



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Кемеровская область - Кузбасс**

**город Мыски**

**Администрация Мысковского городского округа**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.05.2022 № 738-п

### **О проведении мероприятий по проверке готовности объектов теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2022-2023 годы на территории Мысковского городского округа**

В целях организации своевременной подготовки объектов энергетики, коммунального комплекса, жилищного фонда и социальной сферы, расположенных на территории Мысковского городского округа, к работе в отопительный период 2022-2023 годов и обеспечения их устойчивого снабжения топливно-энергетическими ресурсами, в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», на основании Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 г. №131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Мысковского городского округа:

1. Создать и утвердить состав комиссии по проведению мероприятий проверки готовности объектов теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2022-2023 годы на территории Мысковского городского округа согласно приложению № 1.

2. Утвердить Программу проведения проверки готовности объектов теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2021-2022 на территории Мысковского городского округа согласно приложению №2.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Мысковского городского округа от 17.05.2021 «О проведении мероприятий по проверке готовности объектов теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2021-2022 годы на территории Мысковского городского округа».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

5. Консультанту-советнику организационного отдела администрации Мысковского городского округа (А.А. Смирнов) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Мысковского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за выполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы Мысковского городского округа по городскому хозяйству и строительству Е.В. Капралова.

Глава Мысковского  
городского округа

Е.В. Тимофеев

### Состав

#### комиссии по проведению мероприятий проверки готовности объектов теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2022-2023 годы на территории Мысковского городского округа

| № п/п | Ф.И.О.                        | Должность  |
|-------|-------------------------------|--|
| 1     | Капралов Евгений Владимирович | первый заместитель главы Мысковского городского округа по городскому хозяйству и строительству, председатель комиссии  |
| 2     | Столяр Александр Владимирович | директор Муниципального казённого учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства Мысковского городского округа», заместитель председателя комиссии                           |
| 3     | Ныркова Анастасия Андреевна   | начальник отдела развития коммунального комплекса Муниципального казённого учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства Мысковского городского округа», секретарь комиссии |

#### Члены комиссии:

|    |                                |   |
|----|--------------------------------|---|
| 4  | Муранов Сергей Анатольевич     | директор ГКУ КО «Служба оперативного контроля за работой систем жизнеобеспечения» (по согласованию)                   |
| 5  | Колмыков Сергей Вячеславович   | начальник отдела по делам ГО и ЧС и работе с правоохранительными органами администрации Мысковского городского округа |
| 6  | Дьячков Константин Анатольевич | директор филиал АО «Кузбассэнерго»-«Межрегиональная теплосетевая компания» (по согласованию)                          |
| 7  | Николаева Марина Григорьевна   | генеральный директор ООО «Тепловая компания» (по согласованию)  |
| 8  | Жданов Сергей Владимирович     | директор ООО УК «ЖилКомплекс» (по согласованию)   |
| 9  | Щеблыкин Олег Николаевич       | директор ООО «КЭНК» филиала «Энергосеть» г. Мыски (по согласованию)   |
| 10 | Ващенко Андрей Николаевич      | директор МУП МКП «Водоканал» (по согласованию)  |

И.о. первого заместителя главы  
Мысковского городского округа  
по городскому хозяйству и строительству

Н.Н. Емельянов

## **Программа**

**проведения проверки готовности объектов теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2022-2023 на территории Мысковского городского округа.**

### **Общие положения**

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных

факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых, условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду должна обеспечивать:

- нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;
- максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий с жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;
- рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:

- выполнением должностными лицами требований федерального и областного законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- разработкой и соблюдением проектно-сметной документации на строительство, планов капитального и текущего ремонтов, а также технического обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;

- четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;
- укомплектованием организаций жилищно-коммунального хозяйства, подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач;
- материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонт фонда, рациональным использованием материальных ресурсов;
- выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

## **2. Работа комиссии по проверке готовности к отопительному периоду**

Администрация Мысковского городского округа организует:

- работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду объектов теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2022-2023 на территории Мысковского городского округа;
- работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы;
- проверку готовности жилищного фонда к приему тепла, коммунальных сооружений к отопительному периоду, укомплектованность дежурных смен коммунальных объектов и аварийных бригад подготовленным и аттестованным персоналом, обеспеченность их аварийным неснижаемым запасом товарно-материальных ценностей, топливом и химическими реагентами.

Оценка готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения, центральных тепловых пунктов, тепловых сетей городского округа и в целом теплоснабжающих организаций определяется не позднее 15 сентября.

