



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Кемеровская область - Кузбасс**

**город Мыски**

**Администрация Мысковского городского округа**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.07.2023 № 1191-п

### **О создании комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций в военное время и в чрезвычайных ситуациях на территории Мысковского городского округа**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 №804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», Уставом Мысковского городского округа:

1. Создать комиссию по повышению устойчивости функционирования организаций в военное время и в чрезвычайных ситуациях на территории Мысковского городского округа и утвердить ее состав согласно приложению 1.

2. Утвердить Положение о комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций в военное время и в чрезвычайных ситуациях на территории Мысковского городского округа согласно приложению 2.

3. Рекомендовать руководителям организаций, имеющих производственные мощности по выпуску всех видов продукции, а также относящихся к системе жизнеобеспечения населения, независимо от форм собственности:

3.1. создать объектовые комиссии по повышению устойчивого функционирования организаций в военное время и в чрезвычайных ситуациях;

3.2. организовать планирование и проведение мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время и в чрезвычайных ситуациях.

4. Отделу по делам ГО и ЧС и работе с правоохранительными органами администрации Мысковского городского округа (Колмыков С.В.) организовать материально-техническое обеспечение и методическое сопровождение комиссии по повышению устойчивого функционирования организаций в военное время и чрезвычайных ситуациях Мысковского городского округа.

5. Признать утратившими силу постановления администрации Мысковского городского округа:

5.1. от 27.02.2020 № 263-п «О совершенствовании работы по повышению устойчивости функционирования объектов экономики Мысковского городского округа»;

5.2. от 30.06.2021 № 1062-п «О внесении изменений в постановление администрации Мысковского городского округа от 27.02.2020 № 263-п».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

7. Начальнику организационного отдела администрации Мысковского городского округа Мукечековой Л.В. обеспечить официальное опубликование настоящего постановления на сайте «Электронный бюллетень Мысковского городского округа» (электронный адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - [pravo-myskiadmin.ru](mailto:pravo-myskiadmin.ru)).

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Мысковского городского округа по городскому хозяйству и строительству Е.В. Капралова.

Глава Мысковского  
городского округа

Е.В. Тимофеев

Приложение 1  
к постановлению администрации  
Мысковского городского округа  
от 24.07.2023г. № 1191-п

**Состав комиссии по повышению устойчивости функционирования  
организаций в военное время и в чрезвычайных ситуациях на  
территории Мысковского городского округа**

| №<br>п/п   | Должность  |
|--|--|
| <b>Члены комиссии</b>  |  |
| 1  | Первый заместитель главы Мысковского городского округа по городскому хозяйству и строительству, председатель комиссии                                |
| 2  | Начальник 9 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Кемеровской области, заместитель председателя комиссии  |
| 3  | Консультант-советник отдела по делам ГО и ЧС и работе с правоохранительными органами администрации Мысковского городского округа, секретарь комиссии |
| <b>Рабочая группа по повышению устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса, промышленного производства, экономики и транспортной системы:</b> |  |
| 1  | Заместитель главы Мысковского городского округа по экономике и промышленности, председатель рабочей группы   |
| 2  | Начальник отдела экономического анализа и прогнозирования администрации Мысковского городского округа  |
| 3  | Заместитель директора по производственным вопросам ООО «Кузбасская энергосетевая компания» филиала «Энергосеть г. Осинники» (по согласованию)        |
| 4  | Начальник мобилизационного отдела администрации Мысковского городского округа  |
| 5  | Начальник отдела потребительского рынка, поддержки и развития предпринимательства администрации Мысковского городского округа                        |
| 6  | Директор филиала ГПК «Пассажиравтотранс» г.Междуреченск (по согласованию)  |
| <b>Рабочая группа по повышению устойчивости функционирования жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы:</b>   |  |
| 1  | Директор МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства Мысковского городского округа» (по согласованию), председатель рабочей группы               |
| 2  | Главный врач ГБУЗ «Мысковская городская больница» (по согласованию)  |
| 3  | Начальник Управления социальной защиты населения Мысковского городского округа (по согласованию)   |
| 4  | Начальник МКУ «Управление образованием Мысковского городского округа» (по согласованию)  |

|   |  |
|---|--|
|   | округа» (по согласованию)  |
| 5   | Начальник отдела благоустройства, транспорта и связи МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства Мысковского городского округа»      |
| <b>Рабочая группа по повышению устойчивости системы управления, связи и оповещения:</b> |  |
| 1   | Заместитель главы Мысковского городского округа по управлению аппаратом администрации, председатель рабочей группы                       |
| 2   | Начальник Межрайонного центра технической эксплуатации телекоммуникаций г. Мыски Кемеровского филиала ПАО «Ростелеком» (по согласованию) |
| 3   | Директор МАУ МГО «Мыски Медиа» (по согласованию)   |
| 4   | Начальник отдела по делам ГО и ЧС и работе с правоохранительными органами администрации Мысковского городского округа                    |
| 5   | Начальник ЕДДС МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства Мысковского городского округа»  |

