



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Кемеровская область - Кузбасс

город Мыски

Администрация Мысковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.06.2023 № 986-п

О внесении изменений

в постановление администрации Мысковского городского округа от 30.07.2018 № 1078-п «О порядке осуществления проверки готовности образовательных организаций Мысковского городского округа к новому учебному году»

В связи с возникшей необходимостью, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Мысковского городского округа:

1. Внести изменения в постановление администрации Мысковского городского округа от 30.07.2018 № 1078-п «О порядке осуществления проверки готовности образовательных организаций Мысковского городского округа к новому учебному году» (в редакции постановления от 13.07.2022 №1089-п), изложив приложение № 2 и приложение № 3 в новой редакции, согласно приложению.

2. Начальнику организационного отдела администрации Мысковского городского округа Мукечековой Л.В. обеспечить официальное опубликование настоящего постановления на сайте «Электронный бюллетень Мысковского городского округа» (электронный адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - pravomyskiadmin.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

4. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы Мысковского городского округа по национальной политике и социальным вопросам Апонькина Р.П.

Глава Мысковского
городского округа

Е.В. Тимофеев

СОСТАВ
**межведомственной комиссии по проверке готовности образовательных
организаций Мысковского городского округа к новому учебному году**

№ п/п	Должность
1.	заместитель главы Мысковского городского округа по национальной политике и социальным вопросам, председатель комиссии
2.	начальник Муниципального казенного учреждения «Управление образованием Мысковского городского округа», заместитель председателя комиссии
3.	начальник отдела по физкультурно-оздоровительной работе и обеспечению безопасности Муниципального казенного учреждения «Управление образованием Мысковского городского округа», секретарь комиссии
4.	начальник отдела дошкольного образования Муниципального казенного учреждения «Управление образованием Мысковского городского округа», член комиссии
5.	начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы г. Междуреченска и г. Мыски УНДПР Главное управление МЧС России по Кемеровской области-Кузбассу (по согласованию), член комиссии
6.	начальник Муниципального бюджетного учреждения «Транспортно-хозяйственное учреждение Управления образованием Мысковского городского округа», член комиссии
7.	председатель Мысковской городской организации профсоюза работников науки и образования РФ (по согласованию), член комиссии
8.	председатель Муниципального управляющего совета Муниципального казенного учреждения «Управление образованием Мысковского городского округа» (по согласованию), член комиссии
9.	начальник ПЦО Междуреченского филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Кемеровской области-Кузбассу» (по согласованию), член комиссии
10.	председатель Совета народных депутатов Мысковского городского округа (по согласованию)
11.	внештатный технический инспектор труда Общероссийского Профсоюза образования, член комиссии (по согласованию)

Заместитель главы
Мысковского городского округа
по национальной политике
и социальным вопросам

Р.П. Апонькин

АКТ

приемки организации, осуществляющей образовательную деятельность,
к началу 20____-20____ учебного года
составлен «___» _____ 20_ года

(полное наименование организации, год постройки)

(учредитель организации)

(юридический адрес, физический адрес организации)

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с приказом _____
(наименование органа управления образованием, издавшего приказ)

от « ___ » _____ 20__ г. № _____ в период с « ___ » по « ___ » _____ 20__ г.

комиссией _____
(наименование органа управления образованием, проводившего приемку)

в составе:

Председатель комиссии:

(должность, фамилия, имя, отчество)

Секретарь комиссии:

(должность, фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии:

(должность, фамилия, имя, отчество)

проведена приемка готовности _____
(полное наименование организации)

(далее – организация).

I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав _____

(полное наименование образовательной организации)

№ от «___» _____ 20__ года;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «___» _____ 20__ г. № _____, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

Свидетельство о государственной регистрации права от «___» _____ 20__ г. № _____ на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Свидетельство об аккредитации организации выдано «___» _____ 20__ г.,

(наименование органа управления, выдавшего свидетельство)

Серия _____ № _____, срок действия свидетельства с «___» _____ 20__ г. до «___» _____ 20__ года.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной «___» _____ 20__ г., серия _____, № _____, регистрационный номер _____

(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - _____.

2. Паспорт (паспорта) безопасности организации от «___» _____ 20__ года оформлен (ы).

Акт (акты) обследования и категорирования организации от «___» _____ 20__ года оформлен (ы).

Декларация пожарной безопасности организации от «___» _____ 20__ г. оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году - _____ и согласован установленным порядком.

(разработан, не разработан)

3. Количество зданий (объектов) организации - _____ единиц, в том числе общежитий _____ единиц на _____ мест.

