



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Кемеровская область**

**город Мыски**

**Администрация Мысковского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12 апреля 2021 № 506-нп

**Об утверждении Положения об аккредитации журналистов средств массовой информации при администрации Мысковского городского округа**

В соответствии со статьей 48 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 44 Устава Мысковского городского округа:

1. Утвердить Положение об аккредитации журналистов средств массовой информации при администрации Мысковского городского округа согласно приложению.

2. Консультанту-советнику организационного отдела администрации Мысковского городского округа (А.А. Смирнов) разместить данное постановление на официальном сайте администрации Мысковского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на и.о. заместителя главы Мысковского городского округа по управлению аппаратом администрации Д.А. Босс.

Глава Мысковского  
городского округа

Е.В. Тимофеев

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об аккредитации журналистов средств массовой информации при**  
**администрации Мысковского городского округа**

1. Общие положения

1.1. Аккредитация журналистов средств массовой информации (далее - СМИ) при администрации Мысковского городского округа (далее - аккредитация) проводится в целях получения средствами массовой информации (далее - СМИ) актуальной информации о деятельности администрации Мысковского городского округа, совершенствования взаимодействия администрации Мысковского городского округа со СМИ, создания необходимых условий для профессиональной деятельности журналистов как лиц, выполняющих общественный долг и обеспечивающих право граждан на достоверную информацию.

1.2. Термины и понятия, используемые в Положении об аккредитации журналистов средств массовой информации при администрации Мысковского городского округа (далее - Положение), применяются в тех же значениях, что и в Законе Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» (далее - Закон РФ № 2124-1).

1.3. Аккредитация осуществляется администрацией Мысковского городского округа в лице заместителя главы Мысковского городского округа по управлению аппаратом администрации.

2. Право на аккредитацию

2.1. Право на аккредитацию имеют журналисты СМИ, зарегистрированных в установленном порядке Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций.

2.2. От одного издания аккредитуется:

2.2.1. не более одного журналиста;

2.2.2. не более одного фотокорреспондента.

2.3. Состав съемочных групп телеканалов согласовывается дополнительно.

3. Виды и сроки аккредитации

3.1. Аккредитация может быть постоянной и временной.

3.2. Постоянная аккредитация оформляется сроком на один год.

3.3. Временная аккредитация действует на время проведения определенного мероприятия и предоставляется журналистам СМИ на срок, необходимый для выполнения конкретного редакционного задания, либо для замены постоянно аккредитованного журналиста в случае его болезни, отпуска,

командировки.

#### 4. Условия и порядок аккредитации

4.1. Аккредитация осуществляется на основании письменной заявки редакции СМИ (далее - заявка), которая подается в администрацию Мысковского городского округа на официальном бланке СМИ за подписью главного редактора указанного СМИ и регистрируется в день поступления заявки.

4.2. Заявка должна содержать следующие сведения:

- 4.2.1. полное наименование СМИ;
- 4.2.2. фамилию, имя, отчество и контактный телефон главного редактора;
- 4.2.3. номера рабочих телефонов и факсов редакции СМИ, адрес сайта издания (при наличии);
- 4.2.4. фамилию, имя, отчество, дату рождения и паспортные данные представленного на аккредитацию журналиста;
- 4.2.5. занимаемую должность представленного на аккредитацию журналиста по штатному расписанию в редакции СМИ, рабочий и мобильный телефоны, адрес электронной почты аккредитуемого журналиста.

4.3. Предварительное рассмотрение заявки на аккредитацию осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки в администрации Мысковского городского округа, в ходе которого устанавливается соблюдение требований Положения и подготавливаются проекты решений, предусмотренных пунктом 4.4. Положения.

4.4. С учетом результатов предварительного рассмотрения заявки на аккредитацию администрация Мысковского городского округа в течение 2 рабочих дней со дня подготовки проектов решений принимает в отношении каждого журналиста, указанного в заявке об аккредитации, решение:

- 1) о его аккредитации;
- 2) об отказе ему в аккредитации.

4.5. Общий срок рассмотрения заявки на аккредитацию - 7 рабочих дней со дня регистрации заявки, о результатах рассмотрения редакция СМИ извещается администрацией Мысковского городского округа в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения.

4.6. Решение об аккредитации принимается в форме постановления администрации Мысковского городского округа. В случае принятия решения об отказе в аккредитации журналиста в ответе администрации Мысковского городского округа указываются основания отказа в аккредитации.

