



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Кемеровская область - Кузбасс

город Мыски

Администрация Мысковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.06.2026 № 738-нп

О внесении изменений в постановление администрации Мысковского городского округа от 24.11.2023 №1820-нп

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», решением Совета народных депутатов Мысковского городского округа от 29.12.2025 №79-н «О бюджете Мысковского городского округа на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов», постановлением администрации Мысковского городского округа от 10.06.2025 № 796-нп «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Мысковского городского округа», статьей 44 Устава Мысковского городского округа:

1. Внести в постановление администрации Мысковского городского округа от 24.11.2023 №1820-нп «Муниципальная программа «Управление и распоряжение муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну» (в редакции постановлений от 03.06.2024 № 710-нп, от 17.04.2025 № 505-нп) (далее - Программа) следующие изменения:

1.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении муниципальной программы «Управление и распоряжение муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну»;

1.2. В пункте 1 слова «на 2024-2027 годы» исключить.

2. Приложение к постановлению изложить в редакции, согласно приложению.

3. Обеспечить официальное обнародование настоящего постановления:

начальнику организационного отдела администрации Мысковского городского округа Китик А.И. в городской газете «Мыски»;

начальнику отдела по информатизации и компьютерному обеспечению администрации Мысковского городского округа Ширяеву П.Г. на сайте «Электронный бюллетень Мысковского городского округа» (электронный адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - pravomyskiadmin.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года, если иное не установлено настоящим пунктом.

Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 29 декабря 2025 года:

в части значений показателей на 2025 год в разделе 2 Паспорта Программы, в части финансового обеспечения на 2025 год в разделе 5 Паспорта Программы;

в части значений показателей комплекса процессных мероприятий на 2025 год в разделе 2, в разделе 4 в части значений мероприятий за 2025 год и в части объема финансового обеспечения на 2025 год в разделе 5 Паспорта комплекса процессных мероприятий «Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью Мысковского городского округа».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Мысковского городского округа по городскому хозяйству и строительству Капралова Е.В.

И.о. главы Мысковского
городского округа

Е.В. Капралов

Приложение к постановлению
администрации Мысковского
городского округа
от 15.06.2026 № 738-нп
«Приложение к постановлению
администрации Мысковского
городского округа
от 24.11.2023 №1820-нп

**Муниципальная программа
«Управление и распоряжение муниципальным имуществом,
составляющим муниципальную казну»**

Стратегические приоритеты муниципальной программы

**1. Оценка текущего состояния сферы управления и распоряжения
муниципальным имуществом и земельными ресурсам**

Мысковского городского округа.

Муниципальная программа «Управление и распоряжение муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну» (далее – Программа) определяет цели, задачи, основные направления и меры по повышению эффективности управления муниципальным имуществом и распоряжения им в соответствии с новым порядком ведения реестров муниципального имущества, а также с действующим федеральным и региональным законодательством.

Законодательную основу, регулирующую отношения в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными ресурсами, составляют следующие нормативные правовые акты:

Конституция Российской Федерации;

Земельный кодекс Российской Федерации;

Бюджетный кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;

Федеральный закон от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

Федеральный закон от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке»;

Закон Кемеровской области от 21.07.1999 № 55-ОЗ «Об утверждении Положения об учете государственного имущества Кемеровской области - Кузбасса и ведении реестра государственного имущества Кемеровской области – Кузбасса»;

иные федеральные законы и подзаконные акты Российской Федерации;

иные муниципальные правовые акты в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом.

Под муниципальным имуществом для целей настоящей Программы понимается имущество, находящееся в муниципальной собственности Мысковского городского округа, в том числе:

объекты недвижимого имущества (земельные участки, здания, сооружения, помещения, иные объекты капитального строительства);

движимое имущество (транспортные средства, оборудование, иное имущество).

Срок реализации Программы установлен в паспорте Программы. При необходимости Программа может быть скорректирована с учетом изменений федерального и регионального законодательства, муниципальных правовых актов, а также по итогам ежегодного мониторинга ее реализации.