Качество и объемы, проведенных в 20__ году:

а) капитальных ремонтов объектов - _____, в том числе: _____, выполнены _____,

(наименование объекта)

(наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____ ;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____ ;
(оформлен, не оформлен) (имеются, не имеются)

б) текущих ремонтов на _____ объектах, в том числе:

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____ ;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

в) иных видов ремонта на _____ объектах образовательной организации:

(наименование объекта, вид ремонта)

(наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году - _____.

(имеется, не имеется)

Необходимо выполнить работы

_____.

(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ, наличие ПСД (дата выполнения), экспертизы сметной стоимости (дата выполнения) или ориентировочную стоимость, планируемый год выполнения работ).

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии соблюдаются (не соблюдаются):

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: _____

(наименование видов деятельности и дополнительных услуг)

_____;

б) проектная допустимая численность обучающихся - _____ человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день приемки - _____ человек, в том числе _____ человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников 20__ - 20__ годов - _____ человек; из них поступивших в ВУЗы - _____ человек, профессиональные образовательные организации - _____ человек, работают - _____ человек; не работают - _____ человек;

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс (на первый курс) - _____ человек;

е) количество классов по комплектованию:

классов всего - _____; количество обучающихся - _____ человек;

из них обучаются:

в 1 смену - _____ классов, _____ обучающихся;

во 2 смену - _____ классов, _____ обучающихся.

ж) наличие образовательных программ - _____;

(имеются, не имеются)

з) наличие программ развития образовательной организации - _____;

(имеются, не имеются)

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников - _____ человек _____ %;

научных работников - _____ человек _____ %;

инженерно-технических работников - _____ человек _____ %;

административно-хозяйственных работников - _____ человек _____ %;

производственных работников - _____ человек _____ %;

учебно-воспитательных работников - _____ человек _____ %;
 медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции - _____ человек _____ %;
 к) наличие плана работы организации на 20__-20__ учебный год _____.
 (имеются, не имеются)

5. Состояние материально-технической базы и оснащённости образовательного процесса оценивается как _____ .
 (удовлетворительное, неудовлетворительное).

Здания и объекты организации оборудованы (не оборудованы) техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащённости организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащённости	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
	Кабинеты начальных классов								
	Кабинеты иностранного языка								
	Кабинет физики								
								
								

б) наличие, характеристика и обеспеченность объектов образовательной сферы:

- учебные мастерские – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), ёмкость – человек, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля (швейная мастерская – 1; столярная мастерская – 1; и др.) состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное)
 акт-разрешение на проведение занятий в учебных мастерских, от «___» _____ 20__ г. № _____;

- компьютерный класс – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), ёмкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное), наличие документов подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа;
 обеспеченность компьютерной техникой - _____;
 (обеспечена, обеспечена не в полном объеме, не обеспечена)

общее количество компьютерной техники - _____ единиц, из них подлежит списанию - _____ единиц, планируется к закупке в текущем учебном году - _____ единиц. Основные недостатки: _____;

- обеспеченность организации учебной мебелью – удовлетворительное (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:
 комплект-классов - _____ ; доска ученическая - _____; шкаф книжный - _____; и тд.;

- обеспеченность организации бытовой мебелью – удовлетворительное (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:
 шкаф плательный - _____ ; стулья офисные - _____; кровати - _____; и тд.;

- сведения о книжном фонде библиотеки организации:
число книг - ____; фонд учебников - _____, _____ %;
научно-педагогическая и методическая литература - _____.
Основные недостатки: _____

Потребность в обновлении книжного фонда _____.
(имеется, не имеется)

- акт-разрешение на проведение занятий в кабинетах повышенной опасности (физика, химия и т.д.), от «__» _____ 20__ г. № _____,

в) наличие, характеристика и обеспеченность объектов культурно-социальной, спортивной сферы:

спортивное сооружение (площадка) – имеется (не имеется), емкость – человек, техническое состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное) и соответствие санитарным требованиям - _____

(имеются (не имеются), их описание, состояние и соответствие требованиям безопасности);

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах _____.

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: _____

физкультурный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное)

Требования техники безопасности при проведении занятий в физкультурном зале _____.

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: _____

тренажерный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное)

Требования техники безопасности при проведении занятий в тренажерном зале _____.

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: _____

бассейн – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное)

Требования техники безопасности при проведении занятий в бассейне _____.

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: _____

наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем - _____,

обеспечивает (не обеспечивает проведение занятий) его состояние удовлетворительное (неудовлетворительное),
(имеются, не имеются)

акт-разрешение на использование каждой единицы спортивного оборудования (инвернаря) в образовательном процессе от «___» _____ 20__ г. № _____,

_____,
(наименование органа оформившего акт-разрешение)

акт-разрешение на проведение занятий на спортивной площадке, от «___» _____ 20__ г. № _____

_____,
(наименование органа оформившего акт-разрешение)

акт-разрешение на проведение занятий в спортивном зале, от «___» _____ 20__ г. № _____,

_____.
(наименование органа оформившего акт-разрешение)

акт-разрешение на проведение занятий в тренажерном зале, от «___» _____ 20__ г. № _____,

_____.
(наименование органа оформившего акт-разрешение)

Потребность в спортивном оборудовании: _____;

(наименование оборудования, количество оборудования)

музыкальный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

музей – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

6. Состояние земельного участка закрепленного за организацией - _____:

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

общая площадь участка - _____ га;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - _____.

