

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ № _____ - нп

О комиссии по проведению оценки готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к новому учебному году

Руководствуясь Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 22.08.2023 № Р-178 «О типовом положении о Комиссии по проведению оценки готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к новому учебному году», Уставом Мысковского городского округа:

1. Создать комиссию по проведению оценки готовности образовательных организаций Мысковского городского округа к новому учебному году и утвердить ее состав согласно приложению 1.
2. Утвердить Положение о комиссии по проведению оценки готовности образовательных организаций Мысковского городского округа к новому учебному году согласно приложению 2.
3. Признать утратившими силу:
 - 3.1. постановление администрации Мысковского городского округа от 30.07.2018 № 1078-п «О порядке осуществления проверки готовности образовательных организаций Мысковского городского округа к новому учебному году»;
 - 3.2. постановление администрации Мысковского городского округа от 30.07.2020 № 1089-п «О внесении изменений в постановление администрации Мысковского городского округа от 30.07.2018 № 1078-п «О порядке осуществления проверки готовности образовательных организаций Мысковского городского округа к новому учебному году»;
 - 3.3. постановление администрации Мысковского городского округа от 13.07.2022 № 1089-п «О внесении изменений в постановление администрации Мысковского городского округа от 30.07.2018 № 1078-п «О порядке осуществления проверки готовности образовательных организаций Мысковского городского округа к новому учебному году»;

3.4. постановление администрации Мысковского городского округа от 21.06.2023 № 986-п «О внесении изменений в постановление администрации Мысковского городского округа от 30.07.2018 № 1078-п «О порядке осуществления проверки готовности образовательных организаций Мысковского городского округа к новому учебному году».

4. Обеспечить официальное опубликование настоящего постановления:

4.1. начальнику организационного отдела администрации Мысковского городского округа Китик А.И. в городской газете «Мыски»;

4.2. начальнику отдела по информатизации и компьютерному обеспечению администрации Мысковского городского округа Ширяеву П.Г. на сайте «Электронный бюллетень Мысковского городского округа» (электронный адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – pravo-myskiadmin.ru).

5. Настоящее постановление вступает в законную силу после его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы Мысковского городского округа по национальной политике и социальным вопросам Л.В. Мукечекову.

Глава Мысковского
городского округа

Е.В. Тимофеев

СОСТАВ
комиссии по проведению оценки готовности образовательных
организаций Мысковского городского округа
к новому учебному году

№ п/п	Должность
1.	заместитель главы Мысковского городского округа по национальной политике и социальным вопросам, председатель комиссии
2.	начальник Муниципального казенного учреждения «Управление образованием Мысковского городского округа», заместитель председателя комиссии
3.	начальник отдела по физкультурно-оздоровительной работе и обеспечению безопасности Муниципального казенного учреждения «Управление образованием Мысковского городского округа», секретарь комиссии
4.	начальник отдела дошкольного образования Муниципального казенного учреждения «Управление образованием Мысковского городского округа», член комиссии
5.	начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы г. Междуреченска и г. Мыски УНДПР Главное управление МЧС России по Кемеровской области-Кузбассу (по согласованию), член комиссии
6.	начальник Муниципального бюджетного учреждения «Транспортно-хозяйственное учреждение Управления образованием Мысковского городского округа», член комиссии
7.	Председатель Мысковской городской организации профсоюза работников науки и образования РФ (по согласованию), член комиссии
8.	Председатель Муниципального управляющего совета Муниципального казенного учреждения «Управление образованием Мысковского городского округа» (по согласованию), член комиссии
9.	Начальник ПЦО Междуреченского филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Кемеровской области-Кузбассу» (по согласованию), член комиссии
10.	Внештатный технический инспектор труда Общественного Профсоюза образования, член комиссии

Заместитель главы
Мысковского городского округа
по национальной политике
и социальным вопросам

Л.В. Мукечева

**Положение
о комиссии по проведению оценки готовности образовательных
организаций Мысковского городского округа к новому
учебному году**

1. Настоящее положение о Комиссии по проведению оценки готовности образовательных организаций Мысковского городского округа к новому учебному году (далее - Комиссия) определяет цели и задачи Комиссии, ее состав и порядок принятия решений по вопросам, относящимся к ее компетенции.
2. Под образовательными организациями понимаются дошкольные образовательные организации, общеобразовательные организации, а также организации дополнительного образования детей (далее - Организации).
3. Комиссия образуется в целях повышения эффективности осуществления деятельности при проведении оценки готовности Организаций к новому учебному году.
4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, а также иными нормативными правовыми актами.
5. Комиссия является постоянно действующим органом, осуществляющим оценку готовности Организаций к новому учебному году.
6. Основными задачами Комиссии являются:
 - а) выработка заключений для Муниципального казенного учреждения «Управление образованием Мысковского городского округа» по составлению «дорожной карты» по устранению нарушений, выявленных контрольными (надзорными) органами;
 - б) сбор, анализ и обобщение сведений о результатах оценки готовности Организаций к новому учебному году по имеющимся материалам результатов контрольно-надзорных и профилактических мероприятий контрольных (надзорных) органов;
 - в) инициирование на основании собранных аналитических материалов

проведения плановых и внеплановых проверок конкретных Организаций их учредителями и Муниципальным казенным учреждением «Управление образованием Мысковского городского округа».

