

Проект
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении Порядка рассмотрения предложений о включении мест размещения нестационарных торговых объектов в схему размещения нестационарных торговых объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на территории Мысковского городского округа и внесении в нее изменений

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с постановлением Правительства Российской Федерации от 29.09.2010 N 772 «Об утверждении Правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов», постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 30.11.2010 № 530 «Об установлении порядка разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов органом местного самоуправления, определенным в соответствии с уставом соответствующего муниципального образования, а также порядка организации и проведения торгов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, государственная собственность на которые не разграничена на территории Кемеровской области, без предоставления земельных участков и установления сервитута», руководствуясь Уставом Мысковского городского округа:

1. Утвердить Порядок рассмотрения предложений о включении мест размещения нестационарных торговых объектов в схему размещения нестационарных торговых объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на территории Мысковского городского округа и внесении в нее изменений, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования (обнародования).

3. Консультанту-советнику организационного отдела администрации Мысковского городского округа (А.А.Смирнов) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Мысковского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы Мысковского городского округа по экономике и промышленности С.Н. Часовникова.

Глава Мысковского
городского округа

Е.В. Тимофеев

Порядок рассмотрения предложений о включении мест размещения нестационарных торговых объектов в схему размещения нестационарных торговых объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на территории Мысковского городского округа и внесении в нее изменений

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру приема, регистрации и рассмотрения предложений о включении мест размещения нестационарных торговых объектов (далее – НТО) в схему размещения НТО на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на территории Мысковского городского округа (далее – Схема) и внесении в нее изменений.

1.2. Предложения о включении мест размещения НТО в Схему и внесении в нее изменений могут быть направлены федеральным органом исполнительной власти или органом исполнительной власти Кемеровской области - Кузбасса, осуществляющими полномочия собственника имущества, или заинтересованными юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (далее - заявители).

1.3. Предложения от заявителей о включении мест размещения НТО в Схему и внесении в нее изменений (далее - предложение) принимаются:

1.3.1. Отделом потребительского рынка, поддержки и развития предпринимательства администрации Мысковского городского округа (далее - отдел) по адресу:

652840, Кемеровская область – Кузбасс, г. Мыски, ул. Серафимовича, 4, кабинет № 101.

Режим работы:

понедельник-четверг с 8.00 час. до 17.00 час., пятница с 8.00 час. до 15.00 час., перерыв с 12.00 час. до 12.48 час.

Телефон: 8(38474)2-47-54.

Электронная почта: oprmgo@mail.ru.

Форма предложения установлена приложением к настоящему Порядку.

1.4. К предложению прилагаются следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего личность, - в случае если предложение подается индивидуальным предпринимателем;

б) копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя, - в случае, если предложение подается представителем заявителя;

в) ситуационный план земельного участка с указанием координат предполагаемого места размещения НТО (информация с использованием доступных интернет-ресурсов).

1.5. Заявитель вправе представить следующие документы:

- выписку из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) об объекте недвижимости (о земельном участке) - в случае, если планируется использование

земельного участка или части земельного участка;

- схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории;
- градостроительное заключение о предварительном выборе места размещения НТО на территории Мысковского городского округа (далее - градостроительное заключение), выданное отделом архитектуры и градостроительства администрации Мысковского городского округа (далее – отдел архитектуры и градостроительства).

Непредставление заявителем документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, не является основанием для отказа в приеме предложения.

1.6. Основания для отказа в приеме документов:

- а) предложение заполнено неполностью;
- б) предложение подано не уполномоченным на это лицом;
- в) предложение не подписано заявителем;
- г) в предложении имеются подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные исправления;
- д) документы заполнены карандашом либо имеют повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание;
- е) непредставление заявителем документов, указанных в пункте 1.4. настоящего Порядка.

1.7. Предложение подлежит обязательной регистрации в течение 3 рабочих дней со дня поступления в отдел.

1.7.1. Отдел не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации предложения, направляют указанное предложение и приложенные к нему документы в отдел архитектуры и градостроительства для подготовки градостроительного заключения.

1.8. Отдел архитектуры и градостроительства в течение 10 рабочих дней после получения от отдела предложения и приложенных к нему документов подготавливает градостроительное заключение и не позднее 5 рабочих дней направляет его в отдел.

