить Пакет конкурсной документации по проведению конкурсного отбора в целях предоставления грантовой поддержки начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства согласно приложению.

5. Консультанту-советнику организационного отдела администрации Мысковского городского округа (А.А. Смирнов) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Мысковского городского округа.

6. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы Мысковского городского округа по экономике и промышленности Е.А. Кротову.

Глава Мысковского

городского округа

Д.Л. Иванов

Приложение
к постановлению администрации
Мысковского городского округа
от 14.04.2015 № 842-п

**ПАКЕТ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ
ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОНКУРСНОГО ОТБОРА
В ЦЕЛЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВОЙ
ПОДДЕРЖКИ
НАЧИНАЮЩИМ СУБЪЕКТАМ
МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

2015 год

1. Предмет конкурсного отбора

Предмет конкурсного отбора – предоставление грантовой поддержки начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - грантовая поддержка).

Данное мероприятие предусмотрено пунктом 3.2 раздела 4 муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Мысковском городском округе» на 2015-2017 годы, утвержденной постановлением администрации Мысковского городского округа от 30.12.2014 № 3217-нп.

2. Цель конкурсного отбора

Стимулирование развития малого и среднего предпринимательства на территории Мысковского городского округа на условиях долевого финансирования расходов субъектов предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности.

3. Правовые основания проведения конкурсного отбора:

Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

Закон Кемеровской области от 27.12.2007 № 187-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства»;

Постановление администрации Мысковского городского округа от 30.12.2014 № 3217-нп «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Мысковском городском округе» на 2015-2017 годы»;

Постановление администрации Мысковского городского округа от 16.06.2014 № 1239-нп «Об утверждении Положения о расходовании средств бюджета на оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства»;

Постановление администрации Мысковского городского округа от 30.12.2013 г. № 2642-п «Об утверждении состава и Положения о конкурсной комиссии по предоставлению поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Мысковского городского округа».

4. Организационно-техническое обеспечение конкурсного отбора

Организационно-техническое обеспечение конкурсного отбора осуществляет администрация Мысковского городского округа (далее - администрация), расположенная по адресу: 652840, Кемеровская область, г. Мыски, ул. Серафимовича, д. 4, телефон/факс 2-25-96.

5. Участники конкурсного отбора

К участию в конкурсном отборе допускаются субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Мысковского городского округа, соответствующие критериям, установленным [статьей 4](#) Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

6. Приоритетные виды деятельности, по которым осуществляется муниципальная поддержка:

- инновационная и научно-техническая деятельность;
- производство товаров народного потребления;
- производство строительных материалов и комплектующих;
- ремонт транспортных средств и оборудования;
- образование, здравоохранение, культура и спорт;
- услуги общественного питания;
- транспорт и связь;
- строительство;
- производство сельскохозяйственной продукции;
- жилищно-коммунальное хозяйство;
- бытовое обслуживание населения;
- ремесленная деятельность;
- туристическая деятельность, направленная на развитие внутреннего и въездного туризма;
- обработка вторичного сырья.

7. Грантовая поддержка осуществляется при соблюдении следующих условий:

Субъект малого и среднего предпринимательства прошел государственную регистрацию не позднее 1 года до даты подачи конкурсной документации.

При предоставлении грантовой поддержки учитывается приоритетная целевая группа получателей грантовой поддержки:

- зарегистрированные безработные;
- женщины, имеющие одного и более детей в возрасте до 14 лет (включительно);
- мужчины, воспитывающие в одиночку детей в возрасте до 14 лет (включительно);
- инвалиды;
- молодые семьи, имеющие детей, в том числе неполные молодые семьи, состоящие из 1 (одного) молодого родителя и 1 (одного) и более детей, при условии, что возраст каждого из супругов либо 1 (одного) родителя в неполной семье не превышает 35 лет;
- работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);
- работники градообразующих предприятий, жители монопрофильных муниципальных образований;
- военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации;
- субъекты молодежного предпринимательства (физические лица в возрасте до 30 лет (включительно); юридические лица, в уставном капитале которых доля,

принадлежащая физическим лицам в возрасте до 30 лет (включительно), составляет более 50%);

-субъекты малого предпринимательства, относящиеся к социальному предпринимательству.