4.7. Основанием для принятия решения об отказе в аккредитации является несоответствие заявки требованиям, установленным в пункте 4.2 настоящего Положения.

#### 5. Права и обязанности аккредитованных журналистов

5.1. Аккредитованные журналисты имеют право в преимущественном порядке перед иными журналистами:

- 5.1.1. получать информацию о предстоящих заседаниях, совещаниях и других мероприятиях, проводимых с участием администрации Мысковского

городского округа;

5.1.2. проводить встречи с должностными лицами администрации Мысковского городского округа.

5.1.3. знакомиться с информационно-справочными материалами;

5.1.4. присутствовать на мероприятиях с участием администрации Мысковского городского округа в залах заседаний или иных помещениях, за исключением случаев, когда приняты решения о проведении закрытого мероприятия;

5.1.5. пользоваться технической аппаратурой, необходимой для видео-, фотосъемки, звукозаписи.

5.2. Аккредитованный журналист обязан:

5.2.1. исполнять обязанности, предусмотренные статьей 49 Закона РФ №2124-1;

5.2.2. не допускать злоупотреблений правами журналистов, то есть использования, установленных Законом РФ № 2124-1 прав журналиста в целях сокрытия или фальсификации общественно значимых сведений, распространения слухов под видом достоверных сообщений, сбора информации в пользу постороннего лица или организации, не являющейся СМИ.

## 6. Обязанности администрации Мысковского городского округа

6.1. Администрация Мысковского городского округа для обеспечения деятельности аккредитованных журналистов обязана:

6.1.1. предварительно извещать о заседаниях, совещаниях и других мероприятиях;

6.1.2. обеспечивать стенограммами, протоколами и иными документами;

6.1.3. создавать благоприятные условия для производства видео-, фотосъемки, звукозаписи.

## 7. Лишение и прекращение аккредитации

7.1. Журналист может быть лишен аккредитации, если им или редакцией СМИ нарушены требования настоящего Положения либо распространены сведения, не соответствующие действительности о деятельности администрации Мысковского городского округа, что подтверждено вступившим в законную силу решением суда.

7.2. Решение о лишении аккредитации журналиста принимается не позднее (срок) со дня появления основания в форме постановления администрации Мысковского городского округа и доводится администрацией Мысковского городского округа до сведения редакции СМИ в течение 3 рабочих дней от даты принятия решения.

В случае, если журналист был аккредитован от редакции двух или более средств массовой информации, лишение его в порядке, предусмотренном абзацем 1 настоящего пункта Положения, означает лишение его аккредитации от редакций всех средств массовой информации.

7.3. В случае расторжения редакцией СМИ трудового или иного договора с журналистом, отзыва его аккредитации по решению редакции СМИ

руководитель редакции незамедлительно информирует администрацию Мысковского городского округа в форме заявки. В случае, если в заявке указана дата, с которой предложено прекратить аккредитации, аккредитация считается прекращенной с соответствующей даты, в ином случае - со дня принятия администрацией Мысковского городского округа решения о прекращении аккредитации.

7.4. В случае прекращения или приостановления деятельности СМИ аккредитация его журналистов прекращается.

7.5. Помимо указанных случаев постоянная аккредитация прекращается без принятия об этом специального решения в случае истечения установленного пунктом 3 настоящего Положения срока.

Временная аккредитация прекращается без принятия об этом специального решения:

а/ по выполнении редакционного задания, в связи с которым была заявка о временной аккредитации, но не позднее (срок) со дня принятия решения об аккредитации;

б/ в случае возобновления работы при администрации Мысковского городского округа постоянно аккредитованным журналистом, для замены которого была подана заявка о временной аккредитации другого журналиста, но во всех случаях не позднее (срок) со дня принятия решения об аккредитации;

в/ в случае принятия решения о постоянной аккредитации журналиста, ранее временно аккредитованного по заявке того же средства массовой информации.

7.6. В случае если журналист был аккредитован от редакций 2 или более средств массовой информации, прекращение его аккредитации в порядке, предусмотренном пунктами 7.3.-7.5. настоящего Положения, от редакции одного средства массовой информации не означает прекращение его аккредитации от редакции (редакций) иного (иных) средства (средств) массовой информации.

## 8. Порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации Мысковского городского округа

8.1. Решения, действия (бездействия), принятые (осуществляемые) администрацией Мысковского городского округа в соответствии с настоящим Положением, могут быть обжалованы в суд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

И.о. заместителя главы Мысковского городского округа по управлению аппаратом администрации

Д.А. Босс