Имущество Комитета по управлению муниципальным имуществом Мысковского городского округа можно охарактеризовать следующими количественными показателями:

690 объектов недвижимого имущества (86 процентов от общего количества объектов недвижимости, учитываемых в реестре муниципального имущества Мысковского городского округа) находятся в оперативном управлении;

В хозяйственном ведении объекты недвижимости муниципального имущества отсутствуют;

109 объектов недвижимости (14 процентов от общего количества объектов недвижимости, учитываемых в реестре муниципального имущества Мысковского городского округа) составляют имущество казны Мысковского городского округа;

5,02 тыс. кв. м общей площади недвижимого имущества передано в безвозмездное пользование, оформлено 22 договора;

1,73 тыс. кв. м общей площади недвижимого имущества (здания, сооружения, нежилые помещения) передано в аренду, оформлено 34 договора;

15 земельных участков общей площадью 27,03 тыс. кв. м, переданы государственным учреждениям Кемеровской области- Кузбасса на праве постоянного (бессрочного) пользования;

5 земельных участков общей площадью 18,49 тыс. кв. м. на праве безвозмездного пользования;

154 земельных участка площадью 29,00 тыс. кв. м. переданы в аренду.

Основными проблемами в управлении и распоряжении имущества Мысковского городского округа в настоящее время являются:

высокая степень износа имущества;

отсутствие установленных в соответствии с действующим федеральным законодательством и законодательством Кемеровской области - Кузбасса границ у части земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в собственности Комитета по управлению муниципальным имуществом Мысковского городского округа;

отсутствие картографической информации о земельных участках, находящихся в собственности, в электронном виде;

недостаточное распространение цифровых сервисов в процессе управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными ресурсами на муниципальном уровне.

Основными принципами политики в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну Мысковского городского округа являются: законность и открытость деятельности органов местного самоуправления Мысковского городского округа, подотчетность и подконтрольность, эффективность, целевое использование имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными учреждениями, находящегося на балансе Комитета по

управлению муниципальным имуществом Мысковского городского округа, а также переданного в пользование иным юридическим лицам и гражданам.

2. Описание приоритетов и целей муниципальной политики в сфере реализации Программы.

Приоритеты политики в сфере управления муниципальной собственностью на период до 2028 года сформированы с учетом целей и задач, поставленных в стратегии социально-экономического развития Мысковского городского округа с 2019 по 2025 годы и плановый период до 2035 года, утвержденной Решением Совета народных депутатов Мысковского городского округа от 28.12.2018 № 33-н «Об утверждении стратегии социально-экономического развития Мысковского городского округа с 2019 по 2025 годы и плановый период до 2035 года», которые также являются приоритетами реализации Программы.

Цель Программы:

повышение эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью Мысковского городского округа путем обеспечения полноты и актуальности сведений о муниципальном имуществе, внедрения нового порядка ведения реестров муниципального имущества, оптимизации имущественного комплекса и расширения доходной базы бюджета.

Приоритетными направлениями реализации муниципальной Программы, являются:

вовлечение земли и недвижимости в хозяйственный оборот;

повышение эффективности использования земель сельскохозяйственного назначения;

увеличение доходов от использования имущества и земельных участков;

информационное обеспечение рынка и иной недвижимости;

совершенствование качества предоставления муниципальных услуг;

поддержка муниципального имущества в надлежащем техническом состоянии;

работа по оптимизации структуры муниципальной собственности;

стимулирование привлечения инвестиций в реальный сектор экономики и поступлению дополнительных доходов в бюджет Мысковского городского округа;

обеспечение эффективного управления, целевого использования и сохранности муниципального имущества.

3. Сведения о взаимосвязи со стратегическими приоритетами, целями и показателями государственных программ Кемеровской области – Кузбасса

Согласно Указу Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» определена национальная цель развития на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года: «Цифровая трансформация государственного и муниципального управления, экономики и социальной сферы», которая устанавливает следующие целевые показатели и задачи, выполнение которых характеризует достижение национальной цели:

достижение к 2030 году «цифровой зрелости» государственного и муниципального управления, ключевых отраслей экономики и социальной сферы, в том числе здравоохранения и образования, предполагающей автоматизацию большей части транзакций в рамках единых отраслевых цифровых платформ и модели управления на основе данных с учетом ускоренного внедрения технологий обработки больших объемов данных, машинного обучения и искусственного интеллекта;

увеличение к 2030 году до 99 процентов доли предоставления массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в том числе внедрение системы поддержки принятия решений в рамках предоставления не менее чем 100 массовых социально значимых государственных услуг в электронной форме в проактивном режиме или при непосредственном обращении заявителя, за счет внедрения в деятельность органов государственной власти единой цифровой платформы.

Программа не имеет взаимосвязи с целями и показателями государственных программ Кемеровской области – Кузбасса.

