

ПРОЕКТ ПОСТАНОВЛЕНИЯ

от _____ № _____

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Мысковского городского округа от 02.10.2015 №2144-нп

В связи с возникшей необходимостью, в соответствии с частью 8 статьи 7 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Мысковского городского округа:

1. Внести в постановление администрации Мысковского городского округа от 02.10.2015 № 2144-нп «Об утверждении административного регламента осуществления муниципальной функции «Осуществление муниципального земельного контроля на территории Мысковского городского округа» (в ред. от 14.08.2017 № 1619-нп) (далее - постановление) изменения и дополнения согласно приложению.

2. Консультанту-советнику организационного отдела администрации Мысковского городского округа (А.А. Смирнов) разместить данное постановление на официальном сайте администрации Мысковского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

3. Контроль за выполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы Мысковского городского округа по городскому хозяйству и строительству Кузнецова В.В.

Глава Мысковского
городского округа

Д.Л. Иванов

1. Пункт 2.3. раздела 2 «Требования к порядку осуществления муниципального контроля» приложения к постановлению после слов «наличием и сохранностью межевых знаков границ земельных участков» дополнить пунктом 2.3.1., следующего содержания:

«2.3.1. Должностные лица органа муниципального контроля при осуществлении функции муниципального земельного контроля имеют право:

- запрашивать в соответствии со своей компетенцией и безвозмездно получать от организаций и граждан необходимые для осуществления муниципального земельного контроля сведения и материалы о состоянии, использовании и охране земель, в том числе документы, удостоверяющие права на земельные участки и находящиеся на них объекты, а также сведения о лицах, использующих земельные участки, в отношении которых проводятся проверки, в части, относящейся к предмету проверки;

- посещать при предъявлении служебного удостоверения организации и объекты, обследовать земельные участки, находящиеся в собственности, владении, пользовании и аренде, а также земельные участки, занятые военными, оборонными и другими специальными объектами (в порядке, установленном для их посещения), для осуществления муниципального земельного контроля;

- осуществлять муниципальный земельный контроль за использованием земель в границах Мысковского городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном нормативными правовыми актами Кемеровской области, а также принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления с учетом положений Земельного [кодекса РФ](#);

- составлять по результатам проверок акты проверок соблюдения земельного законодательства (далее - акт) с обязательным ознакомлением с ними собственников, владельцев, пользователей, арендаторов земельных участков;

- осуществлять рейдовые обследования объектов земельных отношений на основании рейдовых заданий;

- осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Кемеровской области».

2. Пункт 2.5. раздела 2 «Требования к порядку осуществления муниципального контроля» приложения после слов «должностные лица органа муниципального контроля при проведении проверки обязаны» дополнить словами, следующего содержания:

«- посещать объекты (земельные участки) физических лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в целях проведения проверок только во время исполнения служебных обязанностей при предъявлении служебного удостоверения и распоряжения на проверку;

- знакомить физическое лицо, руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

- исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Кемеровской области;

- не проверять выполнение требований, установленных нормативными правовыми актами органов исполнительной власти СССР и РСФСР и не соответствующих законодательству Российской Федерации;

- не проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, не опубликованными в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- истребовать в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень, от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся указанные документы и (или) информация;

- не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень».

3. Пункт 2.5. раздела 2 «Требования к порядку осуществления муниципального контроля» приложения после слов «осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок» дополнить пунктами следующего содержания:

«2.5.1. Исчерпывающий перечень видов документов, которые могут быть истребованы от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц в ходе осуществления муниципального контроля. Необходимые для рассмотрения в ходе проведения проверки документы, относящиеся к предмету проверки:

- документ, удостоверяющий личность и полномочия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица (паспорт, доверенность);

- документы, подтверждающие право пользования земельным участком, являющимся объектом проверки;

2.5.2. Запрещается требовать от проверяемого лица:

- предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения по муниципальному земельному контролю, настоящим регламентом, возникающие в связи с осуществлением названной муниципальной функции;

- предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, осуществляющих муниципальную функцию, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кемеровской области, Мысковского городского округа.

2.5.3. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых органом муниципального контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся указанные документы и (или) информация, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень:

1) выписка из единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости;

2) выписка из единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимости;

3) кадастровый план территории;

4) сведения из единого государственного реестра юридических лиц;

5) сведения из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

6) сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;

7) сведения о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации;

8) сведения о регистрации иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства. »

Первый заместитель
главы Мысковского городского округа
по городскому хозяйству и строительству

В.В. Кузнецов