

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_\_  
г. Мыски

**О внесении изменений в постановление администрации Мысковского городского округа от 17.09.2021 № 1491-нп**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Мысковского городского округа от 02.08.2023 № 1250-нп «Об утверждении реестра муниципальных услуг Мысковского городского округа», Уставом Мысковского городского округа:

1. Внести в постановление администрации Мысковского городского округа от 17.09.2021 №1491-нп «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление (резервирование) участков земли для семейных (родовых) захоронений»» (в редакции постановлений от 28.10.2022 №1775-нп, от 09.12.2022 №2038-нп) следующие изменения:

1.1. Название изложить в новой редакции:

«Об утверждении административного регламента «Предоставление участка земли для создания семейных (родовых) захоронений»».

1.2. Пункт 1 изложить в новой редакции:

«1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление участка земли для создания семейных (родовых) захоронений» согласно приложению»

2. Внести в приложение к постановлению администрации Мысковского городского округа от 17.09.2021 №1491-нп «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление (резервирование) участков земли для семейных (родовых) захоронений»» следующие изменения:

2.1. Название приложения изложить в следующей редакции:

«Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление участка земли для создания семейных (родовых) захоронений»».

2.2. Абзац первый пункта 1.1 изложить в новой редакции:

«1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление участка земли для создания семейных (родовых) захоронений» (далее – административный регламент) – нормативный правовой акт, устанавливающий порядок предоставления и стандарт предоставления муниципальной услуги».

2.3. По тексту слова «предоставление (резервирование) участков земли для семейных (родовых) захоронений» заменить словами

«предоставление участка земли для создания семейных (родовых) захоронений».

3. Приложения 1, 2, 3, 4, 5 к административному регламенту «Предоставление (резервирование) участков земли для семейных (родовых) захоронений» изложить в редакции, согласно приложению.

4. Начальнику организационного отдела администрации Мысковского городского округа Мукечековой Л.В. обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в городской газете «Мыски» и на сайте «Электронный бюллетень Мысковского городского округа» (электронный адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - [pravo-myskiadmin.ru](mailto:pravo-myskiadmin.ru)).

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Мысковского городского округа по городскому хозяйству и строительству Е.В. Капралова.

**Глава Мысковского городского округа**

**Е.В. Тимофеев**

Приложение к Постановлению  
 администрации Мысковского городского округа  
 от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

«Приложение 1  
 к административному регламенту  
 предоставления муниципальной услуги  
 «Предоставление участка земли для создания семейных (родовых) захоронений»

\_\_\_\_\_ (полное наименование органа местного самоуправления, осуществляющего предоставление муниципальной услуги)

От кого \_\_\_\_\_  
 (наименование заявителя)

«(фамилия, имя, отчество (последнее -  
 при наличии))» – для физических лиц,

полное наименование организации - для

юридических лиц), его почтовый индекс

и адрес, адрес электронной почты)

тел.:

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о предоставлении участка  
 земли для создания семейных (родовых) захоронений\*

город \_\_\_\_\_ " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_

Я, (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_,  
 паспортные данные: \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_,  
 место жительства \_\_\_\_\_,  
 контактные данные: \_\_\_\_\_

прошу предоставить (зарезервировать) участок земли для семейного (родового)  
 захоронения на кладбище \_\_\_\_\_

площадью \_\_\_\_\_ кв. м для осуществления последующего захоронения  
 родственников.

