



## РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Кемеровская область

город Мыски

Администрация Мысковского городского округа

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.04.2022 №496-нп

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), а также постановка на соответствующий учет», утвержденный постановлением администрации Мысковского городского округа от 14.07.2021 № 1132-нп**

В связи с возникшей необходимостью, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 44 Устава Мысковского городского округа:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), а также постановка на соответствующий учет», утвержденный постановлением администрации Мысковского городского округа от 14.07.2021 № 1132-нп (далее – регламент) следующие изменения:

1.1. Пункт 2.2 регламента дополнить следующим содержанием:

«Максимальное количество муниципальных образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования в которые родитель (законный представитель) может направить заявление единожды – пять.»

1.2. Пункт 2.6.1. регламента изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

В целях зачисления в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), а также постановки на соответствующий учет в уполномоченный орган, заявители обращаются с заявлением (по форме согласно приложению 1 к настоящему административному регламенту, далее по тексту - заявление) в муниципальные образовательные организации, уполномоченный орган. Заявление для

направления в муниципальную образовательную организацию представляется в уполномоченный орган на бумажном носителе и (или) в электронной форме через ЕПГУ, РПГУ.

Документы о приеме подаются в муниципальную образовательную организацию, в которую получено направление.

В заявлении указываются следующие сведения: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка, дата рождения ребенка; реквизиты свидетельства о рождении ребенка; адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка; реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка; реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии); адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка; о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка; о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии); о направленности дошкольной группы; о необходимом режиме пребывания ребенка; о желаемой дате приема на обучение. В заявлении для направления родителями (законными представителями) ребенка дополнительно указываются сведения о муниципальных образовательных организациях, выбранных для приема, и о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости). При наличии у ребенка полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер, обучающихся в муниципальной образовательной организации, выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее - при наличии) полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер.

В соответствии с частью 3.1. статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ребенок имеет право преимущественного приема в муниципальные образовательные организации, в которых обучаются его полнородные и неполнородные братья и (или) сестры. Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на ЕПГУ, РПГУ без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме, при этом на ЕПГУ, РПГУ размещаются образцы заполнения электронной формы запроса».

1.3. Пункт 2.6.2 регламента изложить в следующей редакции:

«2.6.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их предоставления. Для направления и/или приема в муниципальную образовательную организацию к заявлению родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

2.6.2.1. Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07. 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

2.6.2.2. Документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

2.6.2.3. Документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

2.6.2.4. Документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости);

2.6.2.5. Согласие на обработку персональных данных в автоматизированной информационной системе «Дошкольные образовательные учреждения» (далее - АИС «ДОУ») согласно приложению № 3 к настоящему административному регламенту.

Для направления родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости), а также вправе предъявить свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации, и свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории по собственной инициативе. При отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории родитель (законный представитель) ребенка предъявляет документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в образовательную организацию свидетельство о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка - граждан Российской Федерации), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в муниципальной образовательной организации.».

1.4. Приложение № 1 регламента изложить в новой редакции согласно приложения.

2. Организационному отделу администрации Мысковского городского округа (Мукечекова Л.В.) опубликовать настоящее постановление в городской газете «Мыски».

3. Консультанту-советнику организационного отдела администрации Мысковского городского округа (А.А. Смирнов) разместить данное постановление на официальном сайте администрации Мысковского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы Мысковского городского округа по национальной политике и социальным вопросам Р.П. Апонькина.

Глава Мысковского городского округа

Е.В. Тимофеев

Приложение  
к постановлению администрации  
Мысковского городского округа  
от 04.04.2022 №496-нп

«Приложение 1  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Прием заявлений о зачислении в  
муниципальные образовательные организации,  
реализующие основную образовательную  
программу дошкольного образования

(детские сады), а также постановка на соответствующий учет»

В МКУ "Управление образованием Мысковского городского округа»  
от \_\_\_\_\_

Адрес регистрации:

Фактический адрес проживания:

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу внести моего ребенка

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (последнее - при наличии), число, месяц и год рождения)

в базу данных о детях, нуждающихся в направлении в муниципальную дошкольную образовательную организацию.

Реквизиты свидетельства о рождении ребенка:

\_\_\_\_\_.

Адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего личность, адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка:

Мама

\_\_\_\_\_

Папа

\_\_\_\_\_

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии):

\_\_\_\_\_.

Выбор языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка:

\_\_\_\_\_.

(указать)

Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии):

Направленность

дошкольной

группы:

Необходимый режим пребывания ребенка: с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ часов.

Желаемая дата приема на обучение: "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ год.

Наименование дошкольной образовательной организации:

Наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости):

При наличии у ребенка полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер, обучающихся в муниципальной образовательной организации, выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка указать фамилию(ии), имя (имена), отчество(а) (последнее - при наличии) братьев и (или) сестер: \_\_\_\_\_

С административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), а также постановка на соответствующий учет»

ознакомлен(а) \_\_\_\_\_.

Согласен(а) на обработку предоставленных мною персональных данных \_\_\_\_\_.

Прошу информировать о результатах предоставления муниципальной услуги по телефону, почте, электронной почте (нужное подчеркнуть).

Прошу выдать направление в МБ(А)ДОУ при личном обращении.

Дата:

Подпись:

Заведующему ДОО № \_\_\_\_\_

Ф.И.О заведующего  
Родителя (законного представителя)

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка:

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка)

дата рождения: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.р.,  
(число, месяц, год рождения ребенка)

Реквизиты свидетельства о рождении ребенка: \_\_\_\_\_

В \_\_\_\_\_ (наименование ДОО) в \_\_\_\_\_ группу \_\_\_\_\_ направленности.

Адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка:

г. \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ дом \_\_\_\_\_ корп. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

#### **Сведения о родителях (законных представителях):**

*Мать* (иной законный представитель) \_\_\_\_\_;  
(ФИО)

контактный телефон: \_\_\_\_\_;  
адрес электронной почты \_\_\_\_\_.

*Отец* (иной законный представитель): \_\_\_\_\_;  
(ФИО)

Контактный телефон: \_\_\_\_\_.  
адрес электронной почты \_\_\_\_\_.

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Выбираю язык образования \_\_\_\_\_, родной язык из числа народов Российской Федерации \_\_\_\_\_.

Сведения о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением ПМПК (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с ИПР \_\_\_\_\_

Сведения о необходимом режиме пребывания ребенка: кратковременного пребывания (до 5 часов в день); сокращенного дня (8 - 10-часового пребывания), полного дня (10,5 – 12-часового пребывания); продленного дня (13 – 14-часового пребывания), круглосуточного пребывания (24 часа).

*(нужное подчеркнуть)*

Желаемая дата приема на обучение \_\_\_\_\_

С Уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а):

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

подпись

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

подпись

».

Заместитель главы  
Мысковского городского округа  
по национальной политике и  
социальным вопросам

Р.П. Апонькин