Проверка осуществляется комиссией по проведению мероприятий проверки готовности объектов теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2022-2023 годы на территории Мысковского городского округа, созданной постановлением администрации Мысковского городского округа (далее - Комиссия). Работа комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду согласно приложению № 3 к настоящей Программе, в котором указывается:

- объекты, подлежащие проверке;
- сроки проведения проверки;
- документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

В целях проведения проверки в состав комиссии могут включаться по согласованию представители Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору.

При проверке Комиссией проверяется выполнение требований, установленных разделами 3, 4 настоящей Программы проведения проверки готовности к отопительному периоду, наличие актов и паспортов готовности, и Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации № 103 от 12 марта 2013 года.

В актах содержатся следующие выводы по итогам испытаний и проверок:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

При необходимости Комиссия проводит осмотр объектов проверки путем выезда на объекты.

При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности составляется акт с указанием перечня замечаний и сроков их устранения (далее – Акт), согласно приложению № 1 к настоящей Программе.

Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно приложению № 2 к настоящей Программе и выдаётся администрацией Мысковского городского округа, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания Акта готовности в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, установленный Актом.

В случае устранения указанных в Акте к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные Графиком проведения проверки готовности отопительному периоду, согласно приложению 2 настоящей Программы, Комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной Графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду, обязана, продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение, указанных в Акте замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления Комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении Комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

### **3. Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих и теплосетевых организаций**

В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду Комиссией должны быть проверены в отношении данных организаций следующие документы:

- 1) Соглашение об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;
- 2) График тепловых нагрузок по каждому объекту тепловой энергии;
- 3) Тепловые схемы источников теплоснабжения;
- 4) Утвержденный топливный режим и нормативные запасы топлива источников тепловой энергии;
- 5) Договоры на поставку топлива;
- 6) Утвержденный штат персонала эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, справка об его укомплектованности по каждому источнику тепловой энергии;
- 7) Утвержденный перечень необходимых инструкций, схем и других оперативных документов;
- 8) Приказ о назначении лиц, ответственных за эксплуатацию тепловых энергоустановок;
- 9) Протоколы проверки знаний лиц, ответственных за эксплуатацию тепловых энергоустановок;
- 10) Паспортные данные о дате ввода в эксплуатацию основных технических устройств, применяемых на источник тепловой энергии;
- 11) Отчеты о проведении пуско-наладочных и режимно-наладочных работ на источниках тепловой энергии;
- 12) Акты допуска узлов учета тепловой энергии и теплоносителя на источниках тепловой энергии;
- 13) Отчеты по наладке водоподготовительной установки, водно-химического режима источника тепловой энергии;
- 14) Акты допуска в эксплуатацию новых и реконструированных тепловых энергоустановок, и источников тепловой энергии;
- 15) Заключение экспертизы промышленной безопасности оборудования отработавших расчетный срок службы.
- 16) Утвержденные графики ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности источников тепловой энергии.
- 17) Порядок ликвидации аварийных ситуаций в системе теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления.
- 18) Перечень аварийного запаса расходных материалов и запасных частей.
- 19) Акты гидравлических испытаний оборудования источников тепловой энергии.



20) План подготовки к работе в отопительный период, в который должно быть включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения и подтверждении его выполнения.

21) График планового ремонта оборудования источников тепловой энергии и подтверждение его выполнения.

22) Документы, определяющие разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии и теплоснабжающими, теплосетевыми организациями.

23) Уведомление о выполнении в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления.

#### **4. Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии**

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду Комиссией должны быть проверены:

1) Справка об устранении выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2) Акты промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

3) Справка о разработке эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4) Акт выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5) Акт состояния тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6) Акт состояния утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

7) Акт состояния трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

8) Акт допуска в эксплуатацию приборов учета, акт наличия и состояния контрольно-измерительных приборов и автоматических регуляторов;

9) Акт работоспособности защиты систем теплопотребления;

10) Паспорта теплопотребляющих установок, принципиальные схемы и инструкции для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

11) Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

12) Акт на плотность оборудования тепловых пунктов;

13) Акт наличия пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

14) Справка теплоснабжающей организации об отсутствии задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;



15) Справка о наличии собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплотребляющих установок;

16) Акт проведения испытания оборудования теплотребляющих установок на плотность и прочность;

17) Справка о надежности теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении N 2 приказа Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013г. № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением перечня замечаний и сроков их устранения, согласно приложению № 1 к настоящей Программе, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 и 17 настоящего раздела.