(имеются (не имеются), их состояние и соответствие санитарным требованиям)

Основные недостатки: _____;

7. Медицинское обслуживание в организации _____;

(организовано, не организовано)

а) медицинское обеспечение осуществляется _____

(штатным, внештатным)

медицинским персоналом в количестве _____ человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена (не оформлена) от «___» _____ 20___ г, № _____, регистрационный номер _____;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

медицинский кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – ___ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

логопедический кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – ___ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

кабинет педагога-психолога – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – ___ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

стоматологический кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – ___ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

процедурная – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – ___ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

Потребность в медицинском оборудовании _____ :
(имеется, не имеется)

(при наличии потребности указать основной перечень оборудования)

Количество рециркуляторов _____.

Количество бесконтактных термометров _____, из них: _____
ручных, _____ стационарных

Основные недостатки: _____

8. Питание обучающихся - _____ :
(организовано, не организовано)

а) питание организовано в _____ СМЕНЫ, в _____
(количество смен) (количество

столовых)

столовых на _____ посадочных мест. Буфет _____ на _____ мест.
(имеется, не имеется)

Качество эстетического оформления залов приема пищи _____,
(удовлетворительное, неудовлетворительное)

гигиенические условия перед приемом пищи _____ ;
(соблюдаются, не соблюдаются)

б) процент охвата горячим питанием составляет _____ %, в том числе питанием детей льготных категорий в количестве _____ детей, что составляет _____ % от их общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется _____

(из продуктов, закупаемых организаций, полуфабрикатов по заключенным договорам и др., реквизиты договора)

Основные недостатки: _____

г) хранение продуктов _____, санитарным
(организовано, не организовано) нормам

_____.
(соответствует, не соответствует)

Основные недостатки: _____;
_____;

д) обеспеченность технологическим оборудованием - _____,
(достаточное, не достаточное)
его техническое состояние _____,
(соответствует, не соответствует нормативным требованиям)

акты допуска к эксплуатации _____.
(оформлены, не оформлены)

Требования техники безопасности при работе с использованием
технологического оборудования _____.
(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: _____

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования
_____;
(имеется, не имеется)

_____;
(при необходимости указать наименование и количество оборудования)

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и
технологических цехов и участков _____.
(соответствует, не соответствует санитарным нормам)

Основные недостатки: _____

ж) обеспеченность столовой посудой _____;
(достаточное, не достаточное)

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность
столовой и ее работников _____.
(имеется, не имеется)

Основные недостатки: _____

и) примерное цикличное меню, утвержденное руководителем
образовательной организации и согласованное территориальным органом
Роспотребнадзора _____;
(имеется, не имеется)

к) питьевой режим обучающихся _____,
(организован, не организован)

_____.
(указать способ организации питьевого режима)

Основные недостатки: _____

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг
(дератизация, дезинфекция) _____,
(имеется, не имеется)

_____.
(реквизиты договора, №, дата, организация, оказывающая услуги)

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов
сотрудников и производственных помещений (участков) и др. _____
(соответствует, не соответствует)

санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному
освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: _____

10.) Транспортное обеспечение организации - _____;
(организовано, не организовано)

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий
- _____;
(имеется, не имеется)

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий - _____ человек, _____ % от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

№ п/п	Наименование транспортного средства	Марка транспортного средства	Год выпуска	Техническое состояние (удовлетворительное, неудовлетворительное, подлежит списанию)	Соответствие требованиям «Автобусы для перевозки детей» (соответствует/не соответствует)	Место стоянки (гараж, бокс, на улице)	Примечание

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов) _____,
(имеется, не имеется)
помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники- _____,
(имеется, не имеется)
установленным требованиям _____.
(соответствуют, не соответствуют)

Основные недостатки: _____

Потребность в замене (дополнительной закупке) - _____,
количество - _____ единиц.
(имеется, не имеется)

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации _____:
(выполнены, не выполнены)

а) физическая охрана объектов организации осуществляется

_____ (указать способ охраны – сторожа, вневедомственная охрана, частная охранный организация)

в составе _____ сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе _____ человек. Договоры по оказанию охранных услуг заключены:

_____;
(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

_____;
(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

б) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты

_____ (оборудованы, не оборудованы)

_____ наружных камер;
(количество)

_____ внутренних камер;
(количество)

архиватор записи _____
(количество суток)