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Указанный в заявке участок земли может (не может) быть предоставлен  
 (зарезервирован) для семейного (родового) захоронения.  
 (нужное подчеркнуть)

Основание для отказа (в случае наличия оснований для отказа в  
 предоставлении (резервировании) участка земли для семейного (родового)  
 захоронения): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (при отсутствии оснований для отказа ставится прочерк)

Наименование уполномоченного органа \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)



Приложение 3  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Предоставление участка земли для создания семейных (родовых) захоронений»

---

(полное наименование органа местного самоуправления, осуществляющего предоставление муниципальной услуги)

РЕШЕНИЕ N \_\_\_\_  
о предоставлении участка земли для  
создания семейных (родовых) захоронений

город \_\_\_\_\_ " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_

К заявке от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года (вх. N \_\_\_\_\_)

Предоставить (зарезервировать)

Ф.И.О. \_\_\_\_\_,

паспортные данные: \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_

место жительства \_\_\_\_\_,

контактные данные: \_\_\_\_\_

участок земли для семейного (родового) захоронения на кладбище

площадью \_\_\_\_\_ кв. м

Месторасположение: квартал \_\_\_\_\_, ряд \_\_\_\_\_, место N \_\_\_\_\_

для осуществления последующего захоронения родственников.

Уполномоченное лицо \_\_\_\_\_

(подпись)

(должность, ФИО)

Предоставление участка земли для создания семейных (родовых) захоронений, сверх установленного размера бесплатно предоставляемого участка земли для захоронения, осуществляется за единовременную плату, размер которой определяется нормативным правовым постановлением администрации Мысковского городского округа.

Оплата должна быть произведена заявителем в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении участка земли для создания семейных (родовых) захоронений. В случае невнесения в установленный срок платы за предоставление участка земли для создания семейных (родовых) захоронений, настоящее решение о предоставлении участка земли для создания семейных (родовых) захоронений отменяется, о чем делается соответствующая отметка в настоящем решении.

Отметка об отмене решения (в случае невнесения платы)

\_\_\_\_\_

Уполномоченное лицо \_\_\_\_\_

(подпись)

(должность, ФИО)

Приложение 4  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Предоставление участка земли для создания семейных (родовых) захоронений»

---

(полное наименование органа местного самоуправления, осуществляющего  
предоставление муниципальной услуги)

РЕШЕНИЕ N \_\_\_\_  
об отказе в предоставлении участка земли  
для создания семейных (родовых) захоронений

город \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_

К заявке от "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года (вх. N \_\_\_\_\_)

Отказать

Ф.И.О. \_\_\_\_\_,

паспортные данные: \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_,

место жительства \_\_\_\_\_,

контактные данные: \_\_\_\_\_

в предоставлении (резервировании) участка земли для семейного (родового)  
захоронения на кладбище \_\_\_\_\_

площадью \_\_\_\_\_ кв. м.

Месторасположение: квартал \_\_\_\_\_, ряд \_\_\_\_\_, место N \_\_\_\_\_

для осуществления последующего захоронения родственников.

Причина отказа \_\_\_\_\_

---

Уполномоченное лицо \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (должность, ФИО)

Приложение 5 к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Предоставление участка земли для создания семейных (родовых) захоронений»

\_\_\_\_\_ (полное наименование органа местного самоуправления)

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (при наличии) гражданина полностью, Ф.И.О. (при наличии) индивидуального предпринимателя (ИП)) полностью или наименование ИП полное, должность и Ф.И.О. (при наличии) полностью представителя юридического лица (ЮЛ) и полное наименование)

\_\_\_\_\_ (адрес проживания гражданина, местонахождение ИП, ЮЛ)

\_\_\_\_\_ (контактный телефон, адрес эл. почты, почтовый адрес)

Заявление  
об исправлении ошибок и опечаток в документах, выданных  
в результате предоставления муниципальной услуги

Прошу исправить ошибку (опечатку) в \_\_\_\_\_,  
(реквизиты документа, заявленного к исправлению)

ошибочно указанную информацию заменить на \_\_\_\_\_

Основание для исправления ошибки (опечатки): \_\_\_\_\_  
(ссылка на документацию)

К заявлению прилагаются следующие документы по описи:

- 1.
- 2.

Должность  
руководителя организации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (для юридического лица) (подпись) (расшифровка подписи)

ФИО исполнителя \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_ »

Первый заместитель главы  
Мысковского городского округа  
по городскому хозяйству и строительству

Е.В. Капралов