Социальное предпринимательство - создание (развитие) социального предпринимательства, которое является социально ответственной деятельностью субъектов малого предпринимательства, направленная на решение социальных проблем, в том числе обеспечивающих выполнение следующих условий:

а) обеспечение занятости инвалидов, матерей, имеющих детей в возрасте до 3 лет, выпускников детских домов, а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение 2 лет, предшествующих дате проведения конкурсного отбора, лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, при условии, что среднесписочная численность указанных категорий граждан среди их работников составляет не менее 50%, а доля в фонде оплаты труда - не менее 25%;

б) предоставление услуг (производство товаров) в следующих сферах деятельности:

-содействие профессиональной ориентации и трудоустройству, включая содействие самозанятости;

-социальное обслуживание граждан, услуги здравоохранения, физической культуры и массового спорта, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях;

-производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая автотранспорт, материалы, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов;

-обеспечение культурно-просветительской деятельности (театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские);

-предоставление образовательных услуг группам граждан, имеющим ограниченный доступ к образовательным услугам;

-содействие вовлечению в социально активную деятельность социально незащищенных групп граждан (инвалиды, сироты, выпускники детских домов, пожилые люди, люди, страдающие наркоманией и алкоголизмом);

-выпуск периодических печатных изданий, а также книжной продукции, связанной с образованием, наукой и культурой.

Долевое финансирование расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности.

Доля софинансирования должна быть фактически произведенной и документально подтвержденной.

Грантовая поддержка предоставляется в виде субсидии в первый год деятельности на целевые расходы (затраты), связанные с приобретением основных средств и (или) аренду помещений.

Грантовая поддержка предоставляется после прохождения получателем гранта (индивидуальным предпринимателем или учредителем (учредителями) юридического лица) краткосрочного обучения и при наличии бизнес - проекта.

Прохождение претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем (учредителями) юридического лица) краткосрочного обучения не требуется для начинающих предпринимателей, имеющих диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовки).

8. Размер грантовой поддержки и доли софинансирования

Сумма грантовой поддержки за счет средств бюджета Мысковского городского округа не превышает 300 000 рублей на одного получателя поддержки. В случае, когда учредителями вновь созданного юридического лица являются несколько физических лиц, включенных в приоритетную целевую группу получателей грантовой поддержки, указанному юридическому лицу сумма гранта не должна превышать произведения числа указанных учредителей на 300000 рублей, но не более 900000 рублей на одного получателя грантовой поддержки.

Доля софинансирования начинающего субъекта малого и среднего предпринимательства расходов составляет не менее 15 процентов от размера получаемой грантовой поддержки, которая должна быть фактически произведенной и документально подтвержденной.

Получателями грантовой поддержки из числа приоритетной группы являются физические лица, включенные в приоритетную целевую группу, или юридические лица, одним из учредителей которого является физическое лицо, включенное в приоритетную целевую группу, доля которого в уставном капитале составляет более 50%).

9. Критерии конкурсного отбора

При определении победителей конкурсного отбора учитываются критерии значимости инвестиционных проектов, направленных:

1) прогнозируемый рост финансовых результатов субъекта предпринимательской деятельности в реализации инвестиционного проекта;

2) увеличение количества создаваемых рабочих мест субъектом предпринимательской деятельности при условии повышения производительности труда;

3) увеличение налоговых поступлений в бюджет города;

4) вложение собственных средств субъектом предпринимательской деятельности в реализацию инвестиционного проекта.

5) рост заработной платы работников предприятия Заявителя.

6) рост производства продукции, увеличение объема выполняемых работ и услуг в значимых для города сферах;

7) участие Заявителя в мероприятиях по социальной поддержке жителей города.