в) оснащение системой охранной сигнализации с выводом на пульт централизованного наблюдения Росгвардии, (частной охранной организацией) или локальная охранная сигнализация с выводом на пост охраны _____;
(указать тип сигнализации)

г) наличие кнопки экстренного вызова группы быстрого реагирования Росгвардии, (частной охранной организацией) _____;
(указать с какой организацией; при отсутствие кнопки - указать причину)

д) наличие системы контроля управления доступом _____;
(указать типСКУД; при отсутствие - указать причину)

е) территория организации ограждена _____
(полностью, частично, не требуется – указать причину)

Основные недостатки: _____

12. Обеспечение пожарной безопасности организации _____
нормативным требованиям:
(соответствует, не соответствует)

а) Органами Государственного пожарного надзора проверялось состояние пожарной безопасности в 20____ году

(Номер и дата акта, наименование организации, проводившей проверку)

Основные результаты проверки _____ и предписания (акта, заключения) _____;

б) требования пожарной безопасности _____;
(выполняются, не выполняются)

в) оснащение (указать по объектам) системой пожарной сигнализации, оповещения управления эвакуацией людей при пожаре объекты организации (АПС и СОУЭ) _____.
(оснащено, не оснащено)

Наличие проектной документации _____;
(имеется, не имеется)

Дата ввода в эксплуатацию пожарной сигнализации, оповещения людей о пожаре _____.

Пожарная сигнализация находится _____;
(исправна, неисправна)

Акт последней проверки работоспособности пожарной сигнализации _____
(номер, дата)

г) система автоматизированной передачи извещений о пожаре в пожарную часть _____
(обеспечивает, не обеспечивает, указать пожарную часть)

д) здания и объекты организации системами противодымной защиты _____;
(оборудованы, не оборудованы)

е) принятые меры противопожарной защиты и эвакуации _____
(обеспечивают, не обеспечивают)

защиту людей и имущества от воздействия от воздействия опасных факторов пожара.

Состояние эвакуационных путей и выходов _____
беспрепятственную эвакуацию _____
(обеспечивает, не обеспечивает)

обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации разработаны (не разработаны). Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены (не назначены);

ж) приемка состояния изоляции электросети и заземления оборудования _____ . Вывод на основании акта (проводилась, не проводилась)

№ _____ от « _____ » _____ 20__ года, выданного _____ - _____ ;

(наименование организации, проводившей приемку) (соответствует (не соответствует) нормам)

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре _____ .

(организовано, не организовано)

В ходе приемки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной безопасности: _____

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации _____ .

(проведены, не проведены, проведены не с полным объемом)

Отопление помещений и объектов организации осуществляется _____ ,

(указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное)

состояние _____ .

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Опрессовка отопительной системы _____ ,

(проведена, не проведена)

(дата и № документа, подтверждающего проведение опрессовки)

Промывка системы отопления _____ ,

(проведена, не проведена)

Обеспеченность топливом составляет _____ % от годовой потребности.

Потребность в дополнительном обеспечении составляет _____ %. Хранение топлива _____ .

(организовано, не организовано)

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации _____ .

(соблюдается, не соблюдается)

Воздухообмен _____ осуществляется _____ за _____ счет _____ .

(указать тип вентиляции (приточная, естественная и др.)

Состояние системы вентиляции обеспечивает (не обеспечивает) соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется _____ .

(централизованное, собственное)

15.1. Наличие приборов учета водоснабжения _____ .

(имеется, не имеется, исправный, не исправный)

16. Водоотведение _____ .

17. Электроснабжение _____ .

17.1 Наличие приборов учета электроснабжения _____ .

(имеется, не имеется, исправный, не исправный)

18. Газоснабжение образовательной организации _____.
(централизованное, собственное)

18.1 Наличие приборов учета газоснабжения _____.
(имеется, не имеется, исправный, не исправный)

19. Наличие контейнера для сбора отработанных
батареек _____
(есть, нет)

II. Заключение комиссии

_____ (полное наименование организации)
к новому 20_-20_ учебному году _____.
(готова, не готова, готова с замечаниями надзорного органа, указать надзорный орган)

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на
организацию учебного процесса:

_____.

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки
готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «__»
_____ 20_г. разработать детальный план устранения выявленных
недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «__» _____ по «__» _____ 20_ г.
организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «__» _____ 20_ г. представить в комиссию отчет о
принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия
решения.

Председатель комиссии: _____
(роспись) (инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии: _____
(роспись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии: _____
(роспись) (инициалы, фамилия)

_____ (роспись) (инициалы, фамилия)

Заместитель главы
Мысковского городского округа
по национальной политике