4. Задачи муниципального управления, способы их эффективного решения в сфере реализации муниципальной программы.

Достижение цели Программы обеспечивается путем решения следующих задач:

обеспечение стабильного поступления доходов в бюджет Мысковского городского округа от использования имущества муниципальной казны;

повышение доступности и качества муниципальных услуг в сфере земельно-имущественных отношений в электронном виде;

содержание, эксплуатация и обеспечение сохранности объектов муниципальной собственности;

обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом Мысковского городского округа по управлению муниципальной собственностью.

Эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом одна из первоочередных задач органов местного самоуправления. Ведь получаемые от использования муниципального имущества доходы в полном объеме поступают в местный бюджет.

В качестве способов управления можно выделить основные:

продажа;

передача в аренду;

приватизация муниципального имущества;

постановка на кадастровый учет;

актуализация сведений в Реестре об имуществе, числящемся на балансе учреждения, а также о новом приобретенном имуществе и выбывшем имуществе за отчетный период.

В связи с этим эффективное управление муниципальной собственностью является условием социально-экономического развития муниципального

образования и представляет одну из важнейших задач органов местного самоуправления.

В результате реализации Программы планируется достижение конечных результатов:

повышение доходов от использования и реализации муниципального имущества в период с 2024 по 2028 годы;

сокращение расходов на содержание неиспользуемого имущества;

оформление права муниципальной собственности на бесхозные недвижимые объекты;

вовлечение в оборот недвижимого имущества;

увеличение поступлений арендной платы за землю и доходам от продажи земельных участков и имущества в бюджет Мысковского городского округа;

проведение комплексных кадастровых работ.

ПАСПОРТ

муниципальной программы «Управление и распоряжение муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну»

1. Основные положения

Куратор программы	Первый заместитель главы Мысковского городского округа по городскому хозяйству и строительству
Ответственный исполнитель программы	Комитет по управлению муниципальным имуществом Мысковского городского округа (далее-Комитет)
Период реализации программы	2024-2028 годы
Цель программы	Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью Мысковского городского округа.
Направления (подпрограммы) программы	Комплекс процессных мероприятий: «Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью Мысковского городского округа»
Объемы финансового обеспечения за весь период	180 815,4 тыс. руб.
Связь с национальными целями, государственными программами Кемеровской области - Кузбасса	«Цифровая трансформация государственного и муниципального управления, экономики и социальной сферы»/ Показатель «Увеличение к 2030 году до 99 процентов доли предоставления массовых социально значимых услуг в электронной форме»
	Связи с государственной программой Кемеровской области – Кузбасса-нет.

2. Показатели муниципальной программы

п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Признак возрастания/убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение показателя по годам					Документ	Ответственный за достижение показателя (участник программы)	Связь с показателями национальных целей	Признак реализации муниципальной программой образованием	Информационная система
					значение	год	2024	2025	2026	2027	2028					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1. Цель программы: «Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью Мысковского городского округа»																
1.1	Процент выполнения плана поступления доходов в местный бюджет от использования имущества муниципальной казны	МП	+	процент	90	2023	95	65	95	95	95	-	Комитет	Нет	-	на бумажном носителе
1.2	Процент доступности и качества муниципальных услуг в сфере земельно-имущественных отношений в электронном виде	МП	+	процент	95	2023	98	95	98	98	98	Закон Президента РФ от 7.05.2024 № 309	Комитет	Нет	-	на бумажном носителе

1.3	Выполнение плановых показателей бюджета по расходам на содержание и техническое обслуживание имущества и земельных участков	МП	+	процент	95	2023	95	52	95	95	95	-	Комитет	Нет	-	на бумажном носителе
1.4	Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальной собственностью	МП	+	процент	95	2023	95	94	95	95	95	Бюджетный кодекс Российской Федерации	Комитет	Нет	-	на бумажном носителе

3. Поквартальный план достижения показателей муниципальной программы
в 2026 году

п/п	Цели/показатели программы	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановые значения по кварталам			на конец 2026 года	Ответственный за достижение показателя
				1 квартал	2 квартал	3 квартал		
Цель программы: «Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью Мысковского городского округа»								
1.	Процент выполнения плана поступления доходов в местный бюджет от использования имущества муниципальной казны	МП	процент	28	53	79	95	Комитет
2.	Процент доступности и качества муниципальных услуг в сфере земельно-имущественных отношений в электронном виде	МП	процент	95	95	95	98	Комитет
3.	Процент выполнения плановых показателей бюджета по расходам на содержание и техническое обслуживание имущества и земельных участков	МП	процент	25	50	75	95	Комитет
4.	Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальной собственностью	МП	процент	25	50	75	95	Комитет