Участник конкурсного отбора должен лично представить в устной форме свой бизнес-проект на заседании конкурсной комиссии.

10. Основания отказа в предоставлении:

не представлены документы, определенные условиями и порядком получения грантовой поддержки или представлены недостоверные сведения и документы;

не выполнены условия предоставления грантовой поддержки;

ранее в отношении заявителя - субъекта малого, среднего предпринимательства, было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

с момента признания субъекта малого, среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий предоставления субсидий, в том числе не обеспечившим целевого использования предоставленных средств, прошло менее чем три года.

Финансовая поддержка не оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства:

-являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

-являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

-осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

-являющимся в порядке, установленном [законодательством](#) Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации и Кемеровской области;

-осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

11. Условия финансирования

Грантовая поддержка предоставляется в пределах лимита денежных средств, предусмотренных на финансирование мероприятий муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Мысковском городском округе» на 2015-2017 годы.

Грантовая поддержка предоставляется на конкурсной основе. Решение о предоставлении грантовой поддержки принимается конкурсной комиссией, созданной в соответствии с действующим законодательством, и оформляется постановлением администрации Мысковского городского округа.

Выплата грантовой поддержки осуществляется администрацией Мысковского городского округа из средств бюджета. На основании постановления администрации Мысковского городского округа о предоставлении поддержки, проект которого готовит ОПР, денежные средства перечисляются Финансовым управлением города Мыски в администрацию Мысковского городского округа. После получения денежных средств администрация Мысковского городского округа перечисляет денежные средства на расчетный счет получателей поддержки не позднее пяти дней со дня поступления средств из бюджета Мысковского городского округа.

12. Документы, предоставляемые для участия в конкурсном отборе:

-заявление на предоставление грантовой поддержки (Приложение № 1);

-выписка из единого государственного реестра юридических лиц (если учредителем является юридическое лицо – дополнительно выписка по учредителю) или выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная налоговым органом в срок не позднее одного месяца до даты представления заявления на получение субсидии;

-справка о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год (форма по КНД 1110018), заверенная подписью руководителя и печатью (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей - работодателей). Для вновь созданных организаций или вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей в течение того года, в котором они зарегистрированы, - справка о средней численности работников за период, прошедший со дня их государственной регистрации до даты подачи заявления, заверенная подписью руководителя и печатью (Приложение № 2);

-копия представленного в налоговый орган документа, подтверждающего величину выручки от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год без учёта налога на добавленную стоимость или декларацию, заверенные подписью руководителя и печатью. Для вновь созданных организаций или вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей в течение того года, в котором они зарегистрированы, применяющих систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности – справка о выручке от реализации товаров (работ, услуг) за период, прошедший со дня их государственной регистрации до даты подачи заявления, заверенная подписью руководителя и печатью (Приложение № 3);

-справки с налогового органа, Фонда социального страхования, Пенсионного фонда, Комитета по управлению муниципальным имуществом Мысковского городского округа, подтверждающие отсутствие задолженности по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, выданные в срок не позднее одного месяца до даты подачи заявления на получение субсидии;

-копия документа (справка, свидетельство и т.д.) (с представлением оригинала в случае, если копия не заверена нотариально), подтверждающая отношение индивидуального предпринимателя или 50 процентов и более учредителей юридического лица непосредственно перед государственной регистрацией к целевым группам;

- технико-экономическое обоснование бизнес-проекта (бизнес-план), содержащий в обязательном порядке следующую информацию:

а) социальную значимость проекта (степень потребности населения в данном виде продукции, услуг, работ);

б) общую стоимость бизнес-проекта, в том числе сумму долевого участия за счет собственных средств;

в) сведения о создании новых рабочих мест и (или) сохранении действующих рабочих мест;

г) виды инвестиционных расходов (перечень основных средств с указанием стоимости по каждой единице, расчет аренды);

д) план производства и реализации продукции, услуг, работ по проекту на один год;

е) ожидаемые объемы налоговых платежей;