Первый заместитель  
главы Мысковского городского округа  
по городскому хозяйству и строительству

Е.В. Капралов

**Положение  
о комиссии по повышению устойчивости функционирования  
организаций в военное время и в чрезвычайных ситуациях на  
территории Мысковского городского округа**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус и порядок деятельности комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций в военное время и в чрезвычайных ситуациях на территории Мысковского городского округа (далее - комиссия).

1.2. Комиссия создается в целях решения задач, связанных с повышением устойчивости функционирования организаций на территории Мысковского городского округа (далее - организации), необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

1.3. Комиссия является постоянно действующим координационным органом, обеспечивающим планирование и координацию выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций в военное время и в чрезвычайных ситуациях.

1.4. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Кемеровской области - Кузбасса, законами Кемеровской области - Кузбасса, иными нормативными правовыми актами Кемеровской области - Кузбасса, Уставом Мысковского городского округа, а также настоящим Положением.

1.5. Комиссия формируется из представителей структурных подразделений администрации городского округа, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и организаций.

1.6. В составе комиссии действуют следующие рабочие группы по повышению устойчивости функционирования:

- топливно-энергетического комплекса, промышленного производства, экономики и транспортной системы;
- жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы;
- систем управления, связи и оповещения.

## 2. Задача комиссии

2. Основной задачей комиссии является организация планирования и координация выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций в мирное и военное время, направленных на организацию работы:

- по рациональному размещению производственных мощностей на территории Мысковского городского округа;
- по предотвращению и минимизации рисков возникновения крупных производственных аварий и катастроф на территории Мысковского городского округа;
- по снижению возможных потерь и разрушений в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, а также в результате воздействия современных средств поражения и вторичных поражающих факторов;
- по созданию условий для быстрого восстановления производства и обеспечения жизнедеятельности населения Мысковского городского округа, нарушенных при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

## 3. Функции комиссии

3.1. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет:

- планирование и координацию разработки и проведения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций в условиях военного времени и в чрезвычайных ситуациях;
- рассмотрение исследовательских работ по вопросам повышения устойчивости функционирования организаций;
- оценку реализации организациями мероприятий по повышению устойчивости их функционирования в военное время и чрезвычайных ситуациях;
- разработку предложений, направленных на повышение устойчивости функционирования организаций, защиту персонала организаций и населения в условиях военного времени и чрезвычайных ситуаций и представление их главе Мысковского городского округа;
- взаимодействие с комиссиями по повышению устойчивости функционирования организаций, созданных в организациях Мысковского городского округа;
- анализ выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, в том числе путем заслушивания должностных лиц и руководителей, представителей соответствующих комиссий по повышению устойчивости функционирования;
- участие в сборах, учениях и тренировках и других плановых мероприятиях.

3.2. В области повышения устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса, промышленного производства, экономики и транспортной системы:

- определение степени устойчивости элементов и систем электро- и теплоснабжения, водо- и топливоснабжения в чрезвычайных ситуациях и в условиях военного времени;

- анализ возможности работы организаций от автономных источников энергоснабжения на территории Мысковского городского округа;

- оценка эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования промышленных предприятий;

- оценка эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов потребительского рынка;

- оценка степени возможного разрушения основных производственных фондов и потерь производственных мощностей промышленных предприятий;

- анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования транспортной системы;

- определение возможных потерь транспортных средств и разрушений транспортных коммуникаций и сооружений на них;

- подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса, промышленного производства, экономики и транспортной системы на территории Мысковского городского округа.

3.3. В области повышения устойчивости функционирования жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы:

- анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования жилищно-коммунального хозяйства;

- анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования социальной сферы;

- подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы на территории Мысковского городского округа.