4. Структура программы

п/п	Задачи структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента	Связь с показателями
Комплекс процессных мероприятий «Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью Мысковского городского округа»			
Мероприятие: «Обеспечение функционирования Комитета по управлению муниципальным имуществом Мысковского городского округа»			
	Ответственный исполнитель программы: Комитет	Срок реализации - 2024 - 2028 годы	
1.	Обеспечено стабильное поступление доходов в бюджет Мысковского городского округа от использования имущества муниципальной казны.	Создание условий для устойчивого экономического развития города, сохранение стабильности при исполнении принятых расходных обязательств и реализации ключевых приоритетов социально-экономического развития Мысковского городского округа.	Процент выполнения плана поступления доходов в местный бюджет от использования имущества муниципальной казны.
2.	Обеспечена доступность и качество предоставления муниципальных услуг в сфере земельно-имущественных отношений в электронном виде.	Упрощение получения муниципальной услуги и другой полезной информации, сокращение количества предоставляемых документов, сокращение временных затрат.	Процент доступности и качества муниципальных услуг в сфере земельно-имущественных отношений в электронном виде.

3.	Обеспечено содержание, эксплуатация и сохранность объектов муниципальной собственности.	Содержание, эксплуатация и обеспечение сохранности объектов муниципальной собственности.	Процент выполнения плановых показателей бюджета по расходам на содержание и техническое обслуживание имущества и земельных участков.
4.	Обеспечено функционирование Комитета.	Обеспечение стабильного функционирования Комитета.	Обеспечение деятельности Комитета.

5. Финансовое обеспечение

Наименование программы, структурного элемента/источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей					
	2024	2025	2026	2027	2028	Всего
Программа (всего), в том числе	75688,6	36701,6	23504,9	22448,9	22471,4	180815,4
Федеральный бюджет		-	-	-		-
Областной бюджет		-	-	-		-
Местный бюджет	75688,6	36701,6	23504,9	22448,9	22471,4	180815,4
Внебюджетные источники		-	-	-		

Комплекс процессных мероприятий «Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью Мысковского городского округа» (всего), в том числе	75688,6	36701,6	23504,9	22448,9	22471,4	180815,4
Федеральный бюджет		-	-	-	-	-
Областной бюджет		-	-	-	-	-
Местный бюджет	75688,6	36701,6	23504,9	22448,9	22471,4	180815,4
Внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-

ПАСПОРТ

Комплекса процессных мероприятий «Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью Мысковского городского округа»

1. Общие положения

Ответственный исполнитель программы	Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Мысковского городского округа
Связь с программой	«Управление и распоряжение муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну»

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

п/п	Наименование показателя	Уровень показателя Признак возрастания/убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение показателя по годам					Ответственный за достижение показателя	Информационная система
				значение	год	2024	2025	2026	2027	2028		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача: «Обеспечение стабильного поступления доходов в бюджет Мысковского городского округа»											

1.1.	Выполнен план поступления доходов в местный бюджет от использования имущества муниципальной казны	МП	процент	95	2023	95	65	95	95	95	95	Комитет	на бумажном носителе
2.	Задача: «Повышение доступности и качества муниципальных услуг в сфере земельно-имущественных отношений в электронном виде»												
2.1.	Обеспечена доступность и качество муниципальных услуг в сфере земельно-имущественных отношений в электронном виде	МП	процент	98	2023	98	95	98	98	98	98	Комитет	на бумажном носителе
3.	Задача: «Содержание, эксплуатация и обеспечение сохранности объектов муниципальной собственности»												

3.1.	Выполнен плановый показатель бюджета по расходам на содержание и техническое обслуживание имущества и земельных участков	МП	процент	95	2023	95	52	95	95	95	Комитет	на бумажном носителе
4.	Задача: «Обеспечено функционирование Комитета по управлению муниципальной собственностью Мысковского городского округа»											
4.1.	Обеспечена деятельность Комитета по управлению муниципальной собственностью	МП	процент	95	2023	95	94	95	95	95	Комитет	на бумажном носителе