ж) сумму ожидаемой прибыли;

-письменное гарантийное обязательство субъекта малого или среднего предпринимательства о долевом участии в финансировании целевых расходов в размере не менее 15 процентов от суммы гранта, заверенное подписью руководителя и печатью (Приложение № 4);

-справка о сохранении существующих или создании новых рабочих мест в текущем году по состоянию на дату подачи заявления, заверенная подписью руководителя и печатью (Приложение № 5);

-справка о полученных субсидиях с момента государственной регистрации до даты подачи заявления, заверенная подписью руководителя и печатью (Приложение № 6);

-копия лицензии, если деятельность подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации;

-доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия на предоставление интересов юридического лица, индивидуального предпринимателя;

копии документов, подтверждающие фактически произведенные расходы в зависимости от вида затрат и в соответствии с требованиями бухгалтерского учета:

- договоров (купли-продажи, поставки, аренды и др.), заверенные подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригинала;

- копии счетов, счетов - фактур, товарных накладных, заверенные подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригинала;

- копия акта оказанных услуг (выполненных работ), заверенные подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригинала;

- копия платежного поручения, заверенная банком, или копия кассового чека с приложением копии квитанции к приходному кассовому ордеру, или копия кассового чека с приложением копии товарного чека, или копия квитанции к приходному кассовому ордеру, или копия квитанции (в отношении оплаты государственной пошлины и открытия расчетного счета), заверенная подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригинала, или другого документа, подтверждающего прием денежных средств за соответствующий товар (работу, услугу), не противоречащего действующему законодательству;

- копия акта ввода основных средств в эксплуатацию (ОС-1), заверенная подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригинала;

- копия инвентарной карточки на приобретенное основное средство (ОС-6), заверенная подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригинала,

- копия приходного ордера (форма М-4), копия требования-накладной (форма М-11) на списание сырья, основных и вспомогательных материалов, покупных полуфабрикатов, комплектующих изделий в производство (для подтверждения расходования), заверенные подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригинала;

- иные документы по желанию, подтверждающие фактически произведенную долю софинансирования.

13. Разъяснение конкурсной документации

Участник конкурсного отбора имеет право обратиться в ОПР за получением разъяснений в отношении конкурсной документации в устной или письменной форме, а также по электронной почте.

Разъяснения можно получить в ОПР, расположенном по адресу: 652840, г. Мыски, ул. Серафимовича, 4, каб. 16, тел. 8 (38474) 2-47-54, E-mail: gvozdeva_opr@mail.ru.

14. Оценка конкурсных заявок и принятие решения

Конкурсная комиссия производит оценку и сопоставление поступивших заявок в соответствии с критериями конкурсного отбора, принимает решение о победителях конкурсного отбора, а также рассматривает иные вопросы, относящиеся к конкурсному отбору.

Комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее 2/3 от утвержденного числа членов комиссии. Каждый член комиссии имеет один голос. Решения комиссии принимаются открытым голосованием. Решение принимается большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Если голоса членов комиссии разделились поровну, право решающего голоса принадлежит председателю комиссии.

Если количество заявлений на предоставление поддержки избыточно и не соответствует сумме средств, предусмотренных на данные цели в местном бюджете на текущий финансовый год, для отбора претендентов комиссия проводит рейтинговое голосование.

Решение конкурсной комиссии должно быть вынесено в течение 20 дней со дня окончания приема конкурсной документации.

15. Оформление решения конкурсной комиссии

Решение конкурсной комиссии оформляется в форме протокола.

Протокол подписывается председателем комиссии и всеми членами комиссии, принявшими участие в заседании.

На основании протокола конкурсной комиссии ОПР готовит проект постановления администрации Мысковского городского округа о финансировании победителей конкурсного отбора.

16. Уведомление о результатах конкурсного отбора

Администрация в течение 5 дней со дня принятия постановления администрации о финансировании победителей конкурсного отбора направляет письменные уведомления победителям конкурсного отбора с указанием срока прибытия для заключения договора о финансировании.