#### **5. Порядок взаимодействия теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения с Комиссией.**

Теплоснабжающие и теплосетевые организации представляют в администрацию Мысковского городского округа информацию по выполнению требований по готовности указанных в разделе 3 настоящей Программы.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с разделом 2 настоящей Программы.

Потребители тепловой энергии представляют в теплоснабжающую организацию информацию по выполнению требований по готовности указанных в п. 2, 5, 8 раздела 4 настоящей Программы, получают Акты готовности систем теплоснабжения, согласно приложению №2 настоящей Программы. Информацию по выполнению требований, указанных в п. 1, 3, 4, 9, частично п. 10, 15, 17 раздела 4 настоящей Программы, а также полученный Акт готовности систем теплоснабжения и Паспорт готовности объекта жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях, согласно приложению №3 настоящей Программы, потребители предоставляют на рассмотрение по требованию Комиссии самостоятельно в администрацию Мысковского городского округа.

Теплоснабжающая организация осуществляет допуск в эксплуатацию узлов учета тепловой энергии потребителей, присутствует при испытаниях оборудования тепловых пунктов на плотность и прочность, при проведении гидродинамической промывки систем теплоснабжения теплофикационной водой и проводит осмотр объектов проверки.

Теплоснабжающая организация оформляет Акт готовности систем теплоснабжения, согласно приложению №1 настоящей Программы на каждый объект отдельно и направляет в администрацию Мысковского городского округа для рассмотрения Комиссией.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с разделом 2 настоящей Программы. По итогам проверки всех предоставленных актов и паспортов готовности Комиссия

готовит Акт проверки готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства Мысковского городского округа к отопительному периоду 2022 - 2023 гг., согласно приложению № 1 настоящей Программы и направляет его для утверждения главой Мысковского городского округа.

И.о. первого заместителя главы  
Мысковского городского округа  
по городскому хозяйству и строительству

Н.Н.Емельянов

Приложение №1  
к Программе проведения проверки  
готовности Мысковского городского  
округа к отопительному периоду  
2022-2023 гг.

### АКТ

проверки готовности к отопительному периоду \_\_\_\_/\_\_\_\_ гг.

\_\_\_\_\_  
(место составления акта)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата составления акта)

Комиссия, образованная \_\_\_\_\_,  
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к  
отопительному периоду от "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  
утвержденной

\_\_\_\_\_  
(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку  
готовности

к отопительному периоду)

с "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в  
соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О  
теплоснабжении" провела проверку готовности к отопительному периоду

\_\_\_\_\_  
(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей  
организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в  
отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному  
периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении  
следующих объектов:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_;

.....

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

\_\_\_\_\_.

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_ г.г.\*

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии: \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи руководителя

(его уполномоченного представителя)

муниципального образования, теплоснабжающей

организации, теплосетевой организации,

потребителя тепловой энергии, в отношении

которого проводилась проверка готовности

к отопительному периоду)

\_\_\_\_\_

\* При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Приложение № 2  
к Программе проведения проверки  
готовности Мысковского городского  
округа к отопительному периоду  
2022-2023 гг.

## ПАСПОРТ

готовности к отопительному периоду \_\_\_\_/\_\_\_\_ гг.

Выдан

\_\_\_\_\_

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности

к отопительному периоду:

1. \_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_;

.....

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи и печать  
уполномоченного органа, образовавшего  
комиссию по проведению проверки  
готовности к отопительному периоду)

Приложение №3  
к Программе проведения проверки  
готовности Мысковского городского  
округа к отопительному периоду  
2022-2023 гг.

**График**

**проведения проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 гг.**

| № п/п | Объекты, подлежащие проверке               | Количество объектов | Сроки проведения проверки | Документы, проверяемые в ходе проверки  |
|-------|--|---------------------|---------------------------|---|
| 1     | 2  | 3                   | 4                         | 5   |
| 1     | Теплоснабжающие и теплосетевые организации | 3                   | с 20.07. - 10.09.2022г.   | 1. В соответствии с разделом №3 Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденным Приказом Министерства энергетики от 12.03.2013г. №103. |
| 2     | Потребители тепловой энергии               | -                   | с 01.06.- 01.10.2022 г.   | 1. В соответствии с разделом №4 Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденным приказом Министерства энергетики от 12,03.2013г. №103. |