



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Кемеровская область - Кузбасс

город Мыски

Администрация Мысковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.11.2025 № 1545-п

О создании рабочей группы по развитию туризма на территории Мысковского городского округа

В целях создания условий для развития туризма и туристической деятельности на территории Мысковского городского округа, в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом Мысковского городского округа:

1. Создать рабочую группу по развитию туризма на территории Мысковского городского округа и утвердить ее состав согласно приложению 1.

2. Утвердить Положение о рабочей группе по развитию туризма на территории Мысковского городского округа согласно приложению 2.

3. Начальнику отдела по информатизации и компьютерному обеспечению администрации Мысковского городского округа Ширяеву П.Г. разместить настоящее постановление на сайте «Электронный бюллетень Мысковского городского округа» (электронный адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - pravo-myskiadmin.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Мысковского городского округа по экономике и промышленности Т.В. Кондакову.

Глава Мысковского
городского округа

Е.В. Тимофеев

Состав рабочей группы по развитию туризма на территории Мысковского городского округа

Кондакова Татьяна Викторовна	заместитель главы Мысковского городского округа по экономике и промышленности (руководитель рабочей группы)
Мукечекова Лилия Валерьевна	заместитель главы Мысковского городского округа по национальной политике и социальным вопросам (заместитель руководителя рабочей группы)
Чичиланова Нина Сергеевна	начальник отдела потребительского рынка, поддержки предпринимательства и развития туризма администрации Мысковского городского округа (секретарь рабочей группы)
Коваль Светлана Александровна	начальник МКУ «Управление образованием Мысковского городского округа»
Емельянов Николай Николаевич	начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации Мысковского городского округа
Кислицина Алла Викторовна	начальник МКУ «Управление культуры, спорта, молодежной и национальной политики Мысковского городского округа»
Улагашев Роман Владимирович	специалист по туризму отдела потребительского рынка, поддержки предпринимательства и развития туризма администрации Мысковского городского округа
Радиоловец Алексей Александрович	директор МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства Мысковского городского округа»
Бабушкин Данил Андреевич	заместитель председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Мысковского городского округа
Масленникова Елена Леонидовна	начальник отдела экономического анализа и прогнозирования администрации Мысковского городского округа
Дудкина Светлана Михайловна	директор МАУ Мысковского городского округа «Мысковский историко-этнографический музей»
Шпак Елена Александровна	директор МАУ Мысковского городского округа «Спортивно-оздоровительный комплекс «Олимпиец»

Ермакова Лариса Юрьевна	директор МАУ Мысковского городского округа «Городской центр культуры»
Аймаканова Нина Владиславовна	директор МАУ Мысковского городского округа «Централизованная библиотечная система
Кустова Марина Альбертовна	индивидуальный предприниматель, председатель Совета предпринимателей при главе Мысковского городского округа
Савков Сергей Владимирович	генеральный директор ООО «Снежный драйв»

Заместитель главы
Мысковского городского округа
по экономике и промышленности

Т.В. Кондакова

Положение
о рабочей группе по развитию туризма на территории Мысковского городского
округа

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по развитию туризма (далее – Рабочая группа) является постоянно действующим совещательным органом администрации Мысковского городского округа, образованным в целях решения и рассмотрения вопросов, возникающих в сфере развития туризма на территории Мысковского городского округа.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Кемеровской области - Кузбасса, Уставом Мысковского городского округа, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Мысковского городского округа, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи Рабочей группы

Основными задачами Рабочей группы являются:

определение приоритетных и перспективных направлений развития туризма на территории Мысковского городского округа;

обеспечение взаимодействия заинтересованных сторон по созданию благоприятных экономических условий для развития туризма на территории Мысковского городского округа и привлечению инвестиций;

генерирование идей и предложений по дальнейшему развитию внутреннего и въездного туризма на территории Мысковского городского округа.

3. Функции Рабочей группы

Рабочая группа в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

обеспечивает согласованные действия заинтересованных сторон по разработке и реализации мероприятий, направленных на развитие туризма на территории Мысковского городского округа;

анализирует проблемы развития туристической отрасли на территории Мысковского городского округа;

рассматривает представленные заинтересованными сторонами предложения по совершенствованию нормативно-правовой базы в сфере туризма;

участвует в разработке и обсуждении проектов нормативных правовых актов Мысковского городского округа по развитию туризма.

4. Права Рабочей группы

Для осуществления основных задач и функций Рабочая группа имеет право:
заслушивать на своих заседаниях представителей заинтересованных сторон и принимать решения по вопросам, отнесенным к ее компетенции;
запрашивать в порядке, установленном законодательством, у заинтересованных сторон информацию, необходимую для работы Рабочей группы;
вносить предложения по вопросам развития туризма в Мысковском городском округе.

5. Организация деятельности Рабочей группы

5.1. Состав Рабочей группы утверждается постановлением администрации Мысковского городского округа.

5.2. Рабочая группа образуется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Рабочей группы.

5.3. Председатель Рабочей группы:

руководит текущей деятельностью Рабочей группы;
определяет повестку заседания Рабочей группы и порядок его проведения;
подписывает протокол заседания Рабочей группы;
организует контроль выполнения решений Рабочей группы.

В отсутствие председателя Рабочей группы его обязанности исполняет заместитель председателя Рабочей группы.

5.4. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости. О времени и месте заседания члены Рабочей группы извещаются не позже, чем за 3 дня до дня заседания.

5.5. Секретарь Рабочей группы:

формирует материалы для рассмотрения на заседаниях Рабочей группы и готовит повестку дня заседания Рабочей группы для утверждения председателем;
информирует членов Рабочей группы о дате, времени, месте и повестке дня очередного заседания;
ведет и оформляет протокол заседания Рабочей группы;
осуществляет иные организационные функции, необходимые для обеспечения деятельности Рабочей группы.

В случае отсутствия секретаря Рабочей группы председательствующий определяет одного из членов Рабочей группы для ведения протокола.

5.6. Члены Рабочей группы:

участвуют в заседаниях Рабочей группы;
выступают с инициативами о принятии Рабочей группой решений в рамках ее компетенции.

5.7. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Рабочей группы.

5.8. В случае невозможности члена Рабочей группы лично присутствовать на заседании рабочей группы, он может направить свои предложения и замечания по существу рассматриваемых вопросов в письменной форме не позднее, чем за один день до дня проведения заседания Рабочей группы, уведомив об этом секретаря Рабочей группы.

5.9. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Рабочей группы, присутствующих на заседании Рабочей группы, путем открытого голосования.

В случае равенства голосов, голос председателя Рабочей группы (в случае его отсутствия - заместителя председателя Рабочей группы) является решающим.

5.10. Решения Рабочей группы оформляются протоколом заседания Рабочей группы и подписываются председателем Рабочей группы или его заместителем, председательствовавшим на заседании.

Протокол заседания Рабочей группы оформляется и подписывается в течение 5 рабочих дней с даты проведения соответствующего заседания Рабочей группы.

5.11. Копия протокола заседания Рабочей группы рассылаются членам Рабочей группы для исполнения принятых решений.

6. Порядок прекращения деятельности Рабочей группы

Рабочая группа прекращает свою деятельность на основании постановления администрации Мысковского городского округа.

Заместитель главы
Мысковского городского округа
по экономике и промышленности

Т.В. Кондакова