1.9. В случае направления заявителем предложения с приложением градостроительного заключения отдел в срок не более 5 рабочих дней формирует сводную информацию для рассмотрения вопроса по внесению изменений в Схему на заседании рабочей группы по разработке проекта схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Мысковского округа (далее – рабочая группа).

Рабочая группа создается правовым актом администрации Мысковского городского округа.

1.10. Отдел осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы.

1.10.1. Состав рабочей группы и Положение о рабочей группе по рассмотрению предложений о внесении изменений и дополнений в Схему утверждается постановлением администрации города Кемерово.

1.11. Отдел в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания рабочей группы:

1.11.1. Осуществляет подготовку ответа заявителю, в срок не более 3 рабочих дней со дня получения копии протокола.

1.11.2. Формирует текстовый раздел Схемы из рекомендованных к включению в Схему адресных ориентиров.

1.11.3. Направляет текстовый раздел Схемы в отдел архитектуры и градостроительства для подготовки графического раздела Схемы.

1.12. Отдел архитектуры и градостроительства в течение 3 рабочих дней со дня

регистрации осуществляет подготовку графического раздела Схемы и направляет его в отдел.

1.13. Отдел в течение 3 рабочих дней на основании согласованных текстовой и графической частей Схемы осуществляет подготовку проекта постановления администрации Мысковского городского округа о внесении изменений в Схему.

1.14. Разработанный и согласованный проект Схемы выносится на обсуждение путем опубликования на официальном сайте администрации Мысковского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Срок принятия замечаний и предложений по проекту схемы не может быть менее 10 рабочих дней со дня его опубликования.

Заместитель главы
Мысковского городского округа
по экономике и промышленности

С.Н. Часовников

Приложение
к Порядку рассмотрения предложений о
включении мест размещения нестационарных
торговых объектов в схему размещения
нестационарных торговых объектов на землях
или земельных участках, находящихся
в государственной или муниципальной
собственности, на территории
Мысковского городского округа
и внесении в нее изменений

ФОРМА
Заместителю главы
Мысковского городского округа
по экономике и промышленности
от _____

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

о включении места размещения нестационарного торгового объекта в схему
размещения нестационарных торговых объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или
муниципальной собственности, на территории
Мысковского городского округа и внесении в нее изменений

От _____
(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, полное наименование
юридического лица) (далее – Заявитель)

адрес (для связи с Заявителем):

индекс _____ город _____ ул. _____ д. ____ кв. ____

телефон: _____ адрес электронной почты _____

сведения о государственной регистрации Заявителя:

ИНН: _____ ОГРН _____

Ф.И.О. представителя Заявителя _____

реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя Заявителя:

прошу включить в схему размещения НТО торговое место по адресу: _____

(координаты: _____)

характеристика места размещения нестационарного торгового объекта:

тип нестационарного торгового объекта: _____

(павильон, киоск)

вид торговли: _____

(розничная)

специализация торговли: _____

(продовольственный/непродовольственный и т.д.)

площадь нестационарного торгового объекта _____ кв. м

площадь земельного участка, необходимая для размещения НТО _____ кв. м

кадастровый номер и местоположение земельного участка _____

кадастровый номер квартала _____

период размещения нестационарного объекта _____

(сезонный/постоянный)

статус места размещения нестационарного торгового объекта (указывается в случае, если место размещения

нестационарного торгового объекта является

компенсационным) _____

Заявитель: _____

(Ф.И.О., наименование организации) _____ дата

к заявлению прилагаются:

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа	Количество листов в экземпляре
-------	------------------------	---------------------	--------------------------------

1.	Копия документа, удостоверяющего личность		
2.	Копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя		
3.	Копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя		
4.	Ситуационный план земельного участка с нанесением предлагаемого места размещения НТО или границ земель или части земельного участка, необходимого для размещения НТО		
Иные документы			

Мною подтверждается:

представленные документы получены в порядке, установленном действующим законодательством; сведения, содержащиеся в представленных документах, являются достоверными.

Я даю свое согласие на обработку своих персональных данных, то есть совершение, в том числе следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано Заявителем в любой момент по соглашению сторон.

Заявитель: _____ м.п.
(Ф.И.О., наименование организации) (подпись)

«___» _____ 20__ г.