



# РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Кемеровская область

город Мыски

Администрация Мысковского городского округа

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.07.2021 № 1144-нп

### **Об утверждении Порядка осуществления контроля за соблюдением учреждениями Мысковского городского округа, осуществляющими спортивную подготовку, федеральных стандартов спортивной подготовки**

В соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 [№329-ФЗ](#) «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Минспорта России от 16.08.2013 N 636 «Об утверждении порядка осуществления контроля за соблюдением организациями, осуществляющими спортивную подготовку, федеральных стандартов спортивной подготовки», Уставом Мысковского городского округа:

1. Утвердить Порядок осуществления контроля за соблюдением учреждениями Мысковского городского округа, осуществляющими спортивную подготовку, федеральных стандартов спортивной подготовки, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Консультанту - советнику организационного отдела администрации Мысковского городского округа (Смирнов А.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Мысковского городского округа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы Мысковского городского округа по национальной политике и социальным вопросам Р.П. Апонькина.

Глава Мысковского  
городского округа

Е.В. Тимофеев

**Порядок осуществления контроля за соблюдением учреждениями  
Мысковского городского округа, осуществляющими спортивную подготовку,  
федеральных стандартов спортивной подготовки**

1. Настоящий Порядок осуществления контроля за соблюдением учреждениями Мысковского городского округа, осуществляющими спортивную подготовку, федеральных стандартов спортивной подготовки определяет процедуру осуществления контроля за соблюдением учреждениями, осуществляющими спортивную подготовку, федеральных стандартов спортивной подготовки.

2. Основными задачами контроля за соблюдением учреждениями Мысковского городского округа, осуществляющими спортивную подготовку, федеральных стандартов спортивной подготовки (далее - контроль) являются:

а) управление качеством спортивной подготовки, направленное на непрерывное повышение ее уровня;

б) организация и осуществление регулярного контроля за соблюдением учреждениями, осуществляющими спортивную подготовку, федеральных стандартов спортивной подготовки;

в) выявление и устранение причин, препятствующих соблюдению федеральных стандартов спортивной подготовки, предупреждение причинения, в ходе осуществления спортивной подготовки, вреда (ущерба) лицам, проходящим спортивную подготовку;

г) обеспечение единого подхода к оценке качества спортивной подготовки;

д) применения мер к учреждениям, осуществляющим спортивную подготовку, при неисполнении или ненадлежащем исполнении требований федеральных стандартов спортивной подготовки, договорных обязательств, принимаемых ими в отношении качества и условий организации и осуществления спортивной подготовки.

3. Целью осуществления контроля является обеспечение прав и законных интересов лиц, проходящих спортивную подготовку и осуществляющих спортивную подготовку, повышение эффективности учреждений и осуществления спортивной подготовки и ее направленности на подготовку спортивного резерва.

4. Контроль осуществляется в отношении:

а) структуры и содержания программ спортивной подготовки, разработанных в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки;

б) выполнения нормативов физической подготовки и иных спортивных нормативов;

в) участия лиц, проходящих спортивную подготовку, и лиц, осуществляющих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях, предусмотренных в соответствии с реализуемыми программами спортивной подготовки;

г) результатов реализации программ спортивной подготовки на каждом из этапов спортивной подготовки;

д) учета особенностей осуществления спортивной подготовки по отдельным спортивным дисциплинам соответствующего вида спорта;

е) условий реализации программ спортивной подготовки, в том числе по кадровому оснащению, материально-технической базе и инфраструктуре организаций, а также и к иным условиям в соответствии с федеральным стандартом спортивной подготовки.

5. Контроль должен быть направлен на:

а) оценку соответствия осуществления спортивной подготовки учреждениями Мысковского городского округа, осуществляющими спортивную подготовку (их структурными подразделениями), требованиям федеральных стандартов спортивной подготовки;

б) оценку уровня профессиональной подготовки лиц, осуществляющих спортивную подготовку;

в) оценку состояния и использования материально-технических ресурсов;

г) обеспечение учреждениями Мысковского городского округа, осуществляющих спортивную подготовку, в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки;

д) оценку обеспечения лиц, проходящих спортивную подготовку, спортивной экипировкой, спортивным инвентарем и оборудованием, проездом к месту проведения физкультурных и спортивных мероприятий и обратно, питанием и проживанием в период проведения физкультурных и спортивных мероприятий, а также медицинским обеспечением;

е) оценку качества осуществления спортивной подготовки;

ж) установление причин и условий, определяющих ненадлежащее качество спортивной подготовки;

з) принятие на основе анализа полученной информации решений, направленных на создание благоприятных условий для осуществления качественной спортивной подготовки;

и) обоснование выбора наиболее оптимального варианта решения вопроса улучшения качества спортивной подготовки.