7. Для осуществления своих задач Комиссия:

а) запрашивает у Муниципального казенного учреждения «Управление образованием Мысковского городского округа» сведения о ходе устранения нарушений, установленных предписаниями контрольных (надзорных) органов в отношении Организаций;

б) при необходимости приглашает на заседания представителей территориальных органов Роспотребнадзора, МВД России, Росгвардии, МЧС России.

8. Оценка готовности Организаций к новому учебному году Комиссией осуществляется по следующим критериям:

обеспечение исполнения требований санитарных норм и правил;

оценка готовности к организации питания;

обеспечение исполнения требований антитеррористической и противокриминальной защищенности Организаций, в том числе в части наличия паспорта безопасности объекта (территории);

обеспечение безопасной эксплуатации энергоустановок (электротеплоустановок), оценки их технического состояния, в том числе обеспечение надежности схемы электротеплоснабжения, ее соответствия категории энергоприемников, содержания энергоустановок в работоспособном состоянии и их безопасной эксплуатации, проведение своевременного и качественного технического обслуживания, ремонта, испытаний энергоустановок и энергооборудования;

соблюдение требований к работникам и их подготовке;

соблюдение требований охраны труда электротеплотехнического и электротехнологического персонала;

степень укомплектованности рабочих мест обязательной документацией, средствами индивидуальной защиты, пожаротушения и инструментами;

соблюдение исполнения мероприятий в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

обеспечение работоспособности обслуживания систем автоматической противопожарной защиты;

обеспечение наличия и исправности первичных средств пожаротушения, оценка состояния путей эвакуации и эвакуационных выходов;

обеспечение размещения наглядной агитации по вопросам соблюдения мер безопасности и умений действовать на случай возникновения чрезвычайных ситуаций;

оценка состояния улично-дорожной сети вблизи Организаций;
профилактика детского дорожно-транспортного травматизма, в том числе поддержание в актуальном состоянии паспорта дорожной безопасности Организаций;

организация деятельности по осуществлению перевозок детей школьными автобусами.

9. Комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления Мысковского городского округа, общественных организаций (при необходимости).

Состав Комиссии утверждается и изменяется постановлением администрации Мысковского городского округа.

10. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены Комиссии.

Председателем Комиссии является заместитель главы Мысковского городского округа по национальной политике и социальным вопросам.

Председатель Комиссии:

осуществляет общее руководство работой Комиссии;
председательствует на заседаниях Комиссии;
утверждает план работы Комиссии на основе предложений членов Комиссии;

распределяет обязанности между членами Комиссии и осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений;

подписывает протокол заседания Комиссии и другие документы по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

докладывает об итогах деятельности Комиссии главе Мысковского городского округа в установленные сроки.

В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняются заместителем председателя Комиссии.

Члены Комиссии участвуют в заседаниях Комиссии и осуществляют свои функции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Секретарь Комиссии осуществляет подготовку и организацию проведения заседаний Комиссии, ведет протоколы заседаний и обеспечивает решение текущих вопросов деятельности Комиссии.

11. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планами работы не реже двух раз в год.

Внеочередные заседания Комиссии проводятся по решению председателя Комиссии, а также по инициативе членов Комиссии.

12. Работа Комиссии осуществляется в форме заседания, которое может быть проведено как очно, так и с использованием видео-конференц-связи.

Информация о дате, времени, месте и форме проведения заседания Комиссии направляется секретарем Комиссии ее членам не позднее, чем за 7 рабочих дней до дня проведения заседания Комиссии.

13. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов ее состава.

Решение Комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов Комиссии, присутствующих на заседании, путем открытого голосования. Секретарь Комиссии принимает участие в голосовании на общих основаниях.

При равенстве голосов принятым решением считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании Комиссии.

Решение Комиссии оформляется протоколом заседания, подписываемым председательствовавшим на заседании, ответственным секретарем и членами Комиссии, присутствовавшими на заседании. Особое мнение членов Комиссии вносится в протокол.

Копии протоколов заседаний Комиссии в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания направляются секретарем Комиссии членам Комиссии.

14. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Управление образованием Мысковского городского округа».

Заместитель главы
Мысковского городского округа
по национальной политике
и социальным вопросам

Л.В. Мукечекова