3. План достижения показателей комплекса процессных мероприятий

в 2026 году

N п/п	Показатель комплекса процессных мероприятий	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановые значения по кварталам			на конец 2026 года
				1 квартал	2 квартал	3 квартал	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Задача «Обеспечение стабильного поступления доходов в бюджет Мысковского городского округа»						
1.1.	Выполнен план поступления доходов в местный бюджет от использования имущества муниципальной казны	МП	процент	25	50	75	95
2.	Задача: «Повышение доступности и качества муниципальных услуг в сфере земельно-имущественных отношений в электронном виде»						
2.1.	Обеспечена доступность и качество муниципальных услуг в сфере земельно- имущественных отношений	МП	процент	98	98	98	98
3.	Задача: «Содержание, эксплуатация и обеспечение сохранности объектов муниципальной собственности»						

3.1	Выполнен плановый показатель бюджета по расходам на содержание и техническое обслуживание имущества и земельных участков	МП	процент	95	95	95	95
4	Задача: «Обеспечение функционирования Комитета по управлению муниципальной собственностью Мысковского городского округа»						
4.1	Обеспечена деятельность Комитета по управлению муниципальной собственностью	МП	процент	25	50	75	95

4.Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

N п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятий (результата)	Характеристика мероприятия	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значения мероприятия (результата) по годам				
					значение	год	2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Задача: «Обеспечение стабильного поступления доходов в бюджет Мысковского городского округа»										
1.1.	Обеспечен доход в бюджет от использования муниципального имущества и земельных ресурсов на основе эффективного управления муниципальной собственностью	Обеспечение поступления дохода в бюджет от оказания услуг (выполнения работ)	Составление прогнозного плана поступления доходов; Сдача в аренду имущества и земельных участков; Продажа имущества и земельных участков.	%	95	2023	95	65	95	95	95
2.	Задача: «Повышение доступности и качества муниципальных услуг в сфере земельно-имущественных отношений в электронном виде»										

2.1.	Обеспечена доступность и качество муниципальных услуг в сфере земельно-имущественных отношений	Обеспечение доступности муниципальных услуг в сфере земельно-имущественных отношений в электронном виде	Доступность электронных форм документов; Удобство информирования заявителей; Возможность получения уведомлений о предоставлении услуги с помощью Единого портала	%	98	2023	98	95	98	98	98
3.	Задача: «Содержание, эксплуатация и обеспечение сохранности объектов муниципальной собственности»										
3.1.	Содержание муниципального имущества, расходы бюджета на содержание и техническое обслуживание имущества и земельных участков	Обеспечение поступления дохода в бюджет от оказания услуг (выполнения работ)	Учёт общего имущества; Содержание имущества в пригодном для использования состоянии;	%	95	2024	95	52	95	95	95
4.	Задача: «Обеспечение функционирования Комитета по управлению муниципальным имуществом Мысковского городского округа»										

4.1.	Обеспечена деятельность Комитета по управлению муниципальной собственностью	Осуществление текущей деятельности	Эффективное управление текущей деятельностью; Оптимизация затрат по текущей деятельности.	%	95	2023	95	94	95	95	95
------	---	------------------------------------	--	---	----	------	----	----	----	----	----

5. Финансовое обеспечение

Наименование программы, структурного элемента/источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей					
	2024	2025	2026	2027	2028	Всего
Комплекс процессных мероприятий: «Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью Мысковского городского округа» (всего), в том числе	75688,6	36701,6	23504,9	22448,9	22471,4	180815,4
Федеральный бюджет			-	-	-	-
Областной бюджет			-	-	-	-

Местный бюджет	75688,6	36701,6	23504,9	22448,9	22471,4	180815,4
Внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-
1. Обеспечение поступлений доходов в бюджет от использования муниципального имущества и земельных ресурсов на основе эффективного управления муниципальной собственностью	3500,0	1800,0	1500,0	1000,0	1000,0	8800,0
Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
Областной бюджет	-	-	-	-	-	-
Местный бюджет	3500,0	1800,0	1500,0	1000,0	1000,0	8800,0
Внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-
1.1. Независимая оценка земли и объектов недвижимости при приватизации и при заключении договоров аренды (всего), в том числе:	1200,0	1500,0	1000,0	500,0	500,0	4700,0
Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
Областной бюджет	-	-	-	-	-	-
Местный бюджет	1200,0	1500,0	1000,0	500,0	500,0	4700,0

Внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-
1.2. Техническое обследование, изготовление технических планов на объекты недвижимости (всего), в том числе:	300,0	-	-	-	-	300,0
Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
Областной бюджет	-	-	-	-	-	-
Местный бюджет	300,0	-	-	-	-	300,0
Внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-
1.3. Постановка на кадастровый учет (всего), в том числе:	2000,0	300,0	500,0	500,0	500,0	3800,0
Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
Областной бюджет	-	-	-	-	-	-
Местный бюджет	2000,0	300,0	500,0	500,0	500,0	3800,0
Внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-
2. Содержание муниципального имущества, расходы бюджета на содержание и техническое обслуживание имущества и земельных участков (всего), в том числе:	48044,3	13803,7	2567,3	2011,3	2011,3	68437,9

Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
Областной бюджет	-	-	-	-	-	-
Местный бюджет	48044,3	13803,7	2567,3	2011,3	2011,3	68437,9
Внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-
3. Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальной собственностью (всего), в том числе:	20519,3	21097,9	19437,6	19437,6	19460,1	99952,5
Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
Областной бюджет	-	-	-	-	-	-
Местный бюджет	20519,3	21097,9	19437,6	19437,6	19460,1	99952,5
Внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-
4. Технологическое присоединение к электрическим сетям (всего), в том числе:	3625,0	-	-	-	-	3625,0
Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
Областной бюджет	-	-	-	-	-	-
Местный бюджет	3625,0	-	-	-	-	3625,0
Внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-

6. План реализации комплекса процессных мероприятий в 2026 году

N п/п	Задача, мероприятие (результат)/ контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (должность, наименование муниципального органа)	Вид подтверждающего документа
1	2	3	4	5
1.	Задача: «Обеспечение стабильного поступления доходов в бюджет Мысковского городского округа»			
1.1.	Независимая оценка земли и объектов недвижимости при приватизации и при заключении договоров аренды			
	Контрольная точка объекта мероприятия (результата) 1. Заключен договор; 2. Произведена оплата; 3. Предоставлен отчет по оценке рыночной стоимости имущества и земельных участков.	31.03.2026 30.06.2026 30.09.2026 31.12.2026	Начальник отдела учета, аренды и приватизации муниципального имущества Комитета по управлению муниципальным имуществом	Договор Акт выполненных работ Платежное поручение
1.2.	Техническое обследование, изготовление технических планов на объекты недвижимости			
	Контрольная точка объекта мероприятия (результата): 1. Заключен договор; 2. Произведена оплата; 3. Изготовлен технический план, технический паспорт, акт обследования.	31.03.2026 30.06.2026 30.09.2026 31.12.2026	Начальник отдела городского кадастра Комитета по управлению муниципальным имуществом	Договор Акт выполненных работ Платежное поручение

1.3.	Постановка на кадастровый учет			
	Контрольная точка объекта мероприятия (результата): 1.Заклучен договор; 2.Произведена оплата; 3. Изготовлен проект межевания территории; 4. Изготовлена карта план территории; 5.Внесены сведения в ЕГРН.	31.03.2026 30.06.2026 30.09.2026 31.12.2026	Начальник отдела городского кадастра Комитета по управлению муниципальным имуществом	Договор Акт выполненных работ Платежное поручение
2.	Задача: «Повышение доступности и качества муниципальных услуг в сфере земельно-имущественных отношений в электронном виде»			
2.1.	Предоставлена муниципальная услуга в электронном виде			
	Контрольная точка объекта мероприятия (результата): 1.Принято заявление; 2.Предоставлена услуга; 3.Предоставлен отчет	31.03.2026 30.06.2026 30.09.2026 31.12.2026	Начальник отдела городского кадастра Комитета по управлению муниципальным имуществом	Отчет по показателям «Государственное управление» Ф.ГУ7, ГУ8
3.	Задача: «Содержание, эксплуатация и обеспечение сохранности объектов муниципальной собственности»			
3.1.	Выполнение функций по надлежащему содержанию и ремонту имущества, контрольные точки не устанавливаются		Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности, Начальник отдела городского кадастра, Начальник отдела учета, аренды и приватизации	

			муниципального имущества, Начальник отдела земельных отношений Комитета по управлению муниципальным имуществом	
4.	Задача: «Обеспечение функционирования Комитета по управлению муниципальным имуществом Мысковского городского округа»			
4.1.	Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальной собственностью, контрольные точки не устанавливаются.		Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности Комитета по управлению муниципальным имуществом	-

»

Первый заместитель главы
Мысковского городского округа по
городскому хозяйству и строительству

Е.В. Капралов