6. Контроль осуществляется:

а) непосредственно учреждениями, осуществляющими спортивную подготовку;

б) Учредителем учреждений, осуществляющих спортивную подготовку на территории Мысковского городского округа, в лице муниципального казенного учреждения «Управление культуры, спорта, молодежной и национальной политики Мысковского городского округа»;

в) органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта и органами местного самоуправления Мысковского городского округа в соответствии с их полномочиями;

г) общероссийскими спортивными федерациями и аккредитованными региональными спортивными федерациями (далее - уполномоченные спортивные федерации).

7. Контроль проводится на основании ежегодных планов, разрабатываемых учреждениями, указанными в [пункте 6](#) Порядка.

Ежегодный план проведения контроля доводится до сведения учреждений, осуществляющих спортивную подготовку, посредством его размещения на официальных сайтах организаций, указанных в [пункте 6](#) Порядка в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" либо иным доступным способом.

Проверка проводится не чаще чем один раз в год.

8. Контроль осуществляется в форме плановых проверок. Плановая проверка проводится в форме документарной или выездной проверки.

9. Срок проведения плановых проверок согласовывается с проверяемыми организациями, осуществляющими спортивную подготовку, и не может превышать пяти рабочих дней.

10. В ежегодных планах проведения плановых проверок учреждений, осуществляющих спортивную подготовку (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), указываются следующие сведения:

а) наименования учреждений, осуществляющих спортивную подготовку (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), места нахождения учреждений, осуществляющих спортивную подготовку (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), или места фактического осуществления ими своей деятельности;

б) цель и основание проведения плановой проверки;

в) дата начала и сроки проведения плановой проверки.

11. В соответствии с ежегодным планом учреждений, указанных в [пункте 6](#) настоящего Порядка, издается приказ (распоряжение), в котором устанавливаются уполномоченные лица, сроки и план проведения проверки, который доводится до сведения проверяемого учреждения, осуществляющего спортивную подготовку, не позднее чем за три дня до начала ее проведения.

По результатам проверки составляется акт проверки в двух экземплярах.

12. В акте проверки указывается:

а) дата, время и место составления акта проверки;

б) наименование организации, проводившей проверку;

в) дата и номер приказа (распоряжения) руководителя, заместителя руководителя организации, проводившей проверку;

г) фамилии, имена, отчества (при наличии) лиц, уполномоченных на проведение проверки;

д) наименование проверяемого учреждения, осуществляющего спортивную подготовку, фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность руководителя, иного уполномоченного должностного лица (представителя) данного учреждения, присутствовавших при проведении проверки;

е) дата, время, продолжительность и место проведения проверки;

ж) сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях требований федеральных стандартов спортивной подготовки, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;

з) сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя организации, осуществляющей спортивную подготовку, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи, а также сведения о внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у организации, осуществляющей спортивную подготовку, указанного журнала;

и) подписи должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку.

13. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю или уполномоченному представителю учреждения, осуществляющего спортивную подготовку, под роспись об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки.

14. Учреждение, осуществляющее спортивную подготовку, проверка которой проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки может представить в организацию, проводившую проверку, в письменной форме возражения в отношении акта проверки в целом или его отдельных положений. При этом учреждение, осуществляющее спортивную подготовку, может приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии.

15. Обязанности лиц, уполномоченных на проведение проверки:

а) проводить проверку на основании приказа (распоряжения) руководителя, заместителя руководителя организации, осуществляющей проверку в соответствии с ее назначением;

б) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы организации, осуществляющей спортивную подготовку, проверка которых проводится;

в) не препятствовать руководителю или уполномоченному представителю организации, осуществляющей спортивную подготовку, присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

г) знакомить руководителя или уполномоченного представителя учреждения, осуществляющей спортивную подготовку, с результатами проверки;

д) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании учреждением, осуществляющим спортивную подготовку, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

е) соблюдать сроки проведения проверки, установленные настоящим Порядком;

ж) не требовать от учреждения, осуществляющего спортивную подготовку, документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

з) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок.

16. Руководитель или уполномоченный представитель учреждения, осуществляющего спортивную подготовку, при проведении мероприятий по контролю имеют право:

а) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

б) получать от организаций, осуществляющих проверку, их должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено законодательством Российской Федерации;

в) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями лиц, уполномоченными на проведение проверки.

18. По результатам проведенной проверки организация, осуществлявшая проверку (за исключением организации, указанной в [подпункте "б" пункта 6](#) Порядка), в течение 10 дней информирует учредителя организации, осуществляющей спортивную подготовку, иные заинтересованные организации, а также размещает информацию о проведенной проверке на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

В случае выявления по результатам проведенной проверки фактов несоблюдения учреждениями Мысковского городского округа, осуществляющими

спортивную подготовку, федеральных [стандартов](#) спортивной подготовки, создающих опасность для жизни и здоровья лиц, проходящих спортивную подготовку, а также ограничивающих права и законные интересы граждан и организаций, осуществляющих спортивную подготовку, организация, осуществлявшая проверку, обязана незамедлительно информировать об указанных фактах государственные и муниципальные органы в соответствии с их компетенцией.

Заместитель главы Мысковского  
городского округа по национальной политике  
и социальным вопросам.

Р.П.Апонькин