3.4. В области повышения устойчивости систем управления, связи и оповещения:

- анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости систем управления, связи и оповещения, в том числе способности дублирующих органов управления обеспечить непрерывное управление организациями при нарушении связи с основными органами управления;

- анализ готовности системы оповещения руководящего состава органов управления всех уровней и населения Мысковского городского округа;

- организация и анализ взаимодействия с правоохранительными органами Мысковского городского округа;

- подготовка предложений по повышению устойчивости систем управления, связи и оповещения Мысковского городского округа.

#### 4. Организация работы комиссии

4.1. Заседания комиссии проводятся в соответствии с планом работы комиссии (не реже одного раза в год), утверждаемым председателем комиссии. Секретарь комиссии ведет протокол заседания комиссии, в котором фиксирует ее решения и результаты голосования. Протокол заседания комиссии подписывается председателем и секретарем комиссии.

4.2. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины от списочного состава членов комиссии.

4.3. Решения комиссии считаются принятыми, если за них проголосовало более половины из числа присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

4.4. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии и сохранность документации, решений и протоколов комиссии осуществляет отдел по делам ГО и ЧС и работе с правоохранительными органами администрации Мысковского городского округа.

#### 5. Организация работы рабочих групп комиссии

5.1. Рабочая группа комиссии формируется на представительной основе в составе руководителя рабочей группы и членов рабочей группы.

5.2. Секретарь рабочей группы назначается руководителем рабочей группы из числа членов рабочей группы.

5.3. Членами рабочей группы могут быть представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), а также представители иных органов государственной власти и местного самоуправления, организаций, общественных объединений (по согласованию).

5.4. Порядок и планы работы рабочих групп утверждаются их руководителями в соответствии с планом работы комиссии.

#### 6. Права и обязанности членов комиссии

##### 6.1. Комиссия имеет право:

- запрашивать от организаций, предприятий и учреждений необходимые данные для изучения и принятия решения по вопросам, относящимся для реализации задач и функций, возложенных на комиссию;

- привлекать в установленном порядке к участию в рассмотрении вопросов повышения устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений специалистов заинтересованных научно-исследовательских и иных организаций, предприятий и учреждений;



- принимать участие в проведении исследований в области повышения устойчивости функционирования организаций;

- заслушивать в установленном порядке должностных лиц исполнительных органов местного самоуправления по вопросам повышения устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений, проводить заседания комиссии с представителями этих организаций, предприятий и учреждений;

- принимать участие во всех мероприятиях, имеющих отношение к решению вопросов повышения устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в чрезвычайных ситуациях.

6.2. Председатель комиссии отвечает за организацию работы комиссии и выполнение задач, возложенных на комиссию.

Председатель комиссии обязан:

- проводить плановые и внеплановые заседания комиссии;

- организовывать подготовку предложений по повышению устойчивости функционирования организаций в условиях военного времени и в чрезвычайных ситуациях для включения их в установленном законодательством Российской Федерации порядке в проекты планов экономического развития и план гражданской обороны и защиты населения Мысковского городского округа;

- координировать работу комиссий по повышению устойчивости функционирования организаций в военное время и в чрезвычайных ситуациях;

- планировать и организовывать подготовку членов комиссии в области гражданской обороны.

6.3. Секретарь комиссии обязан:

- разрабатывать и организовывать согласование плана работы комиссии на очередной год;

- организовывать проведение заседания комиссии;

- оповещать членов комиссии и лиц, приглашенных на ее заседание, о дате, времени и месте проведения заседания комиссии с указанием повестки дня заседания;

- проводить тренировки по оповещению и сбору членов комиссии;

- вести протоколы заседаний и оформлять решения по их итогам;

- организовывать доведение решений комиссии до исполнителей и контролировать их исполнение;

- выполнять отдельные поручения председателя комиссии и его заместителя;

- взаимодействовать со средствами массовой информации по вопросам деятельности комиссии.

6.4. Председатель рабочей группы обязан:

- координировать работу рабочей группы в соответствии с возложенными на нее задачами и функциями;

- принимать участие в разработке плана комиссии на год;

- выполнять отдельные поручения председателя комиссии и его заместителя;
- организовывать проведение анализа эффективности выполнения мероприятий по повышению функционирования организаций в пределах, возложенных на рабочую группу задач и функций;
- организовывать подготовку предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования организаций в пределах, возложенных на рабочую группу задач и функций.

Первый заместитель  
главы Мысковского городского округа  
по городскому хозяйству и строительству

Е.В. Капралов