При заключении договора о финансировании победители конкурсного отбора заполняют анкету получателя поддержки, разработанную Министерством экономического развития Российской Федерации, в целях осуществления мониторинга реализации программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства.

Участникам конкурсного отбора, не признанным победителями, администрация

в течение 5 дней со дня вступления в силу постановления администрации о финансировании победителей конкурсного отбора направляет уведомление с обоснованием причины отклонения конкурсной заявки.

17. Право на обжалование решения конкурсной комиссии

Решение, принятое по результатам конкурсного отбора, может быть обжаловано в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заместитель главы Мысковского
городского округа
по экономике и промышленности

Е.А. Кротова

Главе Мысковского
городского округа

**Заявление
на предоставление грантовой поддержки**

Заявитель _____

—
*(полное и (или) сокращенное наименование и организационно-правовая форма
юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)*

в лице _____

(Ф.И.О., должность руководителя или доверенного лица (№ доверенности,

дата выдачи, срок действия)

Документ, подтверждающий факт внесения записи в единый государственный реестр
юридических лиц или единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей

№ _____
от _____ ОГРН _____

Кем выдано _____

Место нахождения юридического лица или индивидуального предпринимателя:

Банковские реквизиты

Телефон руководителя _____ факс _____

Телефон главного бухгалтера _____ E-mail _____

просит предоставить грант на создание собственного бизнеса - _____

Сумма гранта _____

(должность заявителя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.п.

Дата регистрации заявки « _____ » _____ 20____ г. Рег. № _____

*(заполняется должностным лицом отдела потребительского рынка, поддержки и развития
предпринимательства администрации Мысковского городского округа, принявшим заявку)*

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)

**Справка
о средней численности работников**

Я,

_____ ,
(ф.и.о. руководителя, индивидуального предпринимателя)

подтверждаю, что за предшествующий календарный год (за период, прошедший со дня государственной регистрации), средняя численность всех работников

_____, в том числе работающих по гражданско-правовым договорам или по совместительству с учетом реально отработанного времени, работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений составила _____ человек.

(должность заявителя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

От « _____ » _____ 20__ г. № _____

**Справка
о выручке от реализации товаров (работ, услуг)**

Я,

_____ ,
(ф.и.о. руководителя, индивидуального предпринимателя)

подтверждаю, что за период, прошедший со дня государственной регистрации

_____ ,
до даты подачи заявления, выручка от реализации товаров, работ, услуг (без учета
налога на добавленную стоимость) составила _____
_____ рублей.

(должность заявителя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

От « _____ » _____ 20__ г. № _____

(для индивидуальных предпринимателей)
ГАРАНТИЙНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
о долевом участии в финансировании целевых расходов

Индивидуальный предприниматель _____
Гарантирует внесение _____ рублей
для реализации бизнес-проекта _____

(должность заявителя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

От « ____ » _____ 20__ г. № _____

(для юридического лица)
ГАРАНТИЙНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
о долевом участии в финансировании целевых расходов

(наименование организации)

в лице _____

(должность, ФИО)

Действующего на основании _____

Гарантирует внесение _____

_____ рублей

для реализации бизнес-проекта _____

(должность заявителя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

От « ____ » _____ 20__ г. № _____

Справка
о сохранении существующих или создании новых рабочих мест
в 20__ году по состоянию на «__» _____ 20__ г.

Численность работников _____
на дату подачи заявления о предоставлении субсидии составляет _____
чел. В период с «__» _____ по «__» _____ все
рабочие места сохранены (и/или создано _____ новых рабочих мест).

(должность заявителя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

От «__» _____ 20__ г. № _____

от « ____ » _____ 20____ г. № ____

**Справка
о полученных субсидиях
за период с « ____ » _____ г. по « ____ » _____ г.**

№ п/п	Вид субсидии	Источник субсидии	Сумма субсидии	Срок использования	Наличие нарушений при использовании субсидии

(